



NMHH

Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság

Fo/6780-2/2017

Szerződésazonosító:

05469/2017

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely a

Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság (székhely: 1015 Budapest, Ostrom u. 23-25., KEF azonosító: 12604, adóazonosító szám: 15775883-2-41, MÁK pénzforgalmi számla száma: 10032000-00300939-00000017) mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**), képviseli: Dékány Béla informatikai igazgató és Dömsödi János BÜV főosztályvezető Sorbán János gazdasági igazgató pénzügyi ellenjegyzésével

valamint a(z)

GriffSoft Informatikai Zrt. (KEF azonosító: 200503, székhely: 1041 Budapest, Görgey Artúr utca 69-71., Cg.: 01-10-049196, adószám: 12573936-2-41, bankszámlaszám: Raiffeisen:12001008-01473722-00100007, képviseli: Fábián László és Walter Krisztián) mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**), képviseli: Fábián László projektigazgató és Walter Krisztián kereskedelmi igazgató

- a továbbiakban együttesen: **Felek** - között, az alulírott helyen és időpontban a következő feltételek szerint:

A SZERZŐDÉS LÉTREJÖTTÉNEK ELŐZMÉNYE:

A Felek rögzítik, hogy a Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóság (KEF), (továbbiakban: Beszerző) által a központosított közbeszerzés hatálya alá tartozó kötelezett és önként csatlakozó intézmények részére **"KGR IKM modul support szolgáltatás 2016"** tárgyban lefolytatott központosított közbeszerzési keretmegállapodásos eljárás első része eredményeképpen a Beszerző és a Vállalkozó között keretmegállapodás jött létre (továbbiakban: KM, azonosítószáma: EKMNY01KGR16)

A SZERZŐDÉS TÁRGYA

Kiegészítő fejlesztések megvalósítása a FORRÁS gazdasági és pénzügyi rendszerhez a szerződés mellékleteként csatolt műszaki leírás alapján.

VÁLLALKOZÓ KÖTELEZETTSÉGEI ÉS JOGAI

1. Vállalkozó köteles a szerződésben vállalt szolgáltatást a jelen szerződés, illetve Megrendelő utasításainak megfelelően szerződésszerűen, hibátlanul és határidőben elvégezni.

2. Vállalkozó a szerződés tárgyát képező szolgáltatás hibátlan ellátásáért díjazásra jogosult.
3. Vállalkozó a jelen szerződésben vállalt kötelezettségének teljesítéséhez köteles biztosítani a hibátlan, szakszerű teljesítéshez szükséges szakértelemmel rendelkező szakembereket.
4. Vállalkozó köteles az elvégzett fejlesztésekkel kapcsolatos dokumentáció elkészítésére és Megrendelő részére történő átadására, illetve a már rendelkezésre álló dokumentumok aktualizálására.
5. A 4. pontban meghatározott feladat a következő dokumentumok elkészítésére és átadására vonatkozik:
 - Frissített rendszerterv
 - Tesztelési terv
 - Frissített telepítési útmutató
 - Frissített üzemeltetési kézikönyv
 - Frissített felhasználói kézikönyv

MEGRENDELŐ KÖTELEZETTSÉGEI

6. Amennyiben a szerződés tárgyát képező feladat elvégzéséhez elengedhetetlen, Megrendelő biztosítja a feladatok teljesítéséhez a Megrendelő székhelyén, illetve telephelyén szükséges infrastrukturális környezetet, amelyekre vonatkozó igényét Vállalkozó köteles kellő időben, előre bejelenteni.
7. A Megrendelő a Vállalkozó rendelkezésére bocsátja azokat a – kizárólag nála - fellelhető információkat, amelyek a Vállalkozó feladatainak teljesítéséhez szükségesek, s amelyeket a Vállalkozó kizárólag a Megrendelőtől kaphat meg.
8. Amennyiben a szerződés tárgyát képező feladat elvégzéséhez elengedhetetlen, a Megrendelő biztosítja a Vállalkozó alkalmazottainak a szolgáltatásnyújtás helyén, Megrendelő üzemelési idejében történő ki- és bejárást.

DÍJAZÁS, FIZETÉSI FELTÉTELEK

9. A szerződés keretösszege 29.988.000,- (azaz huszonkilencmillió-kilencszáznyolcvannyolcezer) Ft + áfa.
10. Vállalkozó jelen szerződés teljesítése keretében szerződésszerűen elvégzett fejlesztési tevékenységéért 132.000,- (azaz százharminckettőezer) Ft + központosított közbeszerzési díj + áfa/nap kiegészítő rendszerfejlesztői díjra jogosult.
11. A feladatok teljesítésére lehívható fejlesztési napok száma 227. Felek fejlesztési nap alapú elszámolás alkalmazásában állapodnak meg. Felek megállapodnak, hogy egy fejlesztési napnak 8 (nyolc) fejlesztői óra felel meg.

12. Megrendelő az elvégzendő feladatokról igényspecifikációt ad át Vállalkozó részére. Vállalkozó 5 munkanapon belül kérhet pontosítást, illetve konzultációs lehetőséget a feladat teljes körű definiálása érdekében. Amennyiben pontosításra nincs szükség, úgy Vállalkozó az igényspecifikáció átadásától számított 3 munkanapon belül köteles ajánlatot adni, mely tartalmazza megvalósítási határidőt, a szükséges fejlesztési napok számát, valamint a szükséges esetben a kiegészített igényspecifikációt. Megrendelő a megküldött ajánlatot áttekinti, annak elfogadása esetén írásban kezdeményezi a feladatok teljesítésének megkezdését.
13. Megrendelő az 12. pont szerint megrendelt szolgáltatást a teljesítést követő 5 munkanapon belül bírálja el, és ha szerződésszerű, elfogadja. A Vállalkozó teljesített és elfogadott szolgáltatásokról - a felhasznált fejlesztési napok feltüntetésével - készre jelentést nyújt be a Megrendelőnek, melyet a Megrendelő egyetértése esetén 5 munkanapon belül ellenjegyez (szakmai teljesítési igazolás). A teljesítés igazolására Dékány Béla informatikai igazgató jogosult. A Vállalkozó a Teljesítési igazolással alátámasztott számlát a Teljesítési igazolás kiállítását követő 3 munkanapon belül köteles benyújtani a Megrendelőnek. A Megrendelő a vállalkozói díjat utólag, a számla kézhezvételének napjától számított 30 napon belül utalja át Vállalkozó Raiffeisen Banknál vezetett 12001008-01473722-00100007 számú bankszámlájára, Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:130. § (1) – (2) bekezdésében foglaltak szerint. Ha az e pontban meghatározott (számla benyújtására, illetve a vállalkozói díj kifizetésére meghatározott) határidő utolsó napja munkaszüneti nap, a határidő a következő munkanapon jár le. A Megrendelő a Teljesítés Igazolást a nyújtott szolgáltatásra vonatkozóan tételes teljesítésigazolás alapján állítja ki, ha igazoltan megfelelnek a jelen szerződésben és az egyedi megrendelésekben meghatározottaknak.
14. Megrendelő a teljesítés igazolására szolgáló szakmai teljesítési igazolást akkor állítja ki, ha a szolgáltatás teljesítésre került, valamint az átadásra került szoftvertermék tesztelési jegyzőkönyvvel, vagy elfogadási nyilatkozattal (dokumentumok esetén) igazoltan megfelel a jelen szerződésben, illetve a műszaki leírásban foglaltaknak. A rendszer elfogadásának feltétele továbbá az 5. pontban felsorolt dokumentációk megfelelő minőségben való átadása.
15. Átvételi tesztet a jelen szerződésben meghatározott szolgáltatások tekintetében kell lefolytatni, kivéve dokumentumok esetén. A teszt akkor sikeres, ha a tesztelés során kritikus hiba nem merül fel, és a súlyos (de a rendszer működését alapvetően nem gátló) hibák száma nem haladja meg a 3 darabot, valamint a kis hibák száma a 10 darabot:
- Kritikus hiba: lehetetlenné teszi a rendszer jelentős részének üzemszerű használatát vagy valamely üzleti folyamatot gátol.
 - Súlyos hiba: jelentősen akadályozza a rendszer használatát, vagy valamely üzleti folyamatot akadályoz, de kerülő megoldás alkalmazásával üzemszerű működés lehetséges.
 - Kis hiba: nem akadályozza jelentős mértékben a rendszer egyetlen részének használatát sem.
 - Pontatlanság: nem kellő részletességgel meghatározott specifikációból eredő kisebb, a rendszer működését nem befolyásoló hibák vagy hiányosságok. A pontatlanságok az átvételi teszt sikerességét nem befolyásolják, de az egyéb feltárt hibákkal együtt kell javítani.

Sikertelen átvételi teszt esetén a hibáktól függően a felek közösen megállapodnak új határidőben, amikor az átvételi teszt megismételhető. Az adott feladatra vonatkozó átvételi teszt 3-szor (háromszor) ismételhető meg.

16. Fizetési késedelem esetén a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:155. § (1) és (2) bekezdései szerinti késedelmi kamatok és behajtási költségátalány érvényesek.
17. A számla kiegyenlítésének feltétele az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ában foglaltak teljesítése.
18. Vállalkozó kifejezetten vállalja, hogy nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA, MEGSZŰNÉSE

19. A szerződés a Felek általi aláírásának napján lép hatályba. A jelen szerződés alapján a Vállalkozó a szolgáltatást az aláírástól 2019. július 29-ig, de - amennyiben a rendelkezésre álló keretösszeg korábbi időpontban merül ki - legfeljebb a keretösszeg kimerüléséig köteles nyújtani.
20. Vállalkozó nem támaszthat semmilyen igényt azon az alapon, hogy a megrendelő egyedi megrendelése a szerződés határozott idejének letelte következtében történő megszűnéséig nem merít ki a 9. pontban meghatározott keretösszeget.
21. Felek megállapodnak abban, hogy azonnali hatályú felmondással egyoldalúan megszüntetheti a szerződést:
 - A 22. pontban meghatározott súlyos szerződésszegés esetén a sérelmet szenvedett fél (feltéve, hogy a szerződésszegő fél a sérelmet szenvedett fél írásbeli felszólításában megjelölt póthatáridőben sem orvosolta a szerződésszegést).
 - Megrendelő, ha a bíróság csőd-, felszámolási-, vagy végelszámolási eljárás (a továbbiakban együtt: felszámolási eljárás) lefolytatását elrendelő végzése a Vállalkozóval szemben jogerőre emelkedett.
22. Súlyos szerződésszegésnek különösen az alábbiak minősülnek:
 - Vállalkozó oldaláról:
 - Ha a Vállalkozó ismételt hibásan teljesít, valamint, ha a hibás vagy késedelmes teljesítés esetén Megrendelő írásbeli felszólításában megadott határidőben sem teljesít szerződésszerűen.
 - Ha a Vállalkozó titoktartási kötelezettségét megszegi.
 - Megrendelő oldaláról:
 - Ha a Megrendelő magatartásával akadályozza a szerződésszerű teljesítést (pl. nem gondoskodik a teljesítési hely szolgáltatás nyújtására alkalmas állapotáról, indokolatlanul megtagadja az átvételt, stb.).
 - Ha a Megrendelő titoktartási kötelezettségét megsérti.

23. A Megrendelő a szerződést további mérlegelés nélkül felmondja – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha
- a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely nem felel meg a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltételeknek,
- vagy
- a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely nem felel meg a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott
24. A fenti feltételek bekövetkezéséről a Vállalkozó a szerződés teljesítésének időszakában haladéktalanul értesíti a Megrendelőt. A szerződés jelen pont szerinti megszűnése esetén a Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult, amellyel a Felek legkésőbb 30 (harminc) napon belül elszámolnak.
25. Megrendelő a Vállalkozó késedelme, hibás teljesítése, illetőleg a szerződés megghiúsulása esetére kötbérre jogosult.
26. A kötbér alapja a nem teljesített, a késedelmesen vagy hibásan teljesített szolgáltatás nettó díja.
27. Késedelmi kötbér mértéke: a késedelem 1-10. napja alatt napi 0,5 %, a késedelem 11. napjától napi 1 % mértékű. A késedelmi kötbér maximális mértéke 20 %.
28. Megghiúsulási kötbér mértéke: 25 %
29. Hibás teljesítési kötbér mértéke: a hibás teljesítés 1-10. napja alatt napi 0,5 %, a 11. napjától napi 1 %. A hibás teljesítési kötbér maximális mértéke 20 %.
30. A 25 napot meghaladó késedelem esetén Megrendelő jogosult a szerződést felmondani, mely okán Vállalkozó megghiúsulási kötbér fizetésére lesz kötelezett.

TITOKTARTÁS

31. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen szerződés időtartama alatt, továbbá annak bármely okból történő megszűnését követően – időbeli korlátozás nélkül – bármelyik szerződő fél által üzleti titoknak, vagy bizalmas információnak minősített minden információt és adatot bizalmasan kezelnek és megőriznek, ezeket a másik fél előzetes, írásbeli hozzájárulása nélkül egyik fél sem hozhatja nyilvánosságra, vagy illetéktelen harmadik személy tudomására. E kötelezettség nem vonatkozik azon információra, amely
- Közismert
 - Amelyről a fogadó félnek már tudomása volt
 - Amelyet harmadik fél részére korlátozás nélkül felfedtek
 - Amelynek felfedését jogszabály írja elő.
32. Vállalkozó e jogviszony fennállása alatt és a jogviszony megszűnését követően is köteles megőrizni a Megrendelő tevékenységével, annak ellátásával kapcsolatban tudomására jutott személyes adatot, szigorúan titkos, titkos, bizalmas, illetve korlátozott terjesztésű adatot, valamint

minden olyan adatot, tényt vagy körülményt, amelyet a Megrendelő nem köteles törvény előírásai szerint a nyilvánosság számára hozzáférhetővé tenni.

33. Vállalkozó a szerződés teljesítése során Megrendelő részéről tudomására, birtokába jutott minden adatot, információt csak e vállalkozási szerződés szerinti kötelezettségeinek teljesítéséhez használhatja fel, a szerződés megszűnését követően ezen adatokat, információkat köteles a Megrendelő részére visszaadni, illetve adathordozóiról törölni, illetve megsemmisíteni. Ezen törlési kötelezettség alól a Vállalkozó annyiban mentesül, amennyiben az átadott adat, illetve információ ahhoz szükséges, hogy a Vállalkozó helytállási kötelezettségét teljesíteni tudja, illetve hogy bizonyíthassa, hogy a teljesítése megfelel a törvényes, illetve szerződésben kikötött tulajdonságoknak.
34. A titoktartási kötelezettség megsértése esetén a Felek kártérítési felelősséggel tartoznak.
35. A Vállalkozó tudomásul veszi az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) 1. számú melléklete III. fejezetének 4. pontjában foglaltakat, amely szerint az államháztartás pénzeszközei felhasználásával, az államháztartáshoz tartozó vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő, ötmillió forintot elérő vagy azt meghaladó értékű árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezését (típusát), tárgyát, a szerződést kötő felek nevét, a szerződés értékét, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartamát, valamint az említett adatok változásait közzé kell tenni a szerződés létrejöttét követő hatvan napon belül.
36. Felek tudomásul veszik, hogy:
- Az Állami Számvevőszék vizsgálhatja a jelen szerződés tartalmát a Vállalkozónál
 - Az Infotv. 27. § (3) bekezdése értelmében nem minősülhet üzleti titoknak az az adat, amelynek megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli
 - Kérésre a jelen jogviszonnyal összefüggő és az Infotv. 26. § (3) bekezdése alapján közérdekből nyilvánosnak minősülő adatokra vonatkozóan kötelesek tájékoztatást adni

SZERZŐI JOGOK

37. Vállalkozó kijelenti, hogy a „Szerződés tárgya” fejezetben meghatározott feladatok elvégzése során létrejövő szoftver, mint szellemi alkotás kizárólagos szerzője, alkotója.
38. A Megrendelő jogosult a szoftverrendszer egyes elemeinek és a tesztkörnyezetnek a specifikációját a rendszer külső felhasználói számára felfedni a rendszerhez való csatlakozáshoz és a rendszer rendeltetésszerű használatához szükséges mértékben, feltéve, hogy a Megrendelő és a külső felhasználók között létrejövő megállapodás biztosítja a Vállalkozónak a rendszerhez fűződő szerzői jogainak és üzleti érdekeinek sértetlenségét.
39. Vállalkozó a szoftverrendszer tekintetében kizárólagos, területileg korlátlan, de felhasználási módjában korlátozott felhasználási jogot ad Megrendelőnek, melynek keretében Megrendelő jogosult a szoftvert informatikai infrastruktúráján rendeltetésszerűen, feladatai ellátása érdekében használni. A Vállalkozó a teljesítésként átadott egyéb szakmai anyagok tekintetében Megrendelőnek teljes körű, kizárólagos felhasználói jogot biztosít.

40. Mindezekon túlmenően a Vállalkozó kijelenti, hogy a teljesítés során elkészített szerzői jogvédelmet élvező alkotások egyedüli szerzői jogi jogosultja, illetőleg jogában áll azok felhasználási jogainak jelen megállapodás szerint történő átengedésére, és harmadik személynek nincs olyan joga, amely a Megrendelőre jelen megállapodással átengedett jogok gyakorlását akadályozná vagy kizárná. Harmadik személy ilyen igénnyel való fellépése esetén a Vállalkozó vállalja, hogy saját költségén közvetlenül fellép a Megrendelő jogos érdekei védelmében, és a Megrendelővel szemben esetlegesen érvényesített jogszerű igényt a Megrendelőnek megtéríti. Ezen jogszavatosság kiterjed a Vállalkozó által a teljesítés során átadott bármilyen további anyagra is. A Felek kifejezetten rögzítik, hogy a szerződés teljesítése eredményeképpen létrejövő szoftverfejlesztés felhasználásának jogosságáért, az ezek szerzői felé a szerzői vagy egyéb jogcímen felmerülő díjak mindenkor megfizetéséért kizárólag és teljes mértékben a Vállalkozót terheli felelősség.
41. A teljesítés során átadott, szerzői jogvédelem alá nem eső anyag felett Megrendelő tulajdonjogot szerez.
42. Vállalkozó kijelenti és szavatosságot vállal azért, hogy alvállalkozói szerződesei, munkaszerződesei, illetve a teljesítésbe bevont harmadik személyekkel megkötött egyéb szerződesei a Megrendelő fentiek szerinti jogszerzését korlátozó, illetve kizáró rendelkezést nem tartalmaznak.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

43. Szerződő felek jelen szerződést érvényesen csak írásban, a Polgári Törvénykönyv és a Közbeszerzésekről szóló törvény vonatkozó rendelkezéseinek betartásával módosíthatják. Írásbeli módosítás hiányában a módosítás érvénytelen, az joghatás kiváltására alkalmatlan. Szerződő felek rögzítik, hogy jelen szerződéssel összefüggésben keletkezett bármely jognyilatkozat kizárólag akkor hatályos, ha azt ajánlott levélben, e-mailben vagy telefax útján teszik meg.
44. Szerződő felek a jelen szerződéssel kapcsolatos szakmai nyilatkozatok megtételére jogosultakként (A továbbiakban: szakmai kapcsolattartók) az alábbi személyeket jelölik meg:

Az NMHH által megjelölt kapcsolattartó személy(ek):

Neve: Farkas István

Beosztása, tisztsége: IT alkalmazás üzemeltető

Telefonszáma: 468-0576

E-mail-címe: farkas.istvan@nmhh.hu

A GriffSoft Informatikai Zrt. által megjelölt kapcsolattartó személy(ek):

Neve: Jendrusák Andrea

Beosztása, tisztsége: konzulens

Telefonszáma: 30/621-8955

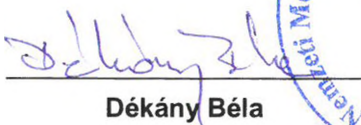
E-mail-címe: Andrea.Jendrusak@griffsoft.hu

45. A szakmai kapcsolattartó személyek szerződéskötésre, illetve szerződésmódosításra nem jogosultak. Jelen szerződés teljesítésével kapcsolatban hatályos jognyilatkozat tételére jogosult képviselők jelen szerződés aláírói.
46. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy mindaddig, amíg egymással más kézbesítési címet nem közölnek, nyilatkozataikat a korábban közölt kézbesítési címre hatályosan megtehetik.
47. Szerződő felek vállalják, hogy a kapcsolattartók személyében bekövetkező esetleges változást írásban közlik egymással. Az írásbeli közlés kézhezvételéig a korábban megjelölt kapcsolattartó tehet hatályos jognyilatkozatokat.
48. Az aláíró természetes személyek polgári jogi felelősségük ismeretében és tudatában kijelentik, hogy rendelkeznek a jelen szerződés aláírásához szükséges felhatalmazásokkal.
49. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződésből eredő minden vitás kérdést peren kívüli egyeztetés útján kísérelnek megoldani.
50. Felek a szerződésben nem szabályozott kérdésekben Magyarország hatályos jogszabályait, különösen Polgári Törvénykönyv szabályait tartják jelen vállalkozási jogviszonyukra kötelezőnek.
51. Vállalkozó tudomásul veszi és elfogadja, hogy a jelen szerződés keretében vállalt szolgáltatás nyújtása során be kell tartania a Megrendelő Informatikai Biztonsági Szabályzatába fektetett követelményeket.
52. Az alábbiakban felsorolt mellékletek jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezik:
- 1. számú Melléklet: Vállalkozó által teljesítendő szolgáltatások meghatározása (Műszaki leírás)
 - 2. számú Melléklet: Nyilatkozat minta a Megrendelő tulajdonában lévő tárgyi eszköz harmadik személy részére használatra történő átadásáról
 - 3. számú Melléklet: Informatikai biztonsági és alávetési nyilatkozat
 - 4. sz. melléklet: Hozzájáruló nyilatkozat a személyes adatok kezeléséhez
 - 5. számú Melléklet: Nyilatkozat minta az NMHH Informatikai Biztonsági Szabályzatának tudomásul vételéről
53. Vállalkozó jelen szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltak szerint átlátható szervezetnek minősül, továbbá kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben ezen minőségében változás áll be, úgy erről haladéktalanul tájékoztatja Megrendelőt. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy ebben az esetben Megrendelő a szerződést további mérlegelés nélkül azonnali hatállyal megszünteti, illetve az alapján a nem átlátható szervezet részére semmilyen kifizetést nem teljesít.

54. A jelen szerződés 3 (három) eredeti példányban készült és 9 (kilenc) számozott oldalból áll, melynek elválaszthatatlan részét képezik a jelen szerződés 52. pontjában felsorolt mellékletek. Jelen szerződést a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag írták alá.

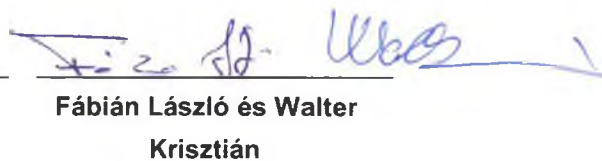
Megrendelő képviseletében:

Vállalkozó képviseletében:


Dékány Béla



Dömsödi János


Fábíán László és Walter
Krisztián

Informatikai Igazgató

BÜV főosztályvezető

projektigazgató és
kereskedelmi igazgató

Budapest, 2017. 05. 19.

Budapest, 2017. 05. 23.

Budapest, 2017. 05. 30.

Pénzügyi ellenjegyzés:



Sorbán János

gazdasági igazgató

Budapest, 2017. 05. 10.

GriffSoft Informatikai Zrt.
1041 Budapest, Görgey Artúr u. 69-71.
Adoszám: 12573936-2-41
Cégj.sz.: 01-10-049196
11.

1. számú Melléklet: Vállalkozó által teljesítendő szolgáltatások meghatározása (Műszaki leírás)

Kiegészítő fejlesztések FORRÁS gazdasági és pénzügyi rendszerhez

Előzmények, célok

A Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság korábban kialakított gazdasági és pénzügyi rendszerének működési tapasztalatai során felmerülő, valamint a költségvetési könyvvitel módosulása miatt szükségessé váló fejlesztések, és az egyes rendszerekből adatok elérése, illetve más (al)rendszerek felé adatok átadásának biztosítása, illetőleg ezen rendszerek közötti adatkapcsolatot biztosító, ún. együttműködő interface-felületek fejlesztése, továbbfejlesztése a jelen beszerzés célja.

Az elvégzendő feladatok

Az NMHH gazdasági és pénzügyrendszerének fejlesztése, a rendszer egyéb szakrendszerekkel való összekapcsolásával kapcsolatos interface-felületek fejlesztése és az integrációval kapcsolatos szakértői feladatok ellátása az alábbiakban meghatározott szakmai/műszaki tartalom alapján, illetőleg jelen szerződés alapján feladott megrendelések határidőre történő teljesítése, egyeztetve a Megrendelő oldaláról kijelölt kapcsolattartóval.

Fejlesztés, továbbfejlesztés

- Megrendelő oldalán a rendszer működési tapasztalatai során felmerült igények megvalósítása
- A költségvetési könyvvitel módosulása miatt szükségessé váló fejlesztési igények megvalósítása
- A költségvetési könyvvitel módosulása miatt szükségessé váló fejlesztésekhez tartozó pénzügyi és számviteli támogatás nyújtása
- A számviteli változásokkal kapcsolatos fejlesztésekhez tartozó felhasználói oktatások megtartása

A felsorolt szakmai képzettségű szakértő szerződés szerinti, határidőre történő biztosítása, egyeztetve a Hatóság oldaláról kijelölt projektvezetővel. A Vállalkozó díjszabása a feladat tartalmára, és a feladat elvégzéséhez szükséges szakmai tudásszintre épülő fejlesztői kategórián alapszik.

Az együttműködés folyamata

A Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság, Alkalmazás Fejlesztés és Üzemeltetés Osztálya definiálja a fejlesztési igényt. A Vállalkozó az igénydefiníció alapján erőforrásbecslést készít, amelyben leírja, hogy a Vállalkozó mennyi munkaórát fog a feladatvégzésre fordítani. Ezt az erőforrásbecslést az Alkalmazás Fejlesztés és Üzemeltetés Osztály véleményezi, és hagyja jóvá. A Vállalkozó a megvalósítást követően a dokumentációt készít az elvégzett tevékenységről, amelyet átad a Megrendelőnek véleményezésre, teljesítés igazolására.

Dokumentációs követelmények

- Frissített rendszerterv
- Tesztelési terv
- Frissített telepítési útmutató
- Frissített üzemeltetési kézikönyv
- Frissített felhasználói kézikönyv

Fejlesztések telepítése

A fejlesztések telepítése során a következő eljárást kell alkalmazni:

A feleket a telepítések során a megválasztott Technikai kapcsolattartók képviselik. A telepítések lebonyolítását a Technikai kapcsolattartók egyeztetik.

Vállalkozó a változtatások teszt környezetbe telepítése előtt saját fejlesztői környezetében a Vállalkozó által készített, hibajavításra / fejlesztésre vonatkozó specifikus, valamint a generikus tesztelési tervet követve leteszteli, hogy az adott változtatás valóban megvalósította a kért funkcionalitást, illetve nem okoz-e funkcionális hibát a rendszer fejlesztéssel nem érintett funkcióiban. Vállalkozó ellenőrzi továbbá, hogy az új verzió nem okoz-e üzemeltetési nehézségeket a telepítést követően. A fejlesztői tesztelés eredményéről a Vállalkozó jegyzőkönyvet állít ki és értesíti a Megrendelőt.

Vállalkozó a módosított szoftver teszt környezetbe telepítése előtt ún. release notes-ot ad át a Megrendelő számára, amelynek a következő információkat kell tartalmaznia:

- Alapinformációk
 - Software megnevezése
 - Rendszerpéldány (dev, test, prod)
 - Kiadás Verziója
 - Kiadás dátuma
 - Kiadás jellege (pl. fejlesztés csomag (a fejlesztés megnevezésével))
 - Megváltozott rendszer komponensek és verziószámaik
 - Változatlan rendszer komponensek és verziószámaik
- Rendszerkövetelmények
 - Böngésző követelmények
 - Egyéb rendszerkövetelmények (pl. JAVA verzió)
 - Operációs rendszer követelmények
- Új funkciók/módosítások
- Megszűnt/kikapcsolt funkciók
- Ismert (de még nem javított) problémák, korlátozások és megkötések
- Kapcsolódó dokumentációk (szükséges számban)
 - telepítési leírás dokumentuma verziószámmal
 - teszt verzió esetén tesztelési terv dokumentumának megnevezése, verziója
- Telepítési leírás (Amennyiben nincs külön telepítési leírás vagy az adott verzió telepítési paraméterei ettől eltérőek, úgy itt lehet ezt feltüntetni)
- Régebbi kiadások változásai

Vállalkozó a változtatások teszt környezetbe telepítése előtt specifikus teszttervet készít és ad át a Megrendelő számára, amelynek tartalmaznia kell a változtatással érintett rendszerkomponensek és funkciók tesztéseit, tesztlépéseit és ezek elvárt eredményeit.

Vállalkozó a változtatások megrendelői teszt környezetbe telepítése előtt - amennyiben ezt a fejlesztés indokolja-, frissíti a változtatás által érintett dokumentációkat és átadja a Megrendelő számára.

Vállalkozó átadja a változtatásokat tartalmazó állományokat a Megrendelő számára.

Megrendelő – amennyiben szükségesnek ítéli meg – a teszt környezetbe történő telepítés előtt az éles rendszer adatait áttölti a teszt környezetbe. Ennek elősegítése érdekében a Vállalkozónak biztosítania kell az(ok)at a scripte(ke)t, amelyek ezt végrehajtják, illetve pontosan definiálnia kell az adatátöltés során követendő eljárást.

Megrendelő a kapott állományokat telepíti a megrendelői teszt környezetre a release notes alapján (Megrendelő igénye esetén a Vállalkozó helyszíni támogatásával).

A teszt környezetben a Megrendelő a teszterv alapján ellenőrzi a verzió működőképességét, a kijavított hibákat, illetve a fejlesztéseket. Megrendelőnek jogában áll a tesztervnel bővebb ellenőrzést is végrehajtani.

Sikeres teszt esetén az állományokat a Megrendelő telepíti az éles környezetre a release notes alapján. Megrendelő igénye esetén a Vállalkozó helyszíni támogatásával.

Szerzői jogok

Vállalkozó kijelenti, hogy a fejlesztés során a feladatok elvégzése során létrejövő szellemi alkotások kizárólagos szerzője, alkotója.

A Megrendelő jogosult a szoftverrendszer egyes elemeinek és a tesztkörnyezetnek a specifikációját a rendszer külső felhasználói számára felfedni a rendszerhez való csatlakozáshoz és a rendszer rendeltetésszerű használatához szükséges mértékben, feltéve, hogy a Megrendelő és a külső felhasználók között létrejövő megállapodás biztosítja a Vállalkozónak a rendszerhez fűződő szerzői jogainak és üzleti érdekeinek sértetlenségét.

Vállalkozó a szoftverrendszer tekintetében kizárólagos, területileg korlátlan, de felhasználási módjában korlátozott felhasználási jogot ad Megrendelőnek, melynek keretében Megrendelő jogosult a szoftvert informatikai infrastruktúráján rendeltetésszerűen, feladatai ellátása érdekében használni. A Vállalkozó a teljesítésként átadott egyéb szakmai anyagok tekintetében Megrendelőnek teljes körű, kizárólagos felhasználói jogot biztosít.

NMHH Fejlesztési szabályzat elfogadása

Megrendelő szofver fejlesztéssel kapcsolatos tevékenységeit a 8/2014 számú Elnöki utasítás A Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság Informatikai Alkalmazásfejlesztési Szabályzatáról szabályozza. A Szolgáltató által nyújtott szolgáltatásoknak meg kell felelniük az Szabályzatban definiált vonatkozó elvárásoknak.

Megrendelő Technikai kapcsolattartója:

- Név: Farkas István
- Telefon: 1/4680-576
- E-mail: farkas.istvan@nmhh.hu

Vállalkozó Technikai kapcsolattartója:

- Név: Jendrusák Andrea
- Telefon: 30/621-8955
- E-mail: Andrea.Jendrusak@griffsoft.hu

**2. számú Melléklet: Nyilatkozat minta a Megrendelő tulajdonában lévő tárgyi eszköz
harmadik személy részére használatra történő átadásáról**

Nyilatkozat

NMHH tulajdonában lévő tárgyi eszköz

3. személy részére használatra történő átadásáról

A szerződött fél neve:

A szerződés tárgya, kelte:

.....
Az eszköz megnevezése, leltári száma:

.....
Az eszköz visszaszolgáltatásának határideje:

Az eszköz elszállítását az NMHH telephelyéről engedélyezem / nem engedélyezem.

Kelt:.....

.....

átadó

Alulírott mint a
..... szerződött fél képviselőjére jogosult kijelentem az
alábbiakat:

A fenti eszközt a mai napon visszaszolgáltatási kötelezettséggel átvettem.

Az eszközben bekövetkező kárért a Ptk-nak a szerződésen kívüli károkozásra vonatkozó szabályai alapján nevében felelősséget vállalok.
Kifejezetten elfogadom továbbá, hogy az eszköz sérülésmentes visszaszolgáltatásáig az NMHH jogosult megtagadni az eszköz értékével arányos szerződésszerű teljesítés igazolását, illetve ha a teljesítés igazolása már megtörtént az eszköz értékét az NMHH a szolgáltatás ellenértékéből jogosult visszatartani.

Kelt:.....

.....

átvevő

3. számú Melléklet: Informatikai biztonsági és alávetési nyilatkozat

Informatikai Biztonsági és Alávetési Nyilatkozat

Alulírott _____ (anyja neve: _____; lakcím: _____; szig.sz.: _____; a továbbiakban: „Kötelezett képviselője”) ezúton kijelentem, hogy a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság (1015 Budapest, Ostrom u. 23-25.; a továbbiakban: NMHH) és a _____ [cégnév] (székhely: _____; cg.sz.: _____ a továbbiakban: Kötelezett) közti szerződéses jogviszonyban (a továbbiakban: szerződés) a szolgáltatást a Kötelezett oldaláról közvetlenül én teljesítem.

1. Kijelentem, hogy az NMHH Informatikai Biztonsági Szabályzatában foglaltakat magamra nézve kötelezőnek ismerem el.

2. Ezúton kötelezettséget vállalok arra, hogy a szerződés időtartama alatt, továbbá annak bármely okból történő megszűnését követően – időbeli korlátozás nélkül – az NMHH által üzleti titoknak, vagy bizalmas információnak minősített minden információt és adatot bizalmasan kezelek, és megőrzök, ezeket az NMHH előzetes, írásbeli hozzájárulása nélkül nem hozom nyilvánosságra, vagy illetéktelen harmadik személy tudomására. Fenti kötelezettségem nem vonatkozik azon információra, amely:

- 2.1. közismert
- 2.2. amelyről a fogadó félnek már tudomása volt
- 2.3. amelyet harmadik fél részére korlátozás nélkül felfedtek
- 2.4. vagy amelynek felfedését jogszabály írja elő.

3. Tudomásul veszem, hogy a Kötelezettel az NMHH-val létesített szerződéses jogviszonya fennállása alatt és a szerződéses jogviszony megszűnését követően is köteles vagyok megőrizni az NMHH tevékenységével, annak ellátásával kapcsolatban tudomásomra jutott személyes adatot, minősített adatot, valamint minden olyan adatot, tényt vagy körülményt, amelyet az NMHH nem köteles törvény előírásai szerint a nyilvánosság számára hozzáférhetővé tenni. Köteles vagyok továbbá gondoskodni arról, hogy e rendelkezéseket közreműködőim, a Kötelezett alkalmazottja, megbízottja, az alvállalkozó is megtartsák.

4. Kijelentem, hogy a szerződés teljesítése során az NMHH részéről tudomásomra, birtokomba jutott minden adatot, információt csak az NMHH-val megkötött szerződés szerinti kötelezettségek teljesítéséhez használhatom fel, a szerződés megszűnését követően ezen adatokat, információkat köteles vagyok az NMHH részére visszaadni, adathordozóimról törölni, illetve megsemmisíteni.

5. Kijelentem, hogy az NMHH-nál nem törekszem olyan adatok, információk megszerzésére, amely az NMHH-val megkötött szerződés teljesítéséhez nem szükségesek.

6. Tudomásul veszem, hogy jelen nyilatkozatban rögzített alávetési kötelezettségem alól csak az NMHH kifejezett írásos engedélye mentesít, valamint, hogy ezen kötelezettség megsértése esetén kártérítési felelősséggel tartozom.

Kelt:

Kötelezett képviselője

4. sz. melléklet: Hozzájáruló nyilatkozat a személyes adatok kezeléséhez

Hozzájáruló nyilatkozat személyes adatok kezeléséhez

Alulírott _____ (anyja neve: _____; lakcím: _____; szig.sz.: _____; a továbbiakban: Érintett) jelen nyilatkozat aláírásával kifejezetten hozzájárulok ahhoz, hogy a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság (1015 Budapest, Ostrom u. 23-25.; a továbbiakban: NMHH) a köztünk/az NMHH és a _____[cégnév] (székhely: _____; cg.sz.: _____) között* létrejött szerződésben (a továbbiakban: szerződés), valamint annak mellékleteiben illetve a szerződéses jogviszony keretében más módon az általam önként az NMHH részére megadott személyes adataimat (különösen a nevemet, születési adataimat, édesanyám nevét, lakcímemet, személyi igazolványom számát) az NMHH informatikai biztonságának érdekében nyilvántartsa, azokat kezelje, feldolgozza legalább az NMHH Informatikai Biztonsági Szabályzata szerinti felhasználói jogviszonyom fennállásáig, legkésőbb a szerződéses dokumentumok megőrzésére vonatkozó határidőig.

1. Jelen nyilatkozat aláírásával tudomásul veszem, hogy az NMHH az általam önként megadott személyes adatokat kizárólag a saját, belső nyilvántartási rendszerében rögzíti, azokat szigorúan bizalmasan kezeli, és nem bocsátja harmadik fél rendelkezésére. Az NMHH belső nyilvántartási rendszerében tárolt adatok kezelésére és feldolgozására kizárólag az NMHH alkalmazásában álló köztisztviselők, közszolgálati ügykezelők és munkavállalók jogosultak, azokat a Hatóság nem továbbítja, és a jogosultak körén kívül álló harmadik személy nem ismerheti meg.

2. A személyes adatok kezelésének és feldolgozásának célja a szerződés teljesítésének lehetővé tétele, az informatikai biztonság megőrzése valamint az NMHH szerződéses állományának nyilvántartása.

3. Kijelentem továbbá, hogy az NMHH megfelelően tájékoztatott az adatkezeléssel kapcsolatos jogaimról és jogorvoslati lehetőségeimről, így különösen a tájékoztatás lekérésének, az adatok törlésének, illetve helyesbítésének, az esetleges tiltakozásnak és a bírósági jogérvényesítésnek a lehetőségeiről.

Jelen nyilatkozatom az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) bekezdésének a) pontja szerinti, személyes adataim kezeléséhez történő önkéntes hozzájárulásnak minősül.

Kelt:

Érintett

5. számú Melléklet: Nyilatkozat minta az NMHH Informatikai Biztonsági Szabályzatának tudomásul vételéről

Informatikai Biztonsági és Alávetési Nyilatkozat

Alulírott _____ (anyja neve: _____; lakcím: _____; szig.sz.: _____; a továbbiakban: „Kötelezett képviselője”) ezúton kijelentem, hogy a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság (1015 Budapest, Ostrom u. 23-25.; a továbbiakban: NMHH) és a _____ [cégnév] (székhely: _____; cg.sz.: _____ a továbbiakban: Kötelezett) közti szerződéses jogviszonyban (a továbbiakban: szerződés) a szolgáltatást a Kötelezett oldaláról közvetlenül én teljesítem.

1. Kijelentem, hogy az NMHH Informatikai Biztonsági Szabályzatában foglaltakat magamra nézve kötelezőnek ismerem el.

2. Ezúton kötelezettséget vállalok arra, hogy a szerződés időtartama alatt, továbbá annak bármely okból történő megszűnését követően – időbeli korlátozás nélkül – az NMHH által üzleti titoknak, vagy bizalmas információnak minősített minden információt és adatot bizalmasan kezelek, és megőrzök, ezeket az NMHH előzetes, írásbeli hozzájárulása nélkül nem hozom nyilvánosságra, vagy illetéktelen harmadik személy tudomására. Fenti kötelezettségem nem vonatkozik azon információra, amely:

- 2.1. közismert
- 2.2. amelyről a fogadó félnek már tudomása volt
- 2.3. amelyet harmadik fél részére korlátozás nélkül felfedtek
- 2.4. vagy amelynek felfedését jogszabály írja elő.

3. Tudomásul veszem, hogy a Kötelezettnek az NMHH-val létesített szerződéses jogviszonya fennállása alatt és a szerződéses jogviszony megszűnését követően is köteles vagyok megőrizni az NMHH tevékenységével, annak ellátásával kapcsolatban tudomásomra jutott személyes adatot, minősített adatot, valamint minden olyan adatot, tényt vagy körülményt, amelyet az NMHH nem köteles törvény előírásai szerint a nyilvánosság számára hozzáférhetővé tenni. Köteles vagyok továbbá gondoskodni arról, hogy e rendelkezéseket közreműködőim, a Kötelezett alkalmazottja, megbízottja, az alvállalkozó is megtartsák.

4. Kijelentem, hogy a szerződés teljesítése során az NMHH részéről tudomásomra, birtokomba jutott minden adatot, információt csak az NMHH-val megkötött szerződés szerinti kötelezettségek teljesítéséhez használhatom fel, a szerződés megszűnését követően ezen adatokat, információkat köteles vagyok az NMHH részére visszaadni, adathordozóimról törölni, illetve megsemmisíteni.

5. Kijelentem, hogy az NMHH-nál nem törekszem olyan adatok, információk megszerzésére, amely az NMHH-val megkötött szerződés teljesítéséhez nem szükségesek.

6. Tudomásul veszem, hogy jelen nyilatkozatban rögzített alávetési kötelezettségem alól csak az NMHH kifejezett írásos engedélye mentesít, valamint, hogy ezen kötelezettség megsértése esetén kártérítési felelősséggel tartozom.

Kelt:

Kötelezett képviselője