



KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK

FORRÁS.NET RENDSZERKÖVETÉS ÉS SUPPORT SZOLGÁLTATÁS AZ NMHH RÉSZÉRE TÁRGYÁBAN

A NEMZETI MÉDIA- ÉS HÍRKÖZLÉSI HATÓSÁG UNIÓS ELJÁRÁSRENDEN LEFOLYTATOTT HIRDETMÉNY NÉLKÜLI TÁRGYALÁSOS (98. § (2) BEK. C) PONT SZERINTI) KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSBAN



TARTALOMJEGYZÉK

1. Ajánlattételi felhívás	3.
2. A feladat leírása (műszaki leírás)	12.
3. Fizetési és teljesítési feltételek	31.
4. Az ajánlatok elbírálásának menete	33.
5. Segédlet az ajánlat összeállításához	37.
6. Szerződéstervezetek	52.

1. AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS FORRÁS.NET RENDSZERKÖVETÉS ÉS SUPPORT SZOLGÁLTATÁS AZ NMHH RÉSZÉRE TÁRGYÚ HIRDETMÉNY NÉLKÜLI TÁRGYALÁSOS ELJÁRÁSBAN

- 1.) Az **Ajánlatkérő** neve, székhelye, telefon- és telefaxszáma, e-mail és honlap címe:

Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság
1015 Budapest, Ostrom u. 23-25.

Közbeszerzési eljárást lebonyolító szervezeti egység:
Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság
Beszerzési, Üzemeltetési és Vagyonkezelési Főosztály
1133 Budapest, Visegrádi u. 106.
Telefon: 1/468-0628
Telefax: 1/457-7303
Email: kozbeszerzes@nmhh.hu
Honlap: nmhh.hu

További információ beszerezhető (ajánlatkérő nevében eljáró szervezet):

ENYD – Első Nyugat-Dunántúli Közbeszerzési Tanácsadó Kft.
1015 Budapest, Toldy Ferenc u. 80.
Telefon: 1-269-8134
Telefax: 1-201-2861
E-mail: iroda@enyd.hu

- 2.) A **közbeszerzési eljárás fajtája** (tárgyalásos és gyorsított eljárás, versenypárbeszéd, valamint hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljárás esetén annak indokolása):

A közbeszerzésekről szóló **2015. évi CXIII törvény** (a továbbiakban: Kbt.) **98. § (2) bekezdés c) pontja**, amely szerint hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás alkalmazható, ha „a szerződés műszaki-technikai sajátosságok vagy kizárólagos jogok védelme miatt kizárólag egy meghatározott gazdasági szereplővel köthető meg, feltéve, hogy az ajánlatkérő számára nem létezik reális alternatíva beszerzési igényének kielégítésére, és a verseny hiánya nem annak a következménye, hogy a közbeszerzés tárgyát a versenyt indokolatlanul szűkítő módon határozták meg”.

A hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás alkalmazását megalapozó körülmények ismertetése keretében előadjuk, hogy Ajánlatkérő 2012. június 4-én vállalkozási szerződést kötött a GriffSoft Informatikai Zrt.-vel a Magyar Államkincstár által elfogadott integrált ügyviteli-pénzügyi rendszer (FORRÁS) bevezetése, oktatása és további speciális forrás alrendszerek kialakítása és bevezetése tárgyában, tekintettel az ajánlatkérő által bevezetett és alkalmazott gazdálkodási-ügyviteli tevékenységének támogatására 2012. március 6-án kötött megállapodásra a Kormányzati Informatikai Fejlesztési Ügynökséggel (KIFÜ), amelynek keretében ajánlatkérő megkapta a „Költségvetési Gazdálkodási Rendszer” Intézményi Könyvelési Moduljának felhasználásához szükséges FORRÁS szoftver licenceit. A FORRÁS ügyviteli rendszer licenctulajdonosa akkor és azóta is a GriffSoft Informatikai Zrt., amely társaság kizárólag a FORRÁS szoftver felhasználói jogát ruhazza át az ajánlatkérőre a KIFÜ közreműködése útján. A kapcsolódó szolgáltatásokat – így a bevezetéssel, működtetést segítő különböző szintű támogatásokkal, továbbfejlesztéssel, jogszabálykövetéssel kapcsolatos feladatokat – a FORRÁS ügyviteli rendszer tekintetében kizárólagos joggal látja el. A FORRÁS szoftver a GriffSoft Informatikai Zrt. kizárólagos tulajdonát képező szellemi termék, a szellemi alkotásokra – ezzel a forráskódra – vonatkozó kizárólagos jogok a nevezett gazdasági társaságot illetik.

A rendszer bevezetése óta eltelt időtartamra figyelemmel szükségessé vált ismételt a FORRÁS ügyviteli rendszer rendszerkövetése és support szolgáltatás beszerzése annak érdekében, hogy az alkalmazott ügyviteli-pénzügyi rendszer – amelynek működése nélkül ajánlatkérő gazdálkodási tevékenysége ellehetetlenül – naprakész legyen és ajánlatkérő által a bevezetéskor kitűzött célokat maradéktalanul szolgálja (Ajánlatkérő 2015. év végén jelen beszerzéssel azonos tárgyban kettő évre kötött szerződést a jelen eljárásban is ajánlattételre felhívni kívánt gazdasági szereplővel).

Előbbieknek megfelelően a FORRÁS ügyviteli rendszer rendszerkövetésére és támogatására kizárólagos jogoknál és ezen alapuló műszaki-technikai sajátosságoknál fogva kizárólag a GriffSoft Informatikai Zrt. jogosult, illetőleg ezen jogoknál fogva egyedül nevezett társaság képes, így a szolgáltatást kizárólagosan csak ezen társaságtól lehet megrendelni azzal, hogy Ajánlatkérő számára nem létezik reális alternatíva jelen beszerzési igényének kielégítésére.

Jelezni kívánjuk, hogy az Ajánlatkérő ugyancsak hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárások során szerzett be szolgáltatást ugyanezen Ajánlattevőtől a jelen eljárással azonos tárgyban (lásd az eljárás eredményéről szóló tájékoztatót (KÉ-20081/2013), a Közbeszerzési Értesítő 2013. évi 133. számában (2013. XI. 11.), illetve a DT. 657/2015. iktatószámú ügyet, amelyben a Közbeszerzési Döntőbizottság nem vitatta a jelen eljárással azonos tárgyban indított hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás jogalapját).

A hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárások alkalmazásának indoka mindegyik esetben a kizárólagos jogok védelme volt.

A részletesebb indokolást a Közbeszerzési Hatóság részére a Kbt. 103. § (1) bekezdése szerint küldött tájékoztatás tartalmazza.

3.) A közbeszerzési **dokumentumok elérhetősége:**

Az Ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokat az **ajánlattételi felhívás megküldésével egyidejűleg** térítésmentesen bocsátja Ajánlattevő rendelkezésére, illetve küldi meg elektronikus úton [Kbt. 99. § (1) bekezdés].

4.) A **közbeszerzés tárgya**, illetőleg **mennyisége** (nómenklatúra):

A közbeszerzés tárgya: Forrás.NET rendszerkövetés és support szolgáltatás az NMHH részére.

Nómenklatúra (Közös Közbeszerzési Szójegyzék/CPV szerint): fő tárgy – **72261000-2** [Szoftvertámogatási szolgáltatások], **szolgáltatási kategória: 7.**

Támogatandó intézmények:

Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság MédiaTanácsa
Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság

Támogatandó alrendszerek és modulok köre:

- Főkönyvi könyvelés és előirányzat alrendszer
- Pénzügyi és kötelezettségvállalási alrendszer
- Külföldi kiküldetés alrendszer
- Tárgyi eszközök alrendszer
- Vonalkódos leltári alrendszer
- Raktári készletek alrendszer
- Gépjármű modul NMHH specialitások
- Tömeges szakmai számlázások interfész
- SZÜR számlakönyv feladás interfész (szállítói számlák fogadása és a számlaképek megjelenítése az iktató rendszerből (DMS))
- Postázó interfész
- APAFI (OPTEN) interfész (csődvizsgálati rendszerhez kapcsolat)
- FJKER interfész (személytörzs átvétele FJKER-ből)

- Mobiltelefon nyilvántartási modul (számla beolvasás, telefon költségkeret figyelés)
- Bevételi szerződések nyilvántartása modul (Médiatanács szerződései - ebből tömeges számlázás)
- NAV levelek interfész
- Bérfeladás

A támogatási időszak alatt különösen az alábbi szolgáltatásokat igényli a Megrendelő:

1. Valamennyi támogatott alrendszer folyamatos működésének helyszíni konzulensi támogatása
2. Évzárás szakmai támogatása
3. Évnyitás szakmai támogatása
4. Archiválás, számlatükör és egyéb törzsváltozások átvezetése
5. A támogatási időszak alatt (akár év végén, akár év közben) bekövetkező - jogszabályi vagy belső információs igény, szervezeti felépítés változásából adódó - változások alapján a támogatott alrendszerekben lévő paraméterezés megváltoztatása. A megváltozott kódok átvezetése terv- és kontrolling lekérdezésekben, főkönyvi kimutatásokban, bizonylatokon, stb.
6. Kiadás- és bevétel felosztás paraméterezése.
7. Rögzítési hibákból, vagy egyéb igényből eredő, nagy tételszámot érintő adatkarbantartások elvégzése.
8. Új kimutatások, listák paraméterezése.
9. Adatok migrálása
10. Tematikus, kis csoportos (max. 5 fő) oktatások megtartása kivetítőn, változásjelentésben szereplő új funkciók ismertetése, szükség esetén bevezetése, paraméterezése
11. Informatikai támogatás
12. Jogszabály-, rendszerkövetési szolgáltatás

A nyújtandó szolgáltatással összefüggő további részletes követelményeket az ajánlattételi dokumentáció (közbeszerzési dokumentumok), illetőleg az annak részeként megküldött szerződéstervezet tartalmazza.

- 5.) **A szerződés meghatározása**, amelynek megkötése érdekében a tárgyalás folyni fog:

Vállalkozási szerződés – a Forrás.NET rendszerkövetés és support szolgáltatás az NMHH részére tárgyában.

- 6.) **A szerződés időtartama** vagy a teljesítés határideje:

2018. január 8-tól 2020. január 07-ig

- 7.) **A teljesítés helye:**

Ajánlatkérő székhelye és Visegrádi utcai telephelye (1015 Budapest, Ostrom u. 23-25., 1133 Budapest, Visegrádi u. 106.), Magyarország (NUTS-kód: HU101)

- 8.) **Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei**, illetőleg a vonatkozó jogszabályokra hivatkozás:

Ajánlatkérő **rendelkezik** a szerződés teljesítését biztosító anyagi fedezettel. A beszerzés nem az Európai Unióból származó forrásból kerül finanszírozásra.

Ajánlatkérő **előleget nem biztosít.**

Az Ajánlatkérő a szerződés ellenértékét (szolgáltatási díjat) a Kbt. 135. § (1) bekezdésében foglaltak szerint kiállított **teljesítésigazolás alapján** kibocsátott számla szerint **havonta utólag** fizeti meg.

Ajánlatkérő a számlát azok kézhezvételének napjától számított 30 napos fizetési határidővel, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:130. § (1)-(2) bekezdései szerint banki átutalással egyenlíti ki.

Fizetési késedelem esetén a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:155. § (1) bekezdése szerinti késedelmi kamat és a 2016. évi IX. törvény szerinti behajtási költségátalány érvényesek.

A fizetés feltétele a 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ban foglaltak teljesítése.

Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések pénzneme: HUF.

A részletes fizetési feltételeket a szerződéstervezet és a közbeszerzési dokumentumok tartalmazzák.

- 9.) **A részajánlattétel lehetőségére vagy annak kizárására vonatkozó rendelkezés** (ha részajánlat tételére lehetőség van, tájékoztatás arról, hogy egy vagy több, vagy valamennyi részre lehet-e ajánlatot tenni, valamint arról, hogy korlátozva van-e az egy ajánlattevőnek odaítélhető szerződésrészek száma), illetőleg a részajánlat tételének kizárása esetén **ennek indokai, továbbá annak meghatározása, hogy ajánlattevő tehet-e többváltozatú ajánlatot:**

Jelen eljárásban az Ajánlatkérő **kizárja a részajánlat benyújtásának lehetőségét** figyelemmel az eljárás fajtájára [Kbt. 61. § (4)]

Ajánlatkérő nem teszi lehetővé **többváltozatú** ajánlat benyújtását.

- 10.) Az ajánlatok **értékelési szempontja(i)** (ha a gazdaságilag legelőnyösebb ajánlatot nem kizárólag az ár vagy kizárólag a Kbt. 78. § szerint meghatározott költség alapján választják ki, a gazdaságilag legelőnyösebb ajánlatra vonatkozó értékelési szempontok súlyozása (kivételesen sorrendje)):

Az a szempont, amely alapján az Ajánlatkérő jelen eljárásban a gazdaságilag legelőnyösebb ajánlatot kiválasztja (az ajánlatok értékelési szempontja): **a legalacsonyabb ár** értékelési szempontja (Kbt. 76. § (2) bekezdés a) pont).

11.a) A kizáró okok:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő és alvállalkozó az olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a **Kbt. 62. § (1) bekezdés a)-q) pontjaiban, illetőleg (2) bekezdés a)-b) pontjaiban foglalt kizáró okok** bármelyike fennáll.

Az eljárásból kizárásra kerül az ajánlattevő, akivel szemben, illetőleg akinek alvállalkozójával szemben a Kbt. 62. § (1) bekezdés a)-q) pontjaiban, illetőleg (2) bekezdés a)-b) pontjaiban szereplő kizáró okok valamelyike fennáll vagy a részéről (részükről) a kizáró ok az eljárás során következett be. [Kbt. 74. § (1)]

A Kbt. 62. § (1) bekezdés b) és f) pontjában említett kizáró okok kivételével bármely egyéb kizáró ok fennállása ellenére az ajánlattevő vagy alvállalkozó nem kerül kizárásra a közbeszerzési eljárásból, amennyiben a Közbeszerzési Hatóság vagy a bíróság jogerős határozata kimondta, hogy az érintett gazdasági szereplő az ajánlat benyújtását megelőzően olyan intézkedéseket hozott, amelyek a kizáró ok fennállásának ellenére kellőképpen igazolja a megbízhatóságát. [Kbt. 64. §]

11.b) A kizáró okok hatálya alatt nem állás igazolásával összefüggésben előírt **igazolási mód:**

Ajánlatkérő a Kbt. 100. § (5) bekezdése alapján nem alkalmazza az egységes európai közbeszerzési dokumentum benyújtását, ezért ajánlattevőnek már az ajánlata benyújtásakor be kell nyújtania a kizáró okok hiányára vonatkozó igazolásokat.

Az előbbiekre figyelemmel az ajánlattevőnek az ajánlatban a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet III. Fejezetében (8., 10., 12-16. §) foglaltaknak megfelelően kell részletesen igazolnia/igazolniuk, hogy nem tartozik/tartoznak az előírt kizáró okok hatálya alá. Az ajánlatkérő nem kéri az érintett ajánlattevő(k)től a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet III. Fejezete szerinti részletes igazolás(oka)t, ha

az ajánlatkérő a Kbt. 69. § (11) bekezdésében foglaltaknak megfelelően közvetlenül hozzáfér a III. Fejezetben nem említett, a kizáró okok hiányát igazoló adatbázisokhoz, és az ajánlattevő ezek elérhetőségét az ajánlatában megjelölte.

A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet III. Fejezetében meghatározott igazolási módok a Korm. rendelet V. Fejezetnek megfelelően kiválthatók, ha az érintett gazdasági szereplő minősített ajánlattevői jegyzéken való szerepléssel bizonyítja, hogy megfelel a közbeszerzési eljárásban előírt követelményeknek.

Nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplők esetén az ajánlatkérő az igazolások hitelességét a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet VI. Fejezetnek megfelelően ellenőrzi.

Az ajánlatban be kell nyújtani az ajánlattevő arra vonatkozó nyilatkozatát, hogy nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez a Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdései szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót. [Kbt. 67. § (4)]

A kizáró okok igazolására ajánlattevőknek az ajánlattételi felhívás 22.) pontja szerinti megküldésének napjánál nem régebbi keltezésű nyilatkozat(ok)at kell benyújtaniuk.

12. *Az alkalmassági követelmények, az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási módok:*

[jelen eljárásban nem kerül sor alkalmassági követelmény(ek) előírására, figyelemmel a Kbt. 65. § (2) bekezdésében foglaltakra]

13.) **A hiánypótlás lehetőségének biztosítása vagy kizárása:**

Hiánypótlásra, illetőleg az ajánlatban található nem egyértelmű kijelentés, nyilatkozat, igazolás tartalmának tisztázása érdekében szükséges felvilágosítás nyújtására az ajánlatkérő a Kbt. 71. § -ában foglaltak szerint biztosít lehetőséget. A korábban megjelölt hiányok a későbbi hiánypótlások során már nem pótolhatók. [Kbt. 71. § (6)]

14.) **Az ajánlattételi határidő:**

2017. november 30.; 11.00 óra

15.) **Az ajánlat benyújtásának címe:**

ENYD – Első Nyugat-Dunántúli Közbeszerzési Tanácsadó Kft. az ajánlatkérő nevében eljáró szervezet hivatalos helyisége (1015 Budapest, Toldy Ferenc u. 80.) - munkanapokon 09.00 és 12.00 óra között (az ajánlattételi határidő napján 09.00 és 11.00 óra között). Az ajánlat személyes benyújtása esetén előzetes bejelentkezés szükséges a +36 1/269 - 8134 telefonszámon. Ajánlatkérő az ajánlatok átvételéről átvételi igazolást ad.

16.) **Az ajánlattétel (és az igazolások benyújtásának) nyelve és formája:**

Az ajánlat eredetként megjelölt példányában benyújtandó dokumentumok benyújthatók eredetiben vagy egyszerű másolatban [Kbt. 47. § (2)] azzal, hogy az ajánlat Kbt. 68. § (2) bekezdése szerint benyújtott eredeti, papír alapú példányának a Kbt. 66. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozat, továbbá minden olyan dokumentum, amely valamely követelés alapjául szolgál, az eredeti példányát kell tartalmaznia.

Az ajánlat benyújtásának nyelve a **magyar**. Az ajánlatkérő kizárja, hogy magyar nyelven kívül más nyelven is benyújtásra kerüljön az ajánlat.

Nem magyar nyelvű dokumentum csatolása esetén az idegen nyelvű dokumentummal együtt annak ajánlattevő általi felelős (nem hiteles magyar nyelvű) **fordítását** is be kell nyújtani, amelynek egyezőségét (teljes szöveghűségét) cégszerű aláírással kell ellátni, illetőleg igazolni. Az ajánlattevő általi felelős fordítás az idegen nyelvű dokumentumok magyar nyelvre történő fordításának egyik, de nem kizárólagos módja. [Kbt. 47. § (2)].

17.) **Az ajánlat felbontásának helye és ideje:**

Az ajánlat felbontásának helye: **ENYD – Első Nyugat-Dunántúli Közbeszerzési Tanácsadó Kft.** (1015 Budapest, Toldy Ferenc u. 80., tárgyaló)

Az ajánlat felbontásának ideje: **2017. november 30.; 11.00 óra**

Az ajánlat felbontásán **jelenlétre jogosultak:**

Az ajánlat felbontásakor csak az ajánlatkérő, valamint az általuk meghívott személyek, továbbá a közbeszerzéshez támogatást nyújtó, illetőleg a támogatás felhasználását ellenőrző szervezetek képviselői és a nevükben eljáró személyek (utóbbiak nem relevánsak jelen eljárásban) lehetnek jelen. E személyek a bontáson a felolvasólapba betekinthetnek. [Kbt. 68. § (3)]

Az ajánlat felbontásakor ismertetésre kerül az ajánlattevő neve, címe (székhelye/lakóhelye), valamint azok a főbb számszerűsíthető adatok, amelyek az értékelési szempont(ok) alapján értékelésre kerülnek (jelen eljárásban: az ajánlati ár). [Kbt. 68. § (4)]

Ajánlatkérő – amennyiben végleges ajánlat írásbeli benyújtására hívja fel az ajánlattevőt – a végleges, ajánlati kötöttséget eredményező ajánlat bontásának megkezdése előtt ismerteti a rendelkezésre álló fedezet összegét, amennyiben a végleges ajánlat megtételére a tárgyaláson sor kerül, úgy a végleges ajánlat megtételét követően jelöli meg a rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét, figyelemmel az ajánlattételi felhívás 19.) pontjában foglaltakra is. [Kbt. 68. § (4)].

Ajánlatkérő a bontásról jegyzőkönyvet készít, amelyet a bontástól számított öt napon belül megküld az ajánlattevőnek. [Kbt. 68. § (6)]

- 18.) Az **ajánlati vagy a Kbt. 134. § szerinti további biztosíték** előírására, valamint a szerződésben megkövetelt biztosítékokra vonatkozó információk:

Jelen eljárásban **ajánlati biztosíték**, valamint **szerződési** (Kbt. 134. § szerinti) **biztosíték(ok) nem kerül(nek) meghatározásra.**

- 19.) A **tárgyalás lefolytatásának menete és az előírt alapvető szabályok:**

Jelen eljárásban az Ajánlatkérő és az Ajánlattevő közötti tárgyalások a Kbt. 88. § (1) bekezdése alapján arra irányulnak, hogy az ajánlatkérő a legkedvezőbb érvényes ajánlatot tevővel, és a legkedvezőbb feltételekkel köthessen szerződést.

A tárgyaláson az Ajánlattevő csak akkor vehet részt, ha az (első) ajánlata érvényesnek minősül (megfelel az ajánlattételi felhívásban, valamint a dokumentációban meghatározott feltételeknek).

Ajánlatkérő egy tárgyalási napot tervez, amelyre vonatkozóan ajánlattevőnek készülnie kell a **végleges ajánlat(ok)** megtételére azzal, hogy amennyiben ez megváltozik akkor ezen ténnyről külön tájékoztatást nyújt Ajánlatkérő az Ajánlattevő(k) részére.

A tárgyaláson az Ajánlattevő nevében az a személy vehet részt, aki jogosult Ajánlattevő képviseletében jognyilatkozatot tenni és e jogosultságát a tárgyalás kezdetekor hitelt érdemlő módon igazolja (meghatalmazás, cégkivonat, stb.).

Az Ajánlatkérő jelen eljárás tekintetében **nem határoz meg olyan elemeket, amelyekről nem tárgyal**, ennek megfelelően egyaránt kész tárgyalni az ajánlat szakmai tartalmáról, az ajánlati árról és a kötetendő szerződés tervezetéről.

Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattételi dokumentációban meghatározott kötelező tartalmi elemeken túl a **szerződésstervezet tekintetében tett**, indoklással ellátott esetleges észrevételeket, illetve Ajánlattevő teljesítéssel és a műszaki tartalom pontosításával összefüggő esetleges javaslatait is.

Az Ajánlattevő a tárgyalás során a feltett kérdések alapján **pontosíthatja az ajánlat díjához tartozó vállalás tartalmát és az ellenszolgáltatás összegét**, illetőleg pontosításra kerülnek az ellenszolgáltatás teljesítésének és a kötetendő szerződés feltételei.

Ajánlatkérő a Kbt. 88. § (9) bekezdésének megfelelően tájékoztatja az ajánlattevőt, hogy jelen eljárásban – amennyiben ez lehetséges – az első tárgyalás alkalmával be kívánja fejezni a tárgyalást, de amennyiben szükséges, újabb tárgyalás(oka)t tart, utóbbi esetben előzetesen

tájékoztatva az ajánlattevőt, hogy mikor fogja a tárgyalás(oka)t lezárni. Figyelemmel arra, hogy jelen eljárásban csak egy ajánlattevő tesz ajánlatot, az ajánlatkérő lehetővé teszi, hogy az ajánlattevő a végleges ajánlatát – az első, vagy amennyiben több tárgyalás tartására kerül sor, úgy az utolsó – tárgyaláson megtegye.

Az Ajánlatkérő a tárgyalásról a Kbt. 88. § (4) bekezdése szerinti **jegyzőkönyvet** készít, amelyet az adott tárgyaláson részt vett Ajánlattevő aláír.

20.) Az **első tárgyalás időpontja és helye:**

Az **első tárgyalás** tervezett időpontja: **2017. december 5., 9.00 óra**

Amennyiben az első tárgyalás időpontja megváltozik, úgy ezen időpontról az Ajánlatkérő e-mail vagy telefax útján értesíti az Ajánlattevőt, a tárgyalási időpontot legalább 24 órával megelőzően.

A tárgyalás helye: Nemzeti Média-és Hírközlési Hatóság hivatalos helyisége (1133 Budapest, Visegrádi u. 106., 218. szoba)

21.) Az **ajánlati kötöttség** minimális időtartama:

Az Ajánlatkérő jelzi, hogy jelen eljárásban az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feltételekhez, az ajánlattevő pedig az ajánlatához kötve van. Az **ajánlati kötöttség időtartama a tárgyalások befejezésétől számított 30 nap**, amely időtartam alatt az ajánlatkérő az eljárást lezáró döntéséről az ajánlattevő(ke)t értesíti [Kbt. 100. § (4)].

Amennyiben az eljárást lezáró döntést az ajánlatkérő az előbbi időtartamban nem hozza meg, úgy az ajánlati kötöttség lejártának időpontját megelőzően felkérheti az ajánlattevő(ke)t ajánlataiknak az eredeti határidőtől számított további legfeljebb 60 napig történő fenntartására azzal, hogy amennyiben az ajánlattevő az ajánlatkérő által megadott határidőben nem nyilatkozik, úgy kell tekinteni, hogy ajánlatát az ajánlatkérő által megjelölt időpontig fenntartja. Amennyiben valamelyik ajánlattevő ajánlatát nem tartja fenn, az ajánlati kötöttség lejártának eredeti időpontját követően az eljárás további részében az értékelés során az ajánlatát figyelmen kívül kell hagyni. [Kbt. 70. § (2)]

Az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevő(k) részére történt megküldése napjától a nyertes ajánlattevő, illetőleg amennyiben ilyen ajánlattevő megjelölésre került, úgy a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő ajánlati kötöttsége további harminc nappal meghosszabbodik, a szerződés megkötésére ezen időtartam alatt fog sor kerülni, az ajánlatkérő írásbeli jelzése alapján, a Kbt. 131. § (5)-(6) bekezdései szerint.

22.) Az **ajánlattételi felhívás megküldésének napja:**

2017. november 14.

23.) **Egyéb információk:**

23.a) Az ajánlat benyújtásának formai feltételei: az ajánlatot a következő formai követelményeknek is megfelelően írásban és zártan, az ajánlattételi felhívás 15.) pontjában megadott címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi felhívás 14.) pontjában meghatározott ajánlattételi határidő lejártáig. A zárt csomagoláson (borítékon/dobozon) belül az ajánlatot részenként külön-külön **1 papír alapú és 1 (a papír alapú példánnyal mindenben megegyező) elektronikus** példányban kell benyújtani, a csomagoláson szerepelnie kell a következőknek: ajánlattevő(k) neve és címe, illetve az „AJÁNLAT – **Forrás.NET rendszerkövetés és support szolgáltatás az NMHH részére** – CSAK AZ AJÁNLATTÉTELI HATÁRIDŐ LEJÁRTAKOR HIVATALOS ELJÁRÁS KERETÉBEN BONTHATÓ FELI!” felirat.

Az ajánlat papír alapú példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen; az ajánlat eredeti példányát oldalszámozással kell ellátni olyan módon, hogy az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen azzal, hogy elegendő a

szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet, a címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni – az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is elfogad, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható és az iratok helyére egyértelműen lehet hivatkozni; az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, amely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak; az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen – az ajánlat beadása előtt – módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.

Az ajánlatokat a fentieknek megfelelően **elektronikus adathordozón** (CD/DVD lemezen) **is be kell nyújtani** 1 példányban, amelyet jelszó nélkül olvashatóan kell elkészíteni és amelyeknek az eredeti példányú ajánlatról készített, nem módosítható pdf. file formátumú fájl(oka)t kell tartalmaznia. Az ajánlat eredeti papíralapú és az elektronikus példánya közötti eltérés esetén az Ajánlatkérő a papíralapú példányt tekinti irányadónak, illetőleg veszi figyelembe az ajánlat értékelése során.

A felolvasólapot és a nyilatkozatokat **cégszerű aláírással** kell ellátni, azaz olyan személynek, aki szerepel a cégkivonatban, aláírási címpéldányon, illetőleg aláírás-mintán vagy meghatalmazással rendelkezik ahhoz, hogy Ajánlattevő nevében eljárjon. Ez utóbbi esetben a meghatalmazást az ajánlathoz csatolni szükséges. A meghatalmazást közokirati, vagy teljes bizonyító erejű magánokirati formába kell foglalni, és azon szerepelnie kell a meghatalmazott személy aláírásának is.

23.b) Az ajánlatnak **felolvasólapot** kell tartalmaznia, amely feltünteti az ajánlattevő nevét és címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint az ajánlat felbontásakor ismertetésre kerülő azon főbb, számszerűsíthető adato(ka)t, amely(ek) az értékelési szempont szerint értékelésre kerül(nek) – azaz jelen eljárásban az ajánlati árat (nettó) [Kbt. 66. § (5)].

23.c) Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő kifejezett **nyilatkozatát az ajánlattételi felhívás feltételeire**, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan [Kbt. 66. § (2)].

23.d) Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő **nyilatkozatát** arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint **mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e** [Kbt. 66. § (4)].

23.e) Az ajánlatban a Kbt. 66. § (6) bekezdésének megfelelően meg kell jelölni a **közbeszerzésnek azt a részét** (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni, valamint (b) az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat (legalább a nevüket és székhelyüket/lakcímüket) azzal, hogy az előbbiekre vonatkozó nemleges nyilatkozat is csatolandó.

Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattételi dokumentációban meghatározott kötelező tartalmi elemeken túl a **szerződéstervezet tekintetében** tett, indoklással ellátott **esetleges észrevételeket**.

23.f) Az ajánlattevő cégjegyzésre jogosult, nyilatkozatot, dokumentumot aláíró képviselő **aláírási címpéldányát** vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás mintáját. Amennyiben az ajánlat cégjegyzésre jogosultak által meghatalmazott(ak) aláírásával kerül benyújtásra, úgy az előbbieken túl teljes bizonyító erejű magánokiratba vagy közokiratba foglalt meghatalmazást (is) kell csatolni, illetőleg csatolni kell a meghatalmazott aláírás mintáját is.

Az aláírási (cégjegyzési) jogosultságok ellenőrzése érdekében az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevő cégkivonatát, amennyiben az Magyarországon nyilvánosan elérhető adatbázisokról, nyilvántartásokból nem érhető el. Folyamatban lévő **változásbejegyzési eljárás esetén** az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást (321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 13. §). Amennyiben az ajánlattevőnél nincs változásbejegyzési eljárás folyamatban, úgy az ajánlatban csatolandó az erre vonatkozó (nemleges) nyilatkozat.

- 23.g) Az ajánlattétellel vagy az ajánlattételi felhívással és a közbeszerzési dokumentumokkal összefüggő **tájékoztatósi igény** esetén az Ajánlattevő a kérdéseit kizárólag írásban teheti fel az ajánlattételi felhívás 1.) pontjában meghatározott címre telefaxon vagy e-mail útján küldött küldeményben [Kbt. 56. § (1) bekezdés].
- 23.h) Az ajánlatkérő ugyancsak felhívja az Ajánlattevő figyelmét, hogy az ajánlatban, hiánypótlásban, valamint a Kbt. 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, **üzleti titkot** (ide értve a védett ismeretet is) [Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja, figyelemmel a Kbt. 44. § (2) bekezdése szerinti korlátozásra. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz az ajánlatban, hiánypótlásban és a Kbt. 72. § szerinti indokolásban indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra. [Kbt. 44. §].
- 23.i) Az ajánlatkérő a szerződés teljesítése érdekében nem teszi lehetővé gazdálkodó szervezet (projekttársaság) létrehozását. [Kbt. 35. § (9)]
- 23.j) Az ajánlat eredetiként megjelölt példányában benyújtandó dokumentumok benyújthatók **eredetiben vagy egyszerű másolatban** [Kbt. 47. § (2)] azzal, hogy az ajánlat Kbt. 68. § (2) bekezdése szerint benyújtott eredeti, papír alapú példányának a Kbt. 66. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozat, továbbá minden olyan dokumentum, amely valamely követelés alapjául szolgál, az eredeti példányát kell tartalmaznia.
- 23.k) Jelen eljárásban nem kerül sor keretmegállapodás kötésére, dinamikus beszerzési rendszer alkalmazására, elektronikus árlejtés alkalmazására.
- 23.l) Az ajánlat benyújtásával kapcsolatos **összes költség az Ajánlattevőt terheli**. Az eljárást megindító felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a Kbt. és annak végrehajtási rendeletei, illetőleg a Közbeszerzési Hatóság tájékoztatói és ajánlásai szerint kell eljárni.
- 23.m) Valamennyi időpont/határidő tekintetében az ajánlatkérő a közép-európai idő (CET) szerinti időpontokat tekinti irányadónak.



2. A FELADAT LEÍRÁSA (MŰSZAKI LEÍRÁS)

FORRÁS.NET RENDSZERKÖVETÉS ÉS SUPPORT SZOLGÁLTATÁS AZ NMHH RÉSZÉRE

Az ajánlattételi felhívás 4.) pontjaiban meghatározott feladatok (szolgáltatás) részletes leírását, minőségi követelményeket, mennyiség kimutatást az ajánlattétel dokumentáció jelen fejezete tartalma.

Támogatandó intézmények:

Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság Médiatanácsa

Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság

Támogatandó alrendszerek és modulok köre:

- Főkönyvi könyvelés és előirányzat alrendszer
- Pénzügyi és kötelezettségvállalási alrendszer
- Külföldi kiküldetés alrendszer
- Tárgyi eszközök alrendszer
- Vonalkódos leltári alrendszer
- Raktári készletek alrendszer
- Gépjármű modul NMHH specialitások
- Tömeges szakmai számlázások interfész
- SZÜR számlakönyv feladás interfész (szállítói számlák fogadása és a számlaképek megjelenítése az iktató rendszerből (DMS))
- Postázó interfész
- APAFI (OPTEN) interfész (csődvizsgálati rendszerhez kapcsolat)
- FJKER interfész (személytörzs átvétele FJKER-ből)
- Mobiltelefon nyilvántartási modul (számla beolvasás, telefon költségkeret figyelés)
- Bevételi szerződések nyilvántartása modul (Médiatanács szerződésai - ebből tömeges számlázás)
- NAV levelek interfész
- Bérfeladás

A support szolgáltatás működési rendje

A támogatási időszak alatt valamennyi támogatott alrendszer és modul tekintetében dedikált, az NMHH működési folyamatait, a standard modulok paraméterezéseit, valamint az egyedi fejlesztéseit ismerő konzulenszt kell biztosítani.

A hibák, problémák megoldása, konzultációs igények kiszolgálása elsődlegesen a dedikált konzulenseken keresztül történik. A kijelölt konzulensek munkáját a pénzügyi konzulens, mint support projektvezető fogja össze, a több modult érintő feladatmegoldásokat, egyeztetéseket (pl. számlatükör és adatbázisváltás feladatai) koordinálja, szervezi.

NMHH a Forrás rendszerből három független, egymással megegyező rendszerpéldányt működtet: Éles, teszt, és fejlesztői (DEV) rendszerpéldányok.

A támogatási időszak alatt valamennyi hibát, problémát, helyszíni konzultációs igényt a nyertes ajánlattevő (szerződést teljesítő vállalkozó) által üzemeltetett HelpDesk rendszeren kell bejelenteni. Feladatmegoldás helyszíni konzultáció keretében, hibajavítás a fejlesztői rendszerpéldány elérhetőségét biztosító távoli eléréssel történik. A nyertes ajánlattevőnek (szerződést teljesítő vállalkozónak) távoli eléréseken keresztül hibafeltárást / javítást kell biztosítani. Az NMHH a távoli elérés biztosítása céljából átad a nyertes ajánlattevő (szerződést teljesítő vállalkozó) részére egy hordozható számítógépet, illetve

személyenként egy-egy smartkártyát. A számítógépen az NMHH által rendszeresített védelmi és távoli elérést biztosító szoftverek vannak telepítve, amelyek IPSec VPN technológia felhasználásával lehetővé teszik az NMHH telephelyén működő FORRÁS rendszer FEJLESZTŐI (DEV) és TESZTELŐI (TEST) példányok elérését. Az átadott eszközökért a nyertes ajánlattevő (szerződést teljesítő vállalkozó) teljes anyagi felelősséget vállal. A nyertes ajánlattevő (szerződést teljesítő vállalkozó) munkatársainak az NMHH által biztosított számítógépen nincs adminisztrátori jogosultsága.

Az éles rendszerpéldányon észlelt hibákat az NMHH alkalmazás adminisztrátora a fejlesztői rendszeren dokumentálja, majd a Helpdesk szolgáltatáson keresztül jelenti be a nyertes ajánlattevő (szerződést teljesítő vállalkozó) számára.

A fejlesztői környezeten végzett elemzés és hibaelhárító tevékenység befejeztével nyertes ajánlattevő (szerződést teljesítő vállalkozó) a hibajavítás dokumentációját (Release Notes, Telepítési leírás, javítás kiterjedésétől függő hatókörű Tesztelési Terv) és a hibajavítást megvalósító programot átadja az NMHH alkalmazás adminisztrátorának, aki azt telepíti a FORRÁS TESZT példányára. A sikeres felhasználói átvételi tesztelés nyomán a tesztelést végző felhasználó(k) aláírásával hitelesített Tesztelési Jegyzőkönyv alapján az NMHH alkalmazás adminisztrátora telepíti a javítást a FORRÁS rendszer ÉLES példányára is.

Az ÉLES környezeten hibajavítási / módosítási / paraméterezési munkák közvetlenül nem végezhetőek. A támogatási időszak alatt minden héten heti három alkalommal pénzügyi, valamint kéthetente 1 alkalommal eszköz üzemeltetési támogatást biztosít a nyertes ajánlattevő. Az üzemeltetők távollétének idejére a nyertes ajánlattevő köteles a helyettesítésről gondoskodni. Az előre egyeztetett rendelkezésre álláson felül rendkívüli helyszíni támogatási igény is érkezhethet (pl. eseti adatszolgáltatási kötelezettség esetén), erről a support projektvezetőt szükséges tájékoztatni, az ő feladata a minél előbbi rendelkezésre állás megszervezése. Támogatási igények bejelentésére az NMHH alkalmazás adminisztrátora, illetve helyettese jogosult.

Helpdesk szolgáltatás

A támogatott alrendszerek és modulok használatával kapcsolatos hibák, problémák, konzultációs igények (éles és teszt rendszerre vonatkozóan) bejelentése és folyamatba illesztett kezelése érdekében a nyertes ajánlattevő (szerződést teljesítő vállalkozó) saját üzemeltetésében működő országosan elérhető elektronikus HelpDesk szolgáltatást biztosít, amelynek elérhetőségét ellenőrzött és védett módon, https kapcsolaton keresztül biztosítja az arra feljogosítottak részére legalább Microsoft Internet Explorer 8 (vagy azzal egyenértékű) vagy annál magasabb verziójú böngésző program használatával. A bejegyzések fogadása a hét valamennyi napján 0-24 óráig, a válaszadás hétfőtől péntekig 08-17 óráig történik.

A Helpdesk rendszerbe új bejegyzések létrehozására az NMHH alkalmazás adminisztrátora, a helyettese, illetve a 2.sz mellékletben meghatározott személyek jogosultak. A hibajavítások állapotának nyomon követése érdekében olvasási jogot kapnak a rendszerhez az NMHH által kijelölt Forrás felhasználók.

A Helpdesk rendszerrel összefüggő elvárás:

- A Help Desk rendszerben valamennyi esemény dátummal ellátott legyen, a bejegyzésen belül az egymást követő események időrendi sorrendben jelenjenek meg. A megfelelő jogosultsággal rendelkező felhasználók a bejegyzés története folyamán tudják módosítani a bejegyzés besorolási adatait (téma, modul, minősítés, stb.).

A támogatási időszak alatt különösen az alábbi szolgáltatásokat igényli a Megrendelő:

1. Valamennyi támogatott alrendszer folyamatos működésének helyszíni konzulensi támogatása

2. Évzárás szakmai támogatása:

- pénzügyi analitika zárásának szakmai támogatása (kötváll korrekciók, kötváll zárások és kötváll átforgatás támogatása);
- folyószámla egyeztetések elvégzése (vevő, szállító/szolgáltató, kötváll);
- pénzügyi analitika és főkönyvi könyvelés adatainak egyeztetése, mérlegtételek alátámasztása tételes, analitikus listákkal (vevő, szállító/szolgáltató);
- kötelezettségvállalással terhelt előirányzat-maradvány alátámasztása tételes listákkal;
- készlet analitika zárásának szakmai támogatása (mennyiségi zárás, értékbeni zárás, főkönyv – analitika egyezőségének vizsgálata);
- eszköz zárás szakmai támogatása (értékcsökkenés elszámolása, 0-ra íródott eszközök átsorolása, állományváltozások, átsorolások főkönyvi feladása, főkönyv – analitika egyezőségének vizsgálata);
- előirányzati és teljesítési, valamint mérlegszámlák zárásának szakmai támogatása;
- szakmai támogatás, igény szerinti analitikus listák paraméterezése beszámoló űrlapokhoz, kiegészítő mellékletekhez.

3. Évnyitás szakmai támogatása:

- az új költségvetési év iktatókönyveinek, pénzügyi kartonjainak, bizonylattömbjeinek, könyvelési időszakainak megnyitása;
- szakmai támogatás nyitó adatok generálásához.

4. Archiválás, számlatükör és egyéb törzsváltozások átvezetése:

- új adatbázisok létrehozása,
- új adatbázisok beállítása, paraméterezése;
- adatok áttöltése;
- jogszabályi vagy belső információs igény, szervezeti felépítés változásából adódó törzsmódosítások átvezetése törzs és tranzakciós adatokon (pl. számlatükör, szervezeti egység, kötváll kontroll, jogcím törzsek módosítása);
- előző évi adatbázisok archiválása.

5. A támogatási időszak alatt (akár év végén, akár év közben) bekövetkező - jogszabályi vagy belső információs igény, szervezeti felépítés változásából adódó - változások alapján a támogatott alrendszerekben lévő paraméterezés megváltoztatása. A megváltozott kódok átvezetése terv- és kontrollig lekérdezésekben, főkönyvi kimutatásokban, bizonylatokon, stb.

6. Kiadás- és bevétel felosztás paraméterezése.

7. Rögzítési hibákból, vagy egyéb igényből eredő, nagy tételszámot érintő adatkarbantartások elvégzése.

8. Új kimutatások, listák paraméterezése.

9. Adatok migrálása

10. Tematikus, kis csoportos (max. 5 fő) oktatások megtartása kivetítőn, változásjelentésben szereplő új funkciók ismertetése, szükség esetén bevezetése, paraméterezése

11. Informatikai támogatás:

- Forrás.net rendszer üzemeltetésével kapcsolatos informatikai támogatás

12. Jogszabály-, rendszerkövetési szolgáltatás

A rendszerkövetés, jogszabálykövetés szolgáltatás keretében a nyertes ajánlattevő (szerződést teljesítő vállalkozó) biztosítania kell a szoftver- és jogszabálykövetést, beleértve a dokumentációk frissítését is.

A nyertes ajánlattevőnek (szerződést teljesítő vállalkozónak) a jogszabálykövetés keretében biztosítania kell a szoftvertermékek folyamatos, külön megrendelő oldali specifikáció és követelmény meghatározás nélkül olyan fejlesztését, hogy a használatra bocsájtott mindenkor verzió összes funkciója mindenkor megfeleljen a hatályos jogszabályi követelményeknek. A nyertes ajánlattevő (szerződést teljesítő vállalkozó) a szükséges változtatásokat tartalmazó szoftverváltozásokat olyan időpontban biztosítja a felhasználói kör részére, hogy az képes legyen – a szükséges telepítések, tesztelések, esetleges oktatások időszükségletét is figyelembe véve - eleget tenni a jogszabályi változásokból származó kötelezettségeknek.

A nyertes ajánlattevő (szerződést teljesítő vállalkozó) a szoftverkövetés keretében biztosítania kell, hogy a szoftverterméket úgy fejleszti, hogy annak funkciói mindenkor megfeleljenek az információtechnológia általános színvonalának. Ez azt is jelenti, hogy a jelenleg használt Forrás.NET használatának hardver és szoftver követelményi ne változzanak többlet beruházást igénylő vagy költségnövelő módon.

Nyertes ajánlattevő (szerződést teljesítő vállalkozó) feladata a kötendő szerződésben meghatározott támogatott rendszerek használatához szükséges, a nyertes ajánlattevő (szerződést teljesítő vállalkozó) által szállított és telepített operációs rendszer elemek és alaprendszer-elemekhez (adatbázis-kezelő, stb.) megjelenő frissítések, biztonsági és működést támogató javítókészletek szükség szerinti, az ajánlatkérő (megrendelő) és a nyertes ajánlattevő (szerződést teljesítő vállalkozó) által egyeztetett telepítésének támogatása a következők szerint:

- CERT (Computer Emergency Response Team) bejelentést követően a nyertes ajánlattevő (szerződést teljesítő vállalkozó) 10 munkanapon belül értesíti az ajánlatkérőt (megrendelőt) a bejelentésről, az ajánlatkérő (megrendelő) és a nyertes ajánlattevő (szerződést teljesítő vállalkozó) egyeztetnek a javítókészlet telepítésének szükségességéről, és egyeztetést követő kölcsönös egyetértés alapján, a nyertes ajánlattevő (szerződést teljesítő vállalkozó) 5 munkanapon belül a telepíti a javítókészlet(ek)et a fejlesztői környezetben és elemzi, hogy telepítésük nem okoz-e problémát.
- A nyertes ajánlattevő (szerződést teljesítő vállalkozó) a telepítést követően 3 munkanapon belül értesíti az ajánlatkérőt (megrendelőt) a telepítés eredményéről, probléma esetén 10 munkanapon belül - a rendszer érintett kódrészletének módosításán keresztül - gondoskodik annak megszüntetéséről, valamint a nyertes ajánlattevő (szerződést teljesítő vállalkozó) által szállított harmadik féltől származó szoftvertermékek esetén átadja számára a telepítőkészletet is.
- A nyertes ajánlattevő (szerződést teljesítő vállalkozó) feladata továbbá a Rendszerben felhasznált szoftver-eszközök megjelenő újabb verzióinak követése, valamint javaslattevél a szükséges verzióváltások elvégzésére, továbbá a szükséges verzióváltások elvégzésének támogatása (szükség esetén helyszíni támogatás előre egyeztetett időpontban).

Szolgáltatási szint meghatározása

A felsorolt szolgáltatások közül az alábbiakat a következő szolgáltatási szinteken biztosítjuk

Azo- nosító	Kategória és szolgáltatás leírás	Elvárt szolgáltatási szint	Mérési, számítási módszer
HD-01	<p>Web Help-Desk szolgáltatási időszak</p> <p>Az az időszak, amely alatt a felhasználók a Web Help-Desk oldalon a problémáikat bejelenthetik.</p>	<p>Szolgáltatási idő:</p> <p>7 x 24 órás működés:</p> <p>– A Web Help-Desk oldal folyamatosan biztosítja bejelentések rögzítését</p>	<p>Mérés:</p> <p>rendelkezésre állás naplózása</p> <p>Jelentés:</p> <p>rendelkezésre állás aránya</p> <p>Teljesülés:</p> <p>A felhasználók a rendelkezésre állási idő 99%-ban elérik a Web Help-Desk szolgáltatást</p> <p>Százalékos teljesülés számítási módja:</p> <p>A tényleges rendelkezésre állási idő osztva a teljes rendelkezésre állási idővel *100</p>

Azo- nosító	Kategória és szolgáltatás leírás	Elvárt szolgáltatási szint	Mérési, számítási módszer
HD-02	<p>Programhiba kivizsgálás</p> <p>Programhiba bejelentése és fogadása, a hiba okának kiderítése és továbbítás a fejlesztés felé.</p>	<p>Szolgáltatási idő: Munkanapokon (hétfőtől péntekig) 08.00 – 17.00 között</p> <p>Megoldási idő: Munkanapokon (hétfőtől péntekig) 08:00 – 17:00 között tett bejelentésekre vonatkozóan 8 munkaórán (480 percen) belül az esetek 90 %-ban.</p> <p>Munkaszüneti napokon, továbbá munkanapokon 17:00 és 08:00. között tett bejelentések esetén a bejelentés regisztrálásának a soron következő munkanap szolgáltatási időszakának kezdetét kell tekinteni (08:00).</p>	<p>Mérés: A megoldásra fordított munkaidő alapján. A megoldási idő mérése a Help-Desk bejegyzés felvételével kezdődik és a programhiba fejlesztésre való továbbítását követően a bejegyzés Griffsoft általi lezárásával fejeződik be (A lezárás követően amotomatikusan HD-07-es bejegyzés generálódik).</p> <p>Jelentés: A teljesülés tételes kimutatása, minden lezárt esetet figyelembe véve.</p> <p>Teljesülés: a megoldási idő legfeljebb 8 munkaóra az esetek 90%-ában</p> <p>Százalékos teljesülés számítási módja: A hónapon belül az 8 munkaórán belül megoldott és lezárt bejegyzés száma szorozva 100-al és osztva az összes megoldott és lezárt bejegyzés számával.</p>

Azo- nosító	Kategória és szolgáltatás leírás	Elvárt szolgáltatási szint	Mérési, számítási módszer
HD-03	<p>Jogosultsági rendszer karbantartása</p> <p>Jogosultsági rendszer karbantartása (Forrás), törzsadatok naplózása</p>	<p>Szolgáltatási idő: Munkanapokon (hétfőtől péntekig) 08.00 – 17.00 között</p> <p>Megoldási idő: Munkanapokon (hétfőtől péntekig) 08:00 – 17:00 között tett bejelentésekre vonatkozóan 8 munkaórán (480 percen) belül</p> <p>Munkaszüneti napokon, továbbá munkanapokon 17:00 és 08:00. között tett bejelentések esetén a bejelentés regisztrálásának a soron következő munkanap szolgáltatási időszakának kezdetét kell tekinteni (08:00).</p>	<p>Mérés: A megoldásra fordított munkaidő alapján. A megoldási idő mérése a Help-Desk bejegyzés felvételével kezdődik és a bejegyzés lezárásával fejeződik be.</p> <p>Jelentés: A teljesülés tételes kimutatása, minden lezárt esetet figyelembe véve.</p> <p>Teljesülés: a megoldási idő minden esetben kisebb, mint 8 munkaóra</p>
HD-04	<p>Felhasználói azonosító sürgősségi letiltása</p>	<p>Szolgáltatási idő: Munkanapokon (hétfőtől péntekig) 08.00 – 17.00 között</p> <p>Megoldási idő: Munkanapokon (hétfőtől péntekig) 08:00 – 17:00 között tett bejelentésekre vonatkozóan 2 munkaórán (120 percen) belül</p> <p>Munkaszüneti napokon, továbbá munkanapokon 17:00 és 08:00. között tett bejelentések esetén a bejelentés regisztrálásának a soron következő munkanap szolgáltatási időszakának kezdetét kell tekinteni (08:00).</p>	<p>Mérés: A megoldásra fordított munkaidő alapján. A megoldási idő mérése a Help-Desk bejegyzés felvételével kezdődik és a bejegyzés lezárásával fejeződik be.</p> <p>Jelentés: A teljesülés tételes kimutatása, minden lezárt esetet figyelembe véve.</p> <p>Teljesülés: a megoldási idő minden esetben kisebb, mint 2 munkaóra</p>
HD-06	<p>Bejelentések dokumentálása</p>	<p>100% (minden bejelentés dokumentálása megtörténik)</p>	<p>Mérés: Témánként megbontva</p> <p>Jelentés: Havi kimutatás</p>

Azo- nosító	Kategória és szolgáltatás leírás	Elvárt szolgáltatási szint	Mérési, számítási módszer
HD-07	<p>Programhiba javítása és javító verzió kiadása</p> <p>Programhiba javítása és javító verzió kiadása a fejlesztésre leadását követően. A bejegyzés automatikusan jön létre a HD-02-es bejegyzés lezárását követően. (A javító verzió kiadása után az alkalmazás támogatással nem rendelkező ügyfelek saját felelőssége és feladata annak mielőbbi frissítése.)</p>	<p>Szolgáltatási idő:</p> <p>Munkanapokon (hétfőtől péntekig) 08.00 – 17.00 között</p> <p>Megoldási idő:</p> <p>Munkanapokon (hétfőtől péntekig) 08:00 – 17:00 között tett bejelentésekre vonatkozóan 63 munkaórán (3780 percen) belül az esetek 90 %-ban.</p> <p>Munkaszüneti napokon, továbbá munkanapokon 17:00 és 08:00. között tett bejelentések esetén a bejelentés regisztrálásának a soron következő munkanap szolgáltatási időszakának kezdetét kell tekinteni (08:00).</p>	<p>Mérés:</p> <p>A megoldásra fordított munkaidő alapján. A megoldási idő mérése a Help-Desk bejegyzés felvételével kezdődik (automatikus bejegyzés) és a javító verzió kiadását követően a bejegyzés lezárásával fejeződik be.</p> <p>Jelentés:</p> <p>A teljesülés tételes kimutatása, minden lezárt esetet figyelembe véve.</p> <p>Teljesülés: a megoldási idő legfeljebb 63 munkaóra az esetek 90%-ában</p> <p>Százalékos teljesülés számítási módja: A hónapon belül a 63 munkaórán belül megoldott és lezárt bejegyzés száma szorozva 100-al és osztva az összes megoldott és lezárt bejegyzés számával.</p>

Azo- nosító	Kategória és szolgáltatás leírás	Elvárt szolgáltatási szint	Mérési, számítási módszer
HD-08	<p>Alkalmazástámog tás</p> <p>Programfunkcióval kapcsolatos kérdések megválaszolása.</p>	<p>Szolgáltatási idő: Munkanapokon (hétfőtől péntekig) 08.00 – 17.00 között</p> <p>Megoldási idő: Munkanapokon (hétfőtől péntekig) 08:00 – 17:00 között tett bejelentésekre vonatkozóan 8 munkaórán (480 percen) belül az esetek 90 %-ban.</p> <p>Munkaszüneti napokon, továbbá munkanapokon 17:00 és 08:00. között tett bejelentések esetén a bejelentés regisztrálásának a soron következő munkanap szolgáltatási időszakának kezdetét kell tekinteni (08:00).</p>	<p>Mérés: A megoldásra fordított munkaidő alapján. A megoldási idő mérése a Help-Desk bejegyzés felvételével kezdődik és a bejegyzés lezárásával fejeződik be.</p> <p>Jelentés: A teljesülés tételes kimutatása, minden lezárt esetet figyelembe véve.</p> <p>Teljesülés: a megoldási idő legfeljebb 8 munkaóra az esetek 90%-ában</p> <p>Százalékos teljesülés számítási módja: A hónapon belül az 8 munkaórán belül megoldott és lezárt bejegyzés száma szorozva 100-al és osztva az összes megoldott és lezárt bejegyzés számával.</p>

Azo- nosító	Kategória és szolgáltatás leírás	Elvárt szolgáltatási szint	Mérési, számítási módszer
HD-09	<p>Központosított törzsek karbantartása</p> <p>Központosított törzsek karbantartása a jogszabályi változásoknak megfelelően.</p>	<p>Szolgáltatási idő:</p> <p>Munkanapokon (hétfőtől péntekig) 08.00 – 17.00 között</p> <p>Megoldási idő:</p> <p>Munkanapokon (hétfőtől péntekig) 08:00 – 17:00 között tett bejelentésekre vonatkozóan 16 munkaórán (960 percen) belül az esetek 90 %-ban.</p> <p>Munkaszüneti napokon, továbbá munkanapokon 17:00 és 08:00. között tett bejelentések esetén a bejelentés regisztrálásának a soron következő munkanap szolgáltatási időszakának kezdetét kell tekinteni (08:00).</p>	<p>Mérés:</p> <p>A megoldásra fordított munkaidő alapján. A megoldási idő mérése a Help-Desk bejegyzés felvételével kezdődik és a bejegyzés lezárásával fejeződik be.</p> <p>Jelentés:</p> <p>A teljesülés tételes kimutatása, minden lezárt esetet figyelembe véve.</p> <p>Teljesülés: a megoldási idő legfeljebb 16 munkaóra az esetek 90%-ában</p> <p>Százalékos teljesülés számítási módja: A hónapon belül az 16 munkaórán belül megoldott és lezárt bejegyzés száma szorozva 100-al és osztva az összes megoldott és lezárt bejegyzés számával.</p>

Szolgáltatási szint

Web helpdesken bejelentett, távoli eléréssel támogatott szakmai feladatok:

Azo- nosító	Kategória és szolgáltatás leírás	Elvárt szolgáltatási szint	Mérési, számítási módszer
RÜ-01	<p>Beállítások módosítása</p> <p>Az integrált pénzügyi-gazdálkodási rendszer új vagy módosított, fejlesztést nem igénylő beállítás elkészítésének (paraméterezés) ideje, havi átlagban</p>	<p>Szolgáltatási idő:</p> <p>Munkanapokon (hétfőtől péntekig) 08.00 – 17.00 között</p> <p>Megoldási idő:</p> <p>Munkanapokon (hétfőtől péntekig) 08:00 – 17:00 között tett bejelentésekre vonatkozóan 8 munkaórán (480 percen) belül az esetek 90 %-ban.</p> <p>Munkaszüneti napokon, továbbá munkanapokon 17:00 és 08:00. között tett bejelentések esetén a bejelentés regisztrálásának a soron következő munkanap szolgáltatási időszakának kezdetét kell tekinteni (08:00).</p>	<p>Mérés:</p> <p>A megoldásra fordított munkaidő alapján. A megoldási idő mérése a minősített változtatási kérelem felvételével kezdődik és a változtatási kérelemlezárással fejeződik be.</p> <p>Jelentés:</p> <p>A teljesülés tételes kimutatása, minden lezárt esetet figyelembe véve.</p> <p>Teljesülés: a megoldási idő legfeljebb 8 munkaóra az esetek 90%-ában</p> <p>Százalékos teljesülés számítási módja: A hónapon belül az 8 munkaórán belül megoldott és lezárt változtatási kérelmek száma szorozva 100-al és osztva az összes megoldott és lezárt változtatási kérelem számával.</p>

Azo- nosító	Kategória és szolgáltatás leírás	Elvárt szolgáltatási szint	Mérési, számítási módszer
RÜ-02	<p>Lekérdezések készítése, módosítása</p> <p>Az integrált pénzügyi-gazdálkodási rendszerben új vagy módosított lekérdezések készítése, módosítása</p>	<p>Szolgáltatási idő:</p> <p>Munkanapokon (hétfőtől péntekig) 08.00 – 17.00 között</p> <p>Megoldási idő:</p> <p>Munkanapokon (hétfőtől péntekig) 08:00 – 17:00 között tett bejelentésekre vonatkozóan 16 munkaórán (960 percen) belül az esetek 90 %-ban.</p> <p>Munkaszüneti napokon, továbbá munkanapokon 17:00 és 08:00. között tett bejelentések esetén a bejelentés regisztrálásának a soron következő munkanap szolgáltatási időszakának kezdetét kell tekinteni (08:00).</p>	<p>Mérés:</p> <p>A megoldásra fordított munkaidő alapján. A megoldási idő mérése a minősített változtatási kérelem felvételével kezdődik és a változtatási kérelemlezárással fejeződik be.</p> <p>Jelentés:</p> <p>A teljesülés tételes kimutatása, minden lezárt esetet figyelembe véve.</p> <p>Teljesülés: a megoldási idő legfeljebb 16 munkaóra az esetek 90%-ában</p> <p>Százalékos teljesülés számítási módja: A hónapon belül az 16 munkaórán belül megoldott és lezárt változtatási kérelmek száma szorozva 100-al és osztva az összes megoldott és lezárt változtatási kérelem számával.</p>

Azo- nosító	Kategória és szolgáltatás leírás	Elvárt szolgáltatási szint	Mérési, számítási módszer
RÜ-03	<p>Évzárással kapcsolatos bejelentések szakmai támogatása</p> <p>Analitikák egyeztetése főkönyvvel, zárási feladatok Forrás rendszerben történi végrehajtásának szakmai támogatása</p>	<p>Szolgáltatási idő: Munkanapokon (hétfőtől péntekig) 08.00 – 17.00 között</p> <p>Megoldási idő: Munkanapokon (hétfőtől péntekig) 08:00 – 17:00 között tett bejelentésekre vonatkozóan 16 munkaórán (960 percen) belül az esetek 90 %-ban.</p> <p>Munkaszüneti napokon, továbbá munkanapokon 17:00 és 08:00. között tett bejelentések esetén a bejelentés regisztrálásának a soron következő munkanap szolgáltatási időszakának kezdetét kell tekinteni (08:00).</p>	<p>Mérés: A megoldásra fordított munkaidő alapján. A megoldási idő mérése a minősített változtatási kérelem felvételével kezdődik és a változtatási kérelemlezárással fejeződik be.</p> <p>Jelentés: A teljesülés tételes kimutatása, minden lezárt esetet figyelembe véve.</p> <p>Teljesülés: a megoldási idő legfeljebb 16 munkaóra az esetek 90%-ában</p> <p>Százalékos teljesülés számítási módja: A hónapon belül az 16 munkaórán belül megoldott és lezárt változtatási kérelmek száma szorozva 100-al és osztva az összes megoldott és lezárt változtatási kérelem számával.</p>

Azo- nosító	Kategória és szolgáltatás leírás	Elvárt szolgáltatási szint	Mérési, számítási módszer
RÜ-04	<p>Évnyitással kapcsolatos bejelentések szakmai támogatása</p> <p>Szakmai támogatás az évnyitás Forrás rendszerben történő végrehajtásához</p>	<p>Szolgáltatási idő: Munkanapokon (hétfőtől péntekig) 08.00 – 17.00 között</p> <p>Megoldási idő: Munkanapokon (hétfőtől péntekig) 08:00 – 17:00 között tett bejelentésekre vonatkozóan 16 munkaórán (960 percen) belül az esetek 90 %-ban.</p> <p>Munkaszüneti napokon, továbbá munkanapokon 17:00 és 08:00. között tett bejelentések esetén a bejelentés regisztrálásának a soron következő munkanap szolgáltatási időszakának kezdetét kell tekinteni (08:00).</p>	<p>Mérés: A megoldásra fordított munkaidő alapján. A megoldási idő mérése a minősített változtatási kérelem felvételével kezdődik és a változtatási kérelemlezáráásával fejeződik be.</p> <p>Jelentés: A teljesülés tételes kimutatása, minden lezárt esetet figyelembe véve.</p> <p>Teljesülés: a megoldási idő legfeljebb 16 munkaóra az esetek 90%-ában</p> <p>Százalékos teljesülés számítási módja: A hónapon belül az 16 munkaórán belül megoldott és lezárt változtatási kérelmek száma szorozva 100-al és osztva az összes megoldott és lezárt változtatási kérelem számával.</p>

Azo- nosító	Kategória és szolgáltatás leírás	Elvárt szolgáltatási szint	Mérési, számítási módszer
RÜ-05	<p>Jogszabályi vagy belső információs, szervezeti változásból eredő beállítás módosítások</p> <p>Törzsek, paraméterezések módosítása év végén vagy évközben bekövetkező jogszabályi változás és/vagy belső átszervezés miatt.</p>	<p>Szolgáltatási idő: Munkanapokon (hétfőtől péntekig) 08.00 – 17.00 között</p> <p>Megoldási idő: Munkanapokon (hétfőtől péntekig) 08:00 – 17:00 között tett bejelentésekre vonatkozóan 40 munkaórán (2400 percen) belül az esetek 90 %-ban.</p> <p>Munkaszüneti napokon, továbbá munkanapokon 17:00 és 08:00. között tett bejelentések esetén a bejelentés regisztrálásának a soron következő munkanap szolgáltatási időszakának kezdetét kell tekinteni (08:00).</p>	<p>Mérés: A megoldásra fordított munkaidő alapján. A megoldási idő mérése a minősített változtatási kérelem felvételével kezdődik és a változtatási kérelemlezáráásával fejeződik be.</p> <p>Jelentés: A teljesülés tételes kimutatása, minden lezárt esetet figyelembe véve.</p> <p>Teljesülés: a megoldási idő legfeljebb 40 munkaóra az esetek 90%-ában</p> <p>Százalékos teljesülés számítási módja: A hónapon belül a 40 munkaórán belül megoldott és lezárt változtatási kérelmek száma szorozva 100-al és osztva az összes megoldott és lezárt változtatási kérelem számával.</p>

Azo- nosító	Kategória és szolgáltatás leírás	Elvárt szolgáltatási szint	Mérési, számítási módszer
RÜ-06	<p>Kiadás- és bevétel felosztás paraméterezése</p> <p>Jogsabályi vagy belső információ igény miatt szükséges kiadás- és bevétel felosztás Forrás rendszerben történő paraméterezése</p>	<p>Szolgáltatási idő:</p> <p>Munkanapokon (hétfőtől péntekig) 08.00 – 17.00 között</p> <p>Megoldási idő:</p> <p>Munkanapokon (hétfőtől péntekig) 08:00 – 17:00 között tett bejelentésekre vonatkozóan 40 munkaórán (2400 percen) belül az esetek 90 %-ban.</p> <p>Munkaszüneti napokon, továbbá munkanapokon 17:00 és 08:00. között tett bejelentések esetén a bejelentés regisztrálásának a soron következő munkanap szolgáltatási időszakának kezdetét kell tekinteni (08:00).</p>	<p>Mérés:</p> <p>A megoldásra fordított munkaidő alapján. A megoldási idő mérése a minősített változtatási kérelem felvételével kezdődik és a változtatási kérelemlezárással fejeződik be.</p> <p>Jelentés:</p> <p>A teljesülés tételes kimutatása, minden lezárt esetet figyelembe véve.</p> <p>Teljesülés: a megoldási idő legfeljebb 40 munkaóra az esetek 90%-ában</p> <p>Százalékos teljesülés számítási módja: A hónapon belül a 40 munkaórán belül megoldott és lezárt változtatási kérelmek száma szorozva 100-al és osztva az összes megoldott és lezárt változtatási kérelem számával.</p>

Azo- nosító	Kategória és szolgáltatás leírás	Elvárt szolgáltatási szint	Mérési, számítási módszer
RÜ-07	<p>Adatkarbantartások</p> <p>Rögzítési hibából vagy egyéb igényből eredő, nagy tétel számot érintő adatkarbantartások elvégzése</p>	<p>Szolgáltatási idő:</p> <p>Munkanapokon (hétfőtől péntekig) 08.00 – 17.00 között</p> <p>Megoldási idő:</p> <p>Munkanapokon (hétfőtől péntekig) 08:00 – 17:00 között tett bejelentésekre vonatkozóan 16 munkaórán (960 percen) belül az esetek 90 %-ban.</p> <p>Munkaszüneti napokon, továbbá munkanapokon 17:00 és 08:00. között tett bejelentések esetén a bejelentés regisztrálásának a soron következő munkanap szolgáltatási időszakának kezdetét kell tekinteni (08:00).</p>	<p>Mérés:</p> <p>A megoldásra fordított munkaidő alapján. A megoldási idő mérése a minősített változtatási kérelem felvételével kezdődik és a változtatási kérelemlezárással fejeződik be.</p> <p>Jelentés:</p> <p>Átlagos megoldási idő (havi átlagban), minden lezárt esetet figyelembe véve.</p> <p>Teljesülés: a megoldási idő legfeljebb 16 munkaóra az esetek 90%-ában</p> <p>Százalékos teljesülés számítási módja: A hónapon belül az 16 munkaórán belül megoldott és lezárt változtatási kérelmek száma szorozva 100-al és osztva az összes megoldott és lezárt változtatási kérelem számával.</p>

Azo- nosító	Kategória és szolgáltatás leírás	Elvárt szolgáltatási szint	Mérési, számítási módszer
RÜ-08	Változáskezelések dokumentálása	<p>100% (minden módosítás dokumentálásra kerül a változási kérelem végrehajtásával egyidejűleg a havi rendszeres és nem rendszeres frissítés esetén, rendkívüli frissítés esetén pedig 2 munkanapon belül)</p> <p>A dokumentálás módja: a változtatások rendszeres közzététele naponta a Webes Help-Desk megfelelő menüpontjában.</p>	<p>Mérés: Változások (frissítések) száma</p> <p>Jelentés: Változások (frissítések) száma</p> <p>Teljesülés: a havi rendszeres és nem rendszeres frissítés esetén egyidejűleg, rendkívüli frissítés esetén 2 munkanapon minden változási kérelem teljesült</p> <p>Százalékos teljesülés számítási módja: A hónapon belül a módosítás végrehajtásától számított 2 munkanapon belül rendkívüli frissítés esetén dokumentált módosítások száma szorozva 100-zal és osztva a módosítás végrehajtásától számított 2munkanapon túl dokumentált módosítások számával. A havi rendszeres és nem rendszeres frissítés esetén egyidejűleg kell dokumentálni.</p>

Szolgáltatási szintek mérése és a vállalt szolgáltatások esetén a kompenzáció módszertana:

Szolgáltatási szintek a Helpdesk fejezetbe leírt szolgáltatások esetében vannak definiálva. Az összes többi szolgáltatásnál nem értelmezhető a %-os teljesülés, azok igazolása vagy munkalap alapon vagy teljesítési igazolással, illetve oktatás esetén jelenléti ívvel történik.

Azoknál a szolgáltatási szint azonosítóknál, ahol értelmezhető a szolgáltatás százalékos teljesülése a helpdesk szolgáltatás számlázása az alábbiak szerint történik: A szolgáltatási szintek leírásánál a jobb szélső oszlopban található meg az adott szolgáltatás mérése, teljesülése és a százalékos teljesülés számítási módja. A százalékos teljesülés számítási módja alapján számítható a szolgáltatás százalékos

teljesülés értéke. Az elemi szolgáltatási szintek számtani átlaga adja meg a teljes szolgáltatás „százalékos teljesülési értékét.

Amennyiben a teljes szolgáltatás „százalékos teljesülés értéke” eléri a „teljesülés” definíciójában meghatározott értéket, úgy a szolgáltatás 100%-ban számlázható.

Amennyiben a teljes szolgáltatás „százalékos teljesülés értéke” nem éri el a „teljesülés” definíciójában meghatározott értéket, de nagyobb, mint 70%, úgy a szolgáltatás az adott arányban számlázható (azaz 80%-os teljesítés esetén a szerződött összeg 80%-a).

Amennyiben a teljes szolgáltatás „százalékos teljesülés értéke” nem éri el a 70%-os értéket, úgy az adott szolgáltatás abban a hónapban nem számlázható.

3. FIZETÉSI ÉS TELJESÍTÉSI FELTÉTELEK

3.1. Fizetési feltételek

Ajánlatkérő **rendelkezik** a szerződés teljesítését biztosító anyagi fedezettel. A beszerzés nem az Európai Unióból származó forrásból kerül finanszírozásra. A beszerzés nem az Európai Unióból származó forrásból kerül finanszírozásra.

Ajánlatkérő **előleget nem biztosít**.

Az Ajánlatkérő a szerződés ellenértékét a Kbt. 135. § (1) bekezdésében foglaltak szerint kiállított **teljesítésigazolás alapján** kibocsátott számla szerint havonta utólag fizeti meg.

Ajánlatkérő a számlát azok kézhezvételének napjától számított 30 napos fizetési határidővel, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:130. § (1)-(2) bekezdései szerint banki átutalással egyenlíti ki.

Fizetési késedelem esetén a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:155. § (1) bekezdése szerinti késedelmi kamat és a 2016. évi IX. törvény szerinti behajtási költségátalány érvényesek.

A fizetés feltétele a 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ban foglaltak teljesítése.

Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések pénzneme: HUF.

A **szerződéses biztosítékokra** vonatkozó feltételeket a közbeszerzési dokumentumok részeként megküldött szerződéstervezetek tartalmazzák.

Felhívjuk a figyelmet az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 36/A. §-ára, amely szerint a közbeszerzések teljesítéséhez kapcsolódóan kötött szerződések vonatkozásában – ide értve a szerződést teljesítő vállalkozó és az alvállalkozói közötti szerződéseket, megállapodásokat – történő, a havonta nettó 200.000,- Ft-ot meghaladó kifizetésnél a kifizetést teljesítő (szerződést teljesítő vállalkozó) az igénybe vett alvállalkozónak a teljesítésért – visszatartási kötelezettség nélkül (lásd alább) – abban az esetben fizethet, ha az alvállalkozó bemutat, átad vagy megküld a tényleges kifizetés időpontjától számított 30 napnál nem régebbi nemlegesnek minősülő együttes adóigazolást, vagy az alvállalkozó a kifizetés időpontjában szerepel a köztartozásmentes adózási adatbázisban. A kifizetést teljesítő (szerződést teljesítő vállalkozó) a köztartozást mutató együttes adóigazolás átadása, bemutatása vagy megküldése után a köztartozás erejéig köteles a kifizetést visszatartani azzal, hogy a visszatartási kötelezettség az általános forgalmi adóra nem terjed ki. Amennyiben az együttes igazolás köztartozást mutat és a kifizetés kötelezettje (szerződést teljesítő vállalkozó) ennek ellenére elmulasztja a visszatartást, a kifizetés erejéig egyetemlegesen felel az alvállalkozót a kifizetés időpontjában terhelő köztartozásért. Kérjük, hogy a fenti szabályokkal összefüggésben a további részletekről az Art. vonatkozó szabályainak áttekintésével tájékozódjanak.

3.2. Teljesítési feltételek

A feladat teljesítéséhez szükséges minden nemű, teljes körű költség az ajánlattevőt (szerződést teljesítő vállalkozót) terheli, ennek megfelelően a feladat teljesítéséhez szükséges valamennyi eszköz, műszaki berendezés anyag- és üzemanyag-költséget, más járulékos költséget az ajánlattevőnek kell biztosítania.

A szerződés teljesítése során az ajánlatkérő Megrendelőként a szerződést teljesítő Vállalkozóval üzenetet, közlést csak a szerződésben rögzített a **felek képviselőin** keresztül (a szerződésben: a kapcsolattartás fejezet szerint) tesz. A szerződés teljesítése során az ajánlatkérő bármikor ellenőrizheti a munkákat, az ezzel kapcsolatos észrevételeiről jegyzőkönyvet készíthet.

Az ajánlattevő az ajánlattételi felhívásban és ajánlattételi dokumentációban (közbeszerzési dokumentumokban) előírt tevékenységhez kapcsolódóan tájékozódhat a **munkavállalók védelmére és**

a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. Ajánlatkérő az előbbieket szerinti tájékozódás érdekében ezúton megjelöli azon szervezet (hatóság) nevét és címét (elérhetőségét), amelyektől az Ajánlattevő megfelelő tájékoztatást kaphat.

Nemzetgazdasági Minisztérium

Munkafelügyeleti Főosztály

1086 Budapest, Szeszgyár u. 4.

Postacím: 1369 Budapest, Pf.: 481.

Telefon: 1/299-9090

Telefax: 1/299-9093

Email: munkafelugyeleti-foo@ngm.gov.hu

Nemzetgazdasági Minisztérium

Foglalkoztatás-felügyeleti Főosztály

1106 Budapest, Fehér út 10.

Postacím: 1369 Budapest, Pf.: 481.

Telefon: 1/433-0402

Telefax: 1/433-0455

Email: foglalkoztatasi.felugyeleti-foo@ngm.gov.hu

Budapest Főváros Kormányhivatala Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének

Munkavédelmi Felügyelősége

Cím: 1094 Budapest, Páva u. 6.

Postacím: 1438 Budapest Pf. 520.

Telefon: 1/216-2901

Telefax: 1/323-3602

E-mail: budapestfv-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Pest Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének

Munkavédelmi Felügyelősége

Cím: 1135 Budapest, Lehel út 43-47.

Postacím: 1381 Budapest, Pf: 1265.

Telefon: 1/236-3900

telefax: 1/236-3901

E-mail: pest-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, pest-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat

Budapest Főváros Kormányhivatala Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve

Cím: 1138 Budapest, Váci út 174.

Postacím: 1550 Budapest, Pf. 203.

Telefon: 1/465-3800

E-mail: titkarsag@kmr.antsz.hu

4. AZ AJÁNLATOK ELBÍRÁLÁSÁNAK MENETE

Az ajánlattételi felhívás 11.) pontjához (értékelési szempontok) kapcsolódva az alábbiakban ismertetjük az elbírálás menetét. Az ajánlatkérő az ajánlatokat **két szakaszban értékeli**.

Az első szakaszban az ajánlati kötöttséggel nem terhelt (első) ajánlat vonatkozásában az ajánlatkérő megvizsgálja, hogy azok megfelelnek-e az ajánlattételi felhívásban, valamint a dokumentációban meghatározott feltételeknek. Már a tárgyalások megkezdését megelőzően köteles az ajánlatkérő megállapítani az ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát vagy alkalmatlanságát, valamint ha az ajánlat az ajánlattételi felhívásban meghatározott kizáró ok fennállása (nem megfelelő előzetes igazolása) miatt érvénytelen.

A második szakaszban, a tárgyalások befejezését követően az ajánlatkérő megvizsgálja, hogy a végleges ajánlat megfelel-e az ajánlattételi felhívás és a dokumentáció tárgyalás(ok) befejezésekor tartalmának, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek (azon nyilatkozatokra, dokumentumokra vonatkozó hiányok, amelyeket az első ajánlattal kapcsolatban a tárgyalások befejezéséig kellett volna pótolni, ezt követően már nem pótolhatóak). Az érvényes végleges ajánlatot az ajánlatkérő végül ezen második szakaszban az ajánlattételi felhívásban meghatározott értékelési szempont alapján értékeli.

4.1. Az ajánlatok érvényességének megállapítása

A **Kbt. 73. § (1)** bekezdése alapján az ajánlat érvénytelen, ha

- a) azt az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejárta után nyújtották be;
- b) az ajánlattevőt, részvételre jelentkezőt az eljárásból kizárták;
- c) ha az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező alvállalkozója, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet a 62. § (1) bekezdés i) pontja, vagy az adott eljárásban felmerült magatartása alapján j) pontja szerinti kizáró ok miatt kizárásra került;
- d) az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek, vagy nem igazolta megfelelően a követelményeknek való megfelelést; [*jelen eljárásban az Ajánlatkérő nem határozott meg alkalmassági követelmény(ek)e)t*];
- e) egyéb módon nem felel meg az ajánlati, ajánlattételi vagy részvételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, ide nem értve a részvételi jelentkezés és az ajánlat ajánlatkérő által előírt formai követelményeit;
- f) az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező
 - fa) valamely adatot a 44. § (2)-(3) bekezdésébe ütköző módon minősít üzleti titoknak és ezt az ajánlatkérő hiánypótlási felhívását követően sem javítja; vagy
 - fb) a 44. § (1) bekezdése szerinti indokolás a hiánypótlást követően sem megfelelő.

(2) Az (1) bekezdésben foglaltakon túl az ajánlat érvénytelen, ha aránytalanul alacsony ellenszolgáltatást vagy más teljesíthetetlen feltételt tartalmaz [72. §].

A **Kbt. 73. § (6) bekezdése** alapján az (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelen különösen az ajánlat, ha

- a) azt az ajánlati kötöttség fennállása ellenére az ajánlattevő visszavonta;
- b) az ajánlattevő az ajánlati biztosítékot határidőre nem vagy az előírt mértéknél kisebb összegben bocsátotta rendelkezésre (*jelen eljárásban ajánlati biztosíték előírására nem került sor*);
- c) az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívásban előre meghatározott egy olyan összeget, amelyet meghaladó árat vagy költséget tartalmazó ajánlatot a bírálat során érvénytelenné fog nyilvánítani, és az ajánlat ezen összeget meghaladja.

A **Kbt. 73. § (4)** bekezdése szerint ugyanezen § (1) bekezdés e) pontja alapján **érvénytelenné nyilvánítja az ajánlatot**, ha nem felel meg azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok, illetve a Kbt. 4. mellékletében felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő. Az Ajánlattevők jelen ajánlattételi

dokumentáció 3. fejezetében megjelölt elérhetőségeken, valamint a Közbeszerzési Hatóság által a honlapján közzétett tájékoztatásból tájékozódhat a Magyarországon egyes ágazatokban alkalmazandó kötelező legkisebb munkabérről.

A **Kbt. 74. § (1)** bekezdése szerint az ajánlatkérőnek **ki kell zárnia** az eljárásból azt az **ajánlattevőt, alvállalkozót** vagy az **alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet**, aki

- a) a kizáró okok [62. §, és ha az ajánlatkérő előírta 63. §] hatálya alá tartozik;
- b) részéről a kizáró ok az eljárás során következett be.

A **Kbt. 74. § (2)** bekezdése alapján az ajánlatkérő **kizárhatja az eljárásból**

- a) azt az ajánlattevőt vagy részvételre jelentkezőt, aki számára nem kell nemzeti elbánást nyújtani [2. § (5) bekezdés],
- b) azt az ajánlattevőt, aki ajánlatában olyan származású árut ajánl, amely számára nem kell nemzeti elbánást nyújtani [2. § (5) bekezdés].

Az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívás 13.) pontja alapján **hiánypótlási lehetőséget biztosít** a következők szerint. Hiánypótlásra, illetőleg az ajánlatban található nem egyértelmű kijelentés, nyilatkozat, igazolás tartalmának tisztázása érdekében szükséges felvilágosítás nyújtására az ajánlatkérő a Kbt. 71. § -ában foglaltak szerint biztosít lehetőséget. A korábban megjelölt hiányok a későbbi hiánypótlások során már nem pótolhatók. [Kbt. 71. § (6)]

A hiánypótlásnak elsősorban az ajánlatkérő (ajánlatkérő nevében eljáró szervezet) által az összes ajánlattevőnek egyidejűleg, közvetlenül, írásban (várhatóan faxon és/vagy e-mail-ben) küldött **hiánypótlási felhívás** alapján lehet eleget tenni, amelyben az ajánlatkérő az összes ajánlattevő számára azonos feltételekkel biztosítja a hiánypótlás lehetőségét, ugyanakkor az ajánlattevő a hiánypótlás során akár a hiánypótlási felhívásban nem szereplő hiányokat is pótolhat, az ajánlatkérő által meghatározott hiánypótlási határidőig.

A hiánypótlás lezárulta után az ajánlatkérő meggyőződik arról, hogy a hiánypótlást követően – adott esetben – a benyújtott ajánlati példányok hiánypótlással nem érintett tartalma megegyezik-e az eredeti ajánlat tartalmával. Eltérés esetén, vagy ha a hiánypótlást nem, vagy nem megfelelően teljesítették, az ajánlatkérő kizárólag az eredeti ajánlati példányt (példányokat) fogja figyelembe venni az elbírálás során.

Felhívjuk a figyelmet, hogy az ajánlatkérő köteles az értékelés szempontjából lényeges ajánlati elemek tartalmát megalapozó adatokat, valamint **indokolást kérni**, ha az ajánlat a megkötni tervezett szerződés tárgyára figyelemmel **aránytalanul alacsony árat tartalmaz** bármely olyan, az ellenszolgáltatásra vonatkozó összeg tekintetében, amely önállóan értékelésre kerül (az irreálisan alacsony árra vonatkozó indokolás kéréssel összefüggő részletes szabályokat a Kbt. 72. §-a tartalmazza).

4.2. Az ajánlatok érvényességének megállapítása a végleges ajánlat alapján, illetőleg az ajánlatok összehasonlító értékelése

Az ajánlatkérő a ki nem zárt ajánlattevő(k) által benyújtott, érvényes ajánlatokat az eljárást megindító felhívásban rögzítetteknek megfelelően, jelen eljárásban mindkét rész vonatkozásában **a legalacsonyabb ár értékelési szempontja** alapján [Kbt. 76. § (2) bekezdés a) pont] – bírálja el.

Az **ajánlati árnak tartalmaznia kell** a dokumentációban meghatározott követelményeknek megfelelően történő teljesítéssel kapcsolatos *valamennyi* költséget és díjat, összesített módon. Az ajánlati árat az ajánlathoz csatolt felolvasólapon a fentieknek megfelelő módon, forintban kell meghatározni.

Az eljárás nyertese azon ajánlattevő, aki (amely) a legalacsonyabb összegű ajánlati árat ajánlja az ajánlatkérő számára.

A Kbt. 68. § (4) bekezdése szerint: „Az ajánlatok felbontásakor ismertetni kell az ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülnek.” Ez alapján az ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a jelen eljárásban **számszerűsíthető** értékelési szempontnak **az ajánlati ár** minősül, így az ajánlattevők adatain túl a bontási eljárás során kizárólag ezen értékelési szempont szerinti adat kerül ismertetésre és jegyzőkönyvezésre.

Ajánlatkérő – amennyiben végleges ajánlat írásbeli benyújtására hívja fel az ajánlattevő(ke)t – a végleges, ajánlati kötöttséget eredményező ajánlatok bontásának megkezdése előtt ismerteti a rendelkezésre álló fedezet összegét, amennyiben a végleges ajánlat megtételére a tárgyaláson sor kerül, úgy a végleges ajánlat megtételét követően jelöli meg a rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét, figyelemmel az ajánlattételi felhívás 21.) pontjában foglaltakra is. [Kbt. 68. § (4)].

Felhívjuk a figyelmet, hogy az ajánlatkérő **eredményhirdetést** jelen eljárásban **nem tart**, ugyanakkor az ajánlatokat a lehető legrövidebb időn belül elbírálja és az ajánlatok érintő döntéséről (döntéseiről) közvetlenül tájékoztatja az ajánlattevő(ke)t. Az eljárás lezárásaként az ajánlatkérő a Kbt. 79. § (2) bekezdése szerinti **összegezést készít és közvetlenül megküldi az ajánlattevő(k)nek** (az ajánlatkérői döntésekkel és az ajánlatok elbírálásáról szóló összegezéssel összefüggő részletes szabályokat a Kbt. 76. - 79. §-ai tartalmazzák).

Felhívjuk a figyelmet, hogy az ajánlattevő(k) **előzetes vitarendezés kezdeményezésére** jogosult(ak), ha álláspontja (álláspontjuk) szerint egészben vagy részben jogsértő az ajánlatkérő bármely eljárási cselekménye vagy a közbeszerzési eljárásban keletkezett bármely dokumentum, illetve az írásbeli összegezés (az előzetes vitarendezéssel összefüggő részletes szabályokat a Kbt. 80. §-a tartalmazza). Az előzetes vitarendezési kérelmet a Kbt. 80. § (3) bekezdésének megfelelően kizárólag elektronikus úton vagy telefaxon lehet benyújtani az ajánlatkérőnek az eljárást megindító felhívás 1.) pontjában meghatározott elérhetőségére (kozbeszerzes@nmhh.hu, 1/457-7128) és/vagy az ajánlatkérő nevében eljáró szervezetnek az eljárást megindító felhívás 1.) pontjában meghatározott elérhetőségére (iroda@enyd.hu, 1-201-2861).

Felhívjuk a figyelmet, hogy az ajánlatkérő az eredményes közbeszerzési eljárás alapján a szerződést a nyertes szervezettel (személlyel) írásban köti meg az eljárásban közzétett végleges feltételek, szerződéstervezet és ajánlat tartalmának megfelelően, az ajánlatok elbírálásáról szóló összegezés megküldésétől számított harminc napon belül (a **szerződéskötéssel** összefüggő részletes szabályokat a Kbt. 130.-143. §-ai tartalmazzák).

Felhívjuk a figyelmet, hogy az eljárás során az ajánlatkérő és a gazdasági szereplők (ajánlattevők) között minden kapcsolattartás (nyilatkozattétel) - ha a Kbt. szabályaiból más nem következik – kizárólag írásban történhet az ajánlatkérőnek az ajánlattételi felhívás 1.) pontjában meghatározott címein (elérhetőségein) és/vagy az ajánlatkérő nevében eljáró szervezetnek az ugyanott meghatározott címein (elérhetőségein) (a **kapcsolattartással** összefüggő részletes szabályokat a Kbt. 41. §-a tartalmazza).

4.3. Kiegészítő tájékoztatás nyújtása az eljárás során

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy az ajánlattevő(k) – a megfelelő ajánlattétel érdekében – az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban írásban **kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet(nek)** az ajánlatkérőtől az ajánlattételi felhívás 23.g) pontjában foglaltak szerint, ésszerű határidőben, de legkésőbb az ajánlattételi határidő előtt három nappal a Kbt. 56. § (2) bekezdésének megfelelően.

Az ajánlatkérő vagy a nevében eljáró szervezet a válaszokat a Kbt. előbbiekben hivatkozott rendelkezésének megfelelően (a kérés beérkezését követően ésszerű határidőn belül), telefaxon és/vagy elektronikus úton adja meg.

A kiegészítő tájékoztatás kizárólag elektronikus levélben, faxon, ajánlott postai vagy személyesen kézbesített küldeményben kérhető azzal, hogy a **kérdéseket** (az eredeti kérdésfeltevési módtól függetlenül) a **kozbeszerzes@nmhh.hu** és az **iroda@enyd.hu** **elektronikus címekre** is meg kell küldeni, szerkeszthető formátumban.

5. SEGÉDLET AZ AJÁNLAT ÖSSZEÁLLÍTÁSÁHOZ (NYILATKOZAT-MINTÁK)¹

Az ajánlattételi dokumentáció részeként a következő **nyilatkozat-minták** kerültek csatolásra, amelyeket megfelelően kitöltött tartalommal az **ajánlat részeként, illetve Ajánlatkérő külön felhívására be kell nyújtani.**

1. sz. melléklet – Ajánlat előlap
2. sz. melléklet – Felolvasólap
3. sz. melléklet - Nyilatkozat a kizáró okok hatálya alatt nem állásról (kizárólag természetes személy gazdasági szereplő esetén) - **közjegyző vagy gazdasági, illetve szakmai kamara által hitelesített nyilatkozat!**
4. sz. melléklet – Nyilatkozat a kizáró okok hatálya alatt nem állásról (nem természetes személy gazdasági szereplő esetén) - **közjegyző vagy gazdasági, illetve szakmai kamara által hitelesített nyilatkozat!** –
5. sz. melléklet - Nyilatkozat a kizáró okok hatálya alatt nem állásról (ha a nem természetes személy gazdasági szereplő nem minősül cégnek) - **közjegyző vagy gazdasági, illetve szakmai kamara által hitelesített nyilatkozat!**
6. sz. melléklet – Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdés k pont kb) és kc) alpontjaiban foglalt kizáró ok hatálya alatt nem állás tekintetében
7. sz. melléklet – Nyilatkozat az alvállalkozó(k), illetve az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet kizáró okok hatálya alatt nem állásáról
8. sz. melléklet – Nyilatkozat a közbeszerzési eljárás alapján kötendő szerződés teljesítésében közreműködő és az alkalmasság igazolásában részt vevő személyekről/szervezetekről (Kbt. 66.§ (6) és 65. § (7) bekezdések szerint)
9. sz. melléklet – Nyilatkozat az ajánlattételi felhívás feltételeinek elfogadásáról és a KKV státuszról * **Eredetiben csatolandó!**

A Kbt. 66. §-ra figyelemmel az ajánlatkérő meghatározza az ajánlat részeként benyújtandó **további dokumentumok, igazolások, nyilatkozatok jegyzékét**, amelyek a fentiekén túl a következők.

1. **Tartalomjegyzék** (ajánlattételi felhívás 23.a) pont)
2. **Aláírási címpéldány(ok)** (ajánlattételi felhívás 23.f) pont)
3. **Változásbejegyzési kérelem** (amennyiben változásbejegyzési eljárás van folyamatban) vagy a **változásbejegyzési eljárás hiányára vonatkozó (nemleges) nyilatkozat** (amennyiben nincs változásbejegyzési eljárás folyamatban) (ajánlattételi felhívás 23.f) pont)
4. Nyilatkozat a **szerződéstervezet** tekintetében tett, indoklással ellátott esetleges **észrevételek** tekintetében (ajánlattételi felhívás 23.e) pont)

¹ Magyarországon letelepedett ajánlattevő(k) vonatkozásában. A nem Magyarországon letelepedett ajánlattevő(k) tekintetében a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 1. § (2) bekezdésének megfelelően, a Korm. rendelet III. Fejezetében (10-18. §) foglaltaknak megfelelően kell ajánlattevő(k)nek részletesen igazolnia/igazolniuk, hogy nem tartozik/tartoznak az eljárásban előírt kizáró okok hatálya alá.

Ajánlattevő neve:
székhelye:

Ajánlattevő kapcsolattartója²

neve/beosztása:
telefonszáma:
telefax-száma:
e-mail címe:

AJÁNLAT (ELŐLAP)

A(Z) _____ (AJÁNLATTEVŐ NEVE) AJÁNLATA

FORRÁS.NET RENDSZERKÖVETÉS ÉS SUPPORT SZOLGÁLTATÁS AZ NMHH RÉSZÉRE TÁRGYÁBAN

A NEMZETI MÉDIA- ÉS HÍRKÖZLÉSI HATÓSÁG UNIÓS ELJÁRÁSRENDEN LEFOLYTATOTT HIRDETMÉNY NÉLKÜLI TÁRGYALÁSOS (98. § (2) BEK. C) PONT SZERINTI) KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSBAN

....., 201..

² Az ajánlattevő olyan kapcsolattartót és olyan elérhetőségi adatokat, így különösen olyan telefax számot köteles megjelölni, amelyen az ajánlattevő kapcsolattartója folyamatosan (akár munkaidőn túl is) elérhető, képes az eljárással összefüggő értesítések fogadására azzal, hogy az előbbi követelménynek meg nem felelő elérhetőségi adat hiányából fakadó felelősség az ajánlattevőt terheli (ilyen elérhetőség hiányában az ajánlatkérő/ajánlatkérő nevében eljáró szervezet az elektronikus és/vagy a postai utat alkalmazza a telefax helyett).

Ajánlattevő neve:

székhelye:

FELOLVASÓLAP

[Kbt. 66. § (5) bekezdése szerint]

Az ajánlat főbb, számszerűsíthető adatai

Tekintettel a **Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság** által indított „**Forrás.NET rendszerkövetés és support szolgáltatás az NMHH részére**” tárgyú uniós eljárásrendben lefolytatott hirdetmény nélküli tárgyalásos **közbeszerzési eljárás** közbeszerzési dokumentumai 4. pontjában foglaltakra, összhangban a Kbt. 66. § (5) bekezdésével, az alábbiakban megjelöljük az ajánlattevő(k) nevét és címét (székhelyét/lakóhelyét), valamint az alábbi számszerűsíthető értékelési szempontokat.

Ajánlattevő(k) neve:	
Ajánlattevő(k) címe (székhelye/lakóhelye):	

Az értékelési szempont megnevezése	Az ajánlatban foglalt érték
Ajánlati ár (az ellenszolgáltatás nettó összege) (HUF+ÁFA/hónap)	_____ HUF + ÁFA/hónap
Ajánlati ár (az ellenszolgáltatás nettó összege) (HUF+ÁFA/24 hónap)	_____ HUF + ÁFA/24 hónap

A fenti ajánlati ár magában foglalja az eljárást megindító felhívás 4.) pontjában, illetve a közbeszerzési dokumentumok 2. fejezetében meghatározott feladatok megjelölt mennyiségének teljes, összesített ellenértékét a szerződés teljes időtartama alatt.

Kelt: 2017. _____

cégszerű aláírás
a kötelezettségvállalásra
jogosult(ak) részéről

Ajánlattevő neve:

székhelye:

NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK HATÁLYA ALATT NEM ÁLLÁSRÓL
[a Kbt. 62. § (1) bekezdés a) és e) pontjai tekintetében]

Alulírott (név), mint a (cégnév)
..... (cím, cégbejegyzés száma) kötelezettségvállalásra
feljogosított vezetője az alábbi nyilatkozattételi kötelezettségnek eleget téve ezennel kijelentem, hogy
a(z)

..... (cégnév)

..... (cím) vonatkozásában

a Kbt. 62. § (1) bekezdésében a) és e) pontjában foglalt feltételek nem állnak fenn, miszerint az eljárásban nem lehet ajánlattevő aki:

- a) az alábbi bűncselekmények valamelyikét elkövette, és a bűncselekmény elkövetése az elmúlt öt évben jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányok alól nem mentesült:
- aa) a Büntető Törvénykönyvről szóló 1978. évi IV. törvény (a továbbiakban: 1978. évi IV. törvény), illetve a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (a továbbiakban: Btk.) szerinti bűnszervezetben részvétel, ideértve a bűncselekmény bűnszervezetben történő elkövetését is;
- ab) az 1978. évi IV. törvény szerinti vesztegetés, befolyással üzérkedés, befolyás vásárlása, vesztegetés nemzetközi kapcsolatokban, befolyás vásárlása nemzetközi kapcsolatokban, hűtlen kezelés, hanyag kezelés, illetve a Btk. XXVII. fejezetében meghatározott korrupciós bűncselekmények, valamint a Btk. szerinti hűtlen kezelés vagy hanyag kezelés;
- ac) az 1978. évi IV. törvény szerinti költségvetési csalás, európai közösségek pénzügyi érdekeinek megsértése, illetve a Btk. szerinti költségvetési csalás;
- ad) az 1978. évi IV. törvény, illetve a Btk. szerinti terrorcselekmény, valamint ehhez kapcsolódó felbujtás, bűnsegély vagy kísérlet;
- ae) az 1978. évi IV. törvény, illetve a Btk. szerinti pénzmosás, valamint a Btk. szerinti terrorizmus finanszírozása;
- af) az 1978. évi IV. törvény, illetve a Btk. szerinti emberkereskedelem, valamint a Btk. szerinti kényszermunka;
- ag) az 1978. évi IV. törvény, illetve a Btk. szerinti versenyt korlátozó megállapodás közbeszerzési és koncessziós eljárásban;
- ah) a gazdasági szereplő személyes joga szerinti, az a)-g) pontokban felsoroltakhoz hasonló bűncselekmény;
- e) gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban bűncselekmény elkövetése az elmúlt három éven belül jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert;

Jelen nyilatkozatot a **Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság** által indított **„Forrás.NET rendszerkövetés és support szolgáltatás az NMHH részére ”** tárgyú közbeszerzési eljárásban az ajánlat részeként teszem.

Kelt: 2017. _____

cégszerű aláírás
a kötelezettségvállalásra
jogosult(ak) részéről

Ajánlattevő neve:

székhelye:

NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK HATÁLYA ALATT NEM ÁLLÁSRÓL**[a Kbt. 62. § (2) bekezdése tekintetében]**

Alulírott (név), mint a(z)
 (cégnév) (cím, cégbejegyzés száma)
 kötelezettségvállalásra feljogosított vezetője ezennel kijelentem, hogy a(z)

..... (cégnév)

..... (cím) vonatkozásában

a Kbt. 62. § (2) bekezdésében foglalt feltételek nem állnak fenn, miszerint az eljárásban nem lehet ajánlattevő, amennyiben:

a) vezető tisztségviselője vagy felügyelőbizottságának tagja, cégvezetője vagy gazdasági társaság esetén annak egyedüli tagja, vagy személyes joga szerinti hasonló ügyvezető vagy felügyelő szervének tagja, illetve személyes joga szerint az előbbieknak megfelelő döntéshozatali jogkörrel rendelkező személy olyan személy, akivel szemben az (1) bekezdés *a)* pontjában meghatározott bűncselekmény miatt az elmúlt öt évben jogerős ítéletet hoztak és a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült, vagy

b) az (1) bekezdés *a)* pontjában meghatározott bűncselekmény miatt a jogerős ítéletet az elmúlt öt évben - vagy ha ez rövidebb az adott bűncselekmény kapcsán az elítélt büntetett előlethez fűződő hátrányok alóli mentesüléséhez szükséges időn belül - olyan személlyel szemben hozták, aki a bűncselekmény elkövetésekor a gazdasági szereplő vezető tisztségviselője vagy felügyelőbizottságának tagja, cégvezetője vagy gazdasági társaság esetén annak egyedüli tagja, vagy személyes joga szerinti hasonló ügyvezető vagy felügyelő szervének tagja, illetve az előbbieknak megfelelő döntéshozatali jogkörrel rendelkező személy volt.

Jelen nyilatkozatot a **Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság** által indított **„Forrás.NET rendszerkövetés és support szolgáltatás az NMHH részére ”** tárgyú közbeszerzési eljárásban az ajánlat részeként teszem.

Kelt: 2016. _____

 cégszerű aláírás
 a kötelezettségvállalásra
 jogosult(ak) részéről

Ajánlattevő neve:

székhelye:

NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK HATÁLYA ALATT NEM ÁLLÁSRÓL
[a Kbt. 62. § (1) bekezdés d) és f) pontjai tekintetében]

Alulírott (név), mint a(z)
(cégnév) (cím, cégbejegyzés száma)
kötelezettségvállalásra feljogosított vezetője az alábbi nyilatkozattételi kötelezettségnek eleget téve
ezennel kijelentem, hogy a(z)

..... (cégnév)

..... (cím) vonatkozásában

a Kbt. 62. § (1) bekezdésében d) és f) pontjában foglalt feltételek nem állnak fenn, miszerint az eljárásban nem lehet ajánlattevő aki:

d) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;

f) tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. § (2) bekezdés b) pontja alapján vagy az adott közbeszerzési eljárásban releváns módon c) vagy g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, vagy ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;

Jelen nyilatkozatot a **Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság** által indított **„Forrás.NET rendszerkövetés és support szolgáltatás az NMHH részére ”** tárgyú közbeszerzési eljárásban az ajánlat részeként teszem.

Kelt: 2017. _____

cégszerű aláírás
a kötelezettségvállalásra
jogosult(ak) részéről

Ajánlattevő neve:

székhelye:

NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK HATÁLYA ALATT NEM ÁLLÁSRÓL
[a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) és kc) alpontjai tekintetében]

A közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló **321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (1) bekezdése**, illetőleg a 8. § i) pont ib) alpontjában foglaltak szerint **nyilatkozom a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében, hogy az általam képviselt társaság**

- olyan társaságnak minősül, amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznek

vagy (a megfelelő válasz aláhúzendó, a nem megfelelő válasz törölhető)

- olyan társaságnak minősül, amelyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén³

Amennyiben a társaság olyan társaságnak minősül, amelyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén, úgy erre figyelemmel nyilatkozom, hogy a társaságnak a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpont szerinti tényleges tulajdonosai a következő(k):

1. _____ (név), _____ (állandó lakóhely)
2. _____ (név), _____ (állandó lakóhely)
3. _____ (név), _____ (állandó lakóhely)

vagy (a megfelelő válasz aláhúzendó, a nem megfelelő válasz törölhető)

Nyilatkozom, hogy a társaságnak a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpont szerinti tényleges tulajdonosa **nincs**

avagy (a megfelelő válasz aláhúzendó, a nem megfelelő válasz törölhető)

a társaságnak a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpont szerinti tényleges tulajdonosát megnevezni **nem vagyok képes megnevezni.**

³ A megfelelő válasz aláhúzendó, a többi válasz-lehetőség törlendő a nyilatkozat-mintából!

Felhívjuk a figyelmet, hogy a Magyarországon letelepedett és a nem Magyarországon letelepedett ajánlattevőnek egyaránt az ajánlatában nyilatkoznia kell arról, hogy olyan társaságnak minősül-e, amelyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén, vagy amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznek (a nyilatkozatot a fentiek szerint a nyilatkozatminta tartalmazza). Ha az ajánlattevőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § r) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevének és állandó lakóhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot szükséges benyújtani azzal, hogy amennyiben a pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonos nincsen, az ajánlattevőnek az ajánlatához csatolnia kell az erre vonatkozó nyilatkozatát is.

A közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló **321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (1) bekezdése**, illetőleg a 8. § i) pont ic) alpontjában foglaltak szerint **nyilatkozom a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében, hogy az általam képviselt társaság**

nincs / van⁴

olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely az ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni részzel vagy szavazati joggal rendelkezik.

Ha van ilyen szervezet, annak megnevezése:

1. _____ (név), _____ (székhely)
2. _____ (név), _____ (székhely)
3. _____ (név), _____ (székhely)

Nyilatkozom továbbá, hogy a fent megnevezett *jogi személlyel / személyes joga szerint jogképes szervezettel*⁵ szemben a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontjában hivatkozott kizáró okok nem állnak fenn.

Jelen nyilatkozatot a **Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság** által indított **„Forrás.NET rendszerkövetés és support szolgáltatás az NMHH részére ”** tárgyú közbeszerzési eljárásban az ajánlat részeként teszem.

Kelt: 2017. _____

cégszerű aláírás
a kötelezettségvállalásra
jogosult(ak) részéről

⁴ A megfelelő aláhúzendó.

⁵ A megfelelő aláhúzendó.

Ajánlattevő neve:

székhelye:

**NYILATKOZAT AZ ALVÁLLALKOZÓ(K)
KIZÁRÓ OKOK HATÁLYA ALATT NEM ÁLLÁSÁRÓL**

[a Kbt. 67. § (4) bekezdése, illetve a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet
15. § (2) bekezdése szerint]

Alulírott (név), mint a (cégnév)

..... (cím, cégbejegyzés száma) kötelezettségvállalásra

feljogosított vezetője a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 67. § (4) bekezdésben

foglalt nyilatkozattételi kötelezettségnek eleget téve ezzel nyilatkozom, hogy a(z)

..... (cégnév)

..... (cím)

a jelen közbeszerzési eljárás alapján kötendő szerződés teljesítése során nem vesz igénybe olyan alvállalkozót, aki(k)/amely(ek) az alábbi kizáró okok hatálya alá tartozik/tartoznak:

Kbt. 62. § (1) bekezdése tekintetében:

a) az alábbi bűncselekmények valamelyikét elkövette, és a bűncselekmény elkövetése az elmúlt öt évben jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült:

aa) a Büntető Törvénykönyvről szóló 1978. évi IV. törvény (a továbbiakban: 1978. évi IV. törvény), illetve a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (a továbbiakban: Btk.) szerinti bűnszervezetben részvétel, ideértve a bűncselekmény bűnszervezetben történő elkövetését is;

ab) az 1978. évi IV. törvény szerinti vesztegetés, befolyással üzérkedés, befolyás vásárlása, vesztegetés nemzetközi kapcsolatokban, befolyás vásárlása nemzetközi kapcsolatokban, hűtlen kezelés, hanyag kezelés, illetve a Btk. XXVII. fejezetében meghatározott korrupciós bűncselekmények, valamint a Btk. szerinti hűtlen kezelés vagy hanyag kezelés;

ac) az 1978. évi IV. törvény szerinti költségvetési csalás, európai közösségek pénzügyi érdekeinek megsértése, illetve a Btk. szerinti költségvetési csalás;

ad) az 1978. évi IV. törvény, illetve a Btk. szerinti terrorcselekmény, valamint ehhez kapcsolódó felbujtás, bűnszegély vagy kísérlet;

ae) az 1978. évi IV. törvény, illetve a Btk. szerinti pénzmosás, valamint a Btk. szerinti terrorizmus finanszírozása;

af) az 1978. évi IV. törvény, illetve a Btk. szerinti emberkereskedelem, valamint a Btk. szerinti kényszermunka;

ag) az 1978. évi IV. törvény, illetve a Btk. szerinti versenyt korlátozó megállapodás közbeszerzési és koncessziós eljárásban;

ah) a gazdasági szereplő személyes joga szerinti, az a)-g) pontokban felsoroltakhoz hasonló bűncselekmény;

b) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének nem tett eleget, kivéve, ha tartozását és az esetleges kamatot és bírságot az

ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtásának időpontjáig megfizette vagy ezek megfizetésére halasztást kapott;

- c) végelszámolás alatt áll, vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
- d) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- e) gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban bűncselekmény elkövetése az elmúlt három éven belül jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert;
- f) tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. § (2) bekezdés b) pontja alapján vagy az adott közbeszerzési eljárásban releváns módon c) vagy g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, vagy ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
- g) közbeszerzési eljárásokban való részvételtől a 165. § (2) bekezdés f) pontja alapján jogerősen eltiltásra került, a Közbeszerzési Döntőbizottság vagy - a Közbeszerzési Döntőbizottság határozatának felülvizsgálata esetén - a bíróság által jogerősen megállapított időtartam végéig;
- h) korábbi közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárásban hamis adatot szolgáltatott vagy hamis nyilatkozatot tett, ezért az eljárásból kizárták, és a kizárás tekintetében jogorvoslatra nem került sor, az érintett közbeszerzési eljárás lezárulásától számított három évig, vagy amennyiben a kizárás tekintetében sor került jogorvoslatra és az ajánlatkérő kizárásról hozott döntését - a hamis adat szolgáltatásának megállapítása mellett - a Közbeszerzési Döntőbizottság, a Döntőbizottság határozatának bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság három évnél nem régebben meghozott határozata jogerősen jogszerűnek mondta ki;
- i) az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során a valóságnak nem megfelelő adatot szolgáltat (a továbbiakban: hamis adat), illetve hamis adatot tartalmazó nyilatkozatot tesz, vagy a közbeszerzési eljárásban előzetes igazolásként benyújtott nyilatkozata ellenére nem tud eleget tenni az alkalmasságot, a kizáró okokat vagy a 82. § (5) bekezdése szerinti kritériumokat érintő igazolási kötelezettségének (a továbbiakban együtt: hamis nyilatkozat), amennyiben
 - ia) a hamis adat vagy nyilatkozat érdemben befolyásolja az ajánlatkérőnek a kizárásra, az alkalmasság fennállására, az ajánlat műszaki leírásnak való megfelelésére vagy az ajánlatok értékelésére vonatkozó döntését, és
 - ib) a gazdasági szereplő szándékosan szolgáltatott hamis adatot vagy tett hamis nyilatkozatot, vagy az adott helyzetben általában elvárható gondosság mellett egyértelműen fel kellett volna ismernie, hogy az általa szolgáltatott adat a valóságnak, illetve nyilatkozata a rendelkezésére álló igazolások tartalmának nem felel meg;
- j) esetében az ajánlatkérő bizonyítani tudja, hogy az adott eljárásban megkísérelte jogtalanul befolyásolni az ajánlatkérő döntéshozatali folyamatát, vagy olyan bizalmas információt kísérelt megszerezni, amely jogtalan előnyt biztosítana számára a közbeszerzési eljárásban, vagy korábbi közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárásból ebből az okból kizárták, és a kizárás tekintetében jogorvoslatra nem került sor az érintett közbeszerzési eljárás lezárulásától számított három évig;
- k) tekintetében a következő feltételek valamelyike megvalósul:
 - ka) nem az Európai Unió, az Európai Gazdasági Térség vagy a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában, a Kereskedelmi Világszervezet közbeszerzési megállapodásban részes államban vagy az EUMSZ 198. cikkében említett tengerentúli országok és területek bármelyikében vagy nem olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy amellyel az Európai Uniónak kétoldalú megállapodása van a közbeszerzés terén,

- kb)* olyan szabályozott tőzsdén nem jegyzett társaság, amely a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § *r)* pont *ra)*-*rb)* vagy *rc)*-*rd)* alpontja szerinti tényleges tulajdonosát nem képes megnevezni, vagy
- kc)* a gazdasági szereplőben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amelynek tekintetében a *kb)* alpont szerinti feltétel fennáll;
- l)* harmadik országbeli állampolgár Magyarországon engedélyhez kötött foglalkoztatása esetén a munkaügyi hatóság által a munkaügyi ellenőrzésről szóló 1996. évi LXXV. törvény 7/A. §-a alapján két évnél nem régebben jogerőre emelkedett közigazgatási - vagy annak felülvizsgálata esetén bírósági - határozatban megállapított és a központi költségvetésbe történő befizetésre kötelezéssel vagy az idegenrendészeti hatóság által a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény szerinti közrendvédelmi bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el;
- m)* esetében a 25. § szerinti összeférhetetlenségből, illetve a közbeszerzési eljárás előkészítésében való előzetes bevonásból eredő versenytorzulást a gazdasági szereplő kizárásán kívül nem lehet más módon orvosolni;
- n)* a Tpvt. 11. §-a, vagy az EUMSZ 101. cikke szerinti - három évnél nem régebben meghozott - jogerős és végrehajtható versenyfelügyeleti határozatban vagy a versenyfelügyeleti határozat bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság jogerős és végrehajtható határozatában megállapított és bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el; vagy ha az ajánlattevő ilyen jogszabálysértését más versenyhatóság vagy bíróság - három évnél nem régebben - jogerősen megállapította és egyúttal bírságot szabott ki;
- o)* esetében az ajánlatkérő bizonyítani tudja, hogy az adott közbeszerzési eljárásban az ajánlattevő a Tpvt. 11. §-a, vagy az EUMSZ 101. cikkébe ütköző jogsértést követett el, kivéve, ha a gazdasági szereplő az ajánlat, tárgyalásos eljárásban és versenypárbeszédben végleges ajánlat benyújtását megelőzően a Gazdasági Versenyhivatal számára a Tpvt. 11. §-ába vagy az EUMSZ 101. cikkébe ütköző magatartást feltárja és a Tpvt. 78/A. § (2) bekezdésében foglalt, a bírság mellőzésére vonatkozó feltételek fennállását a Gazdasági Versenyhivatal a Tpvt. 78/C. § (2) bekezdése szerinti végzésében megállapította;
- p)* a közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárás eredményeként kötött szerződésben részére biztosított előleget nem a szerződésnek megfelelően használta fel, és ezt három évnél nem régebben meghozott, jogerős bírósági, közigazgatási vagy annak felülvizsgálata esetén bírósági határozat megállapította;
- q)* súlyosan megsértette a közbeszerzési eljárás vagy koncessziós beszerzési eljárás eredményeként kötött szerződés teljesítésére e törvényben előírt rendelkezéseket, és ezt a Közbeszerzési Döntőbizottság, vagy a Döntőbizottság határozatának bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság 90 napnál nem régebben meghozott, jogerős határozata megállapította.

a Kbt. 62. § (2) bekezdése tekintetében:

a gazdasági szereplő akkor sem lehet alvállalkozó, amennyiben

- a)* vezető tisztségviselője vagy felügyelőbizottságának tagja, cégvezetője vagy gazdasági társaság esetén annak egyedüli tagja, vagy személyes joga szerinti hasonló ügyvezető vagy felügyelő szervének tagja, illetve személyes joga szerint az előbbieknél megfelelő döntéshozatali jogkörrel rendelkező személy olyan személy, akivel szemben az (1) bekezdés *a)* pontjában meghatározott bűncselekmény miatt az elmúlt öt évben jogerős ítéletet hoztak és a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült, vagy
- b)* az (1) bekezdés *a)* pontjában meghatározott bűncselekmény miatt a jogerős ítéletet az elmúlt öt évben - vagy ha ez rövidebb az adott bűncselekmény kapcsán az elítélt büntetett előlethez fűződő hátrányok alóli mentesüléséhez szükséges időn belül - olyan személlyel szemben hozták, aki a bűncselekmény elkövetésekor a gazdasági szereplő vezető tisztségviselője vagy

felügyelőbizottságának tagja, cégvezetője vagy gazdasági társaság esetén annak egyedüli tagja, vagy személyes joga szerinti hasonló ügyvezető vagy felügyelő szervének tagja, illetve az előbbieknél megfelelő döntéshozatali jogkörrel rendelkező személy volt.

Jelen nyilatkozatot a **Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság** által indított **„Forrás.NET rendszerkövetés és support szolgáltatás az NMHH részére ”** tárgyú közbeszerzési eljárásban az ajánlat részeként teszem.

Kelt: 2017. _____

cégszerű aláírás
a kötelezettségvállalásra
jogosult(ak) részéről

Ajánlattevő neve:

székhelye:

**NYILATKOZAT A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS ALAPJÁN KÖTENDŐ SZERZŐDÉS
TELJESÍTÉSÉBEN KÖZREMŰKÖDŐ SZEMÉLYEKRŐL/SZERVEZETEKRŐL**
[a Kbt. 66. § (6) bekezdése szerint]

Alulírott (név), mint a (cégnév) (cím, cégbejegyzés száma) kötelezettségvállalásra feljogosított vezetője a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 66. § (6) bekezdésben és az 65. § (7) bekezdésében foglalt nyilatkozattételi kötelezettségnek eleget téve ezzel megjelölöm a jelen közbeszerzési eljárás alapján kötendő szerződés teljesítésében közreműködő személyeket/szervezeteket, az alábbiak szerint.

A **közbeszerzés azon része(i)**, amelynek teljesítéséhez az **alvállalkozót kívánunk igénybe venni**, illetőleg az ezen részek tekintetében az **igénybe venni kívánt, az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozó(k)** megnevezése: [Kbt. 66. § (6) bekezdés a)-b) pont]

Azon rész(ek) megnevezése, amely(ek) tekintetében alvállalkozó igénybe vételére sor kerül	Alvállalkozó(k) neve amennyiben ismert

Jelen nyilatkozatot a **Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság** által indított **„Forrás.NET rendszerkövetés és support szolgáltatás az NMHH részére”** tárgyú közbeszerzési eljárásban az ajánlat részeként teszem.

Kelt: 2017. _____

cégszerű aláírás
a kötelezettségvállalásra
jogosult(ak) részéről

Ajánlattevő neve:

székhelye:

**NYILATKOZAT AZ ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS
FELTÉTELEINEK ELFOGADÁSÁRÓL ÉS A KKV STÁTUSZRÓL**

[a Kbt. 66. § (2) és (4) bekezdésére figyelemmel]

Alulírott (név), mint a (cégnév) (cím, cégbejegyzés száma) kötelezettségvállalásra feljogosított vezetője a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 66. § (2) bekezdésben és az 66. § (4) bekezdésében foglalt nyilatkozattételi kötelezettségnek eleget téve ezennel kifejezetten nyilatkozom, hogy a **Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság** által indított **„Forrás.NET rendszerkövetés és support szolgáltatás az NMHH részére”** tárgyú ajánlattételi felhívásában, a közbeszerzési dokumentumokban valamint az ajánlatkérőnek feltett kérdésekre kapott válaszokban meghatározott követelményeket megismertük és azokat kötelezőként, feltételek nélkül elfogadjuk, a szerződést nyertességünk esetén a tárgyalás(ok) befejezésekor végleges ajánlatunkban foglalt ellenszolgáltatásért megkötjük és teljesítjük.

Ezúton nyilatkozom, hogy az általam képviselt társaság a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény rendelkezései szerint⁶ *[jelölje meg a megfelelő választ!]*

- nem minősül kis- és középvállalkozásnak,
 mikrovállalkozásnak minősül,
 kisvállalkozásnak minősül,
 középvállalkozásnak minősül.

Jelen nyilatkozatot a **Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság** által indított **„Forrás.NET rendszerkövetés és support szolgáltatás az NMHH részére”** tárgyú közbeszerzési eljárásban az ajánlat részeként teszem.

Kelt: 2017. _____

 cégszerű aláírás
 a kötelezettségvállalásra
 jogosult(ak) részéről

⁶ Lásd a törvény 3. § (1) bekezdését: mikro-, kis- és középvállalkozásnak (a továbbiakban: KKV) minősül az a vállalkozás, amelynek a) összes foglalkoztatotti létszáma 250 főnél kevesebb, és b) éves nettó árbevétele legfeljebb 50 millió eurónak megfelelő forintösszeg, vagy mérlegfőösszege legfeljebb 43 millió eurónak megfelelő forintösszeg. A KKV kategórián belül kisvállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amelynek a) összes foglalkoztatotti létszáma 50 főnél kevesebb, és b) éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 10 millió eurónak megfelelő forintösszeg. A KKV kategórián belül mikrovállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amelynek a) összes foglalkoztatotti létszáma 10 főnél kevesebb, és b) éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 2 millió eurónak megfelelő forintösszeg. További részletekről lásd a törvény rendelkezéseit!

6. SZERZŐDÉSTERVEZET

A Kbt. 57. § (1) bekezdés a) pont alapján a szerződéstervezet meghatározása.

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

FORRÁS.NET RENDSZERKÖVETÉS ÉS SUPPORT SZOLGÁLTATÁS AZ NMHH RÉSZÉRE TÁRGYÁBAN

mely létrejött egyrészről a

Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság

székhely: 1015 Budapest, Ostrom u. 23-25.

Adószám: 15775883-2-41

MÁK pénzforgalmi számla száma: 10032000-00300939-00000017

képviseli: Dékány Béla informatikai igazgató és Dömsödi János BÜV főosztályvezető Sorbán János gazdasági igazgató pénzügyi ellenjegyzésével

mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről a

.....
székhely:
Bankszámlaszám:
adószám:
képviseli:
mint Vállalkozó (a továbbiakban: „**Vállalkozó**”)

együttesen a továbbiakban: „**Felek**”

között, az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint:

1. Bevezetés

Megrendelő 2017.-án, „Forrás.NET rendszerkövetés és support szolgáltatás az NMHH részére” tárgyban a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény szerinti uniós eljárásrendben lefolytatott hirdetmény nélküli tárgyalásos (Kbt. 98. § (2) bekezdés c) pontja szerinti) eljárást indított, amelynek nyertese a Vállalkozó. A Felek a Kbt. szerint kötve vannak a közbeszerzési eljárást megindító ajánlattételi felhívásban, a dokumentációkban és a tárgyalási jegyzőkönyvben, illetőleg a Vállalkozó végleges ajánlatában foglaltakhoz, a szerződést kizárólag ezek feltételeinek megfelelően teljesíthetik.

2. A szerződés tárgya

A szerződés tárgya Vállalkozó által kifejlesztett, Megrendelő által használt „Forrás - Gazdasági és Pénzügyi rendszer” üzemeltetés-támogatása jelen szerződés 1. Mellékletében (továbbiakban Műszaki leírás) meghatározottak szerint. A támogatás hatálya alá tartozó alrendszerek és modulok körét a Műszaki leírás tartalmazza.

3. Vállalkozó által ellátott feladatok, a támogatás megvalósulása

3.1. Vállalkozó által ellátandó feladatok különösen (a feladatok részletes leírását a Műszaki leírás tartalmazza):

- valamennyi támogatott alrendszer folyamatos működésének helyszíni konzulensi támogatása;
- évvárás szakmai támogatása;
- évnyitás szakmai támogatása;
- archiválás, számlatükör és egyéb törzsváltozások átvezetése;
- a támogatási időszak alatt (akár év végén, akár év közben) bekövetkező – jogszabályi vagy belső információs igény, szervezeti felépítés változásából adódó – változások alapján a támogatott alrendszerekben lévő paraméterezés megváltoztatása. A megváltozott kódok átvezetése terv- és kontrolling lekérdezésekben, főkönyvi kimutatásokban, bizonylatokon, stb;
- kiadás- és bevétel felosztás paraméterezése;

- rögzítési hibákból, vagy egyéb igényből eredő, nagy tételszámot érintő adatkarbantartások elvégzése;
- új kimutatások, listák paraméterezése;
- adatok migrálása;
- tematikus, kis csoportos (max. 5 fő) oktatások megtartása kivetítőn; változásjelentésben szereplő új funkciók ismertetése, szükség esetén bevezetése, paraméterezése;
- informatikai támogatás;
- jogszabály-, rendszerkövetési szolgáltatás.

3.2. Megrendelő a Forrás rendszerből három független, egymással megegyező rendszerpéldányt működtet: Éles, teszt, és fejlesztői (DEV) rendszerpéldányok.

3.3. A Vállalkozó a támogatást a saját telephelyéről, illetve szükség esetén helyszíni kiszállással végzi. Kiszállás jelenlegi helyszínei lehetnek:

- Megrendelő Ostrom utcai székhelye (1015 Budapest, Ostrom u. 23-25.)
- Megrendelő Visegrádi utcai telephelye (1133 Budapest, Visegrádi u. 106.).

3.4. Megrendelő a DEV rendszerpéldány távoli elérésének biztosítása céljából átad a Vállalkozó részére egy hordozható számítógépet, illetve személyenként egy-egy smartkártyát a Megrendelő tulajdonában, illetve kezelésében lévő tárgyi eszközök nyilvántartására, átadás-átvételére és bizonylatolására vonatkozó mindenkor hatályos megrendelői belső utasítás szerint. Megrendelő vállalja, hogy a támogatási szolgáltatás biztosításához szükséges információkat a Vállalkozó részére átadja, valamint értesíti a rendszer hardver komponenseivel kapcsolatos olyan eseményekről, amelyek a Vállalkozó munkáját közvetlenül befolyásolják.

3.5. A támogatási időszak alatt valamennyi hibát, problémát, helyszíni konzultációs igényt Vállalkozó által üzemeltetett HelpDesk rendszeren kell bejelenteni.

3.6. A támogatott alrendszerek és modulok használatával kapcsolatos hibák, problémák, konzultációs igények (éles és teszt rendszerre vonatkozóan) bejelentése és folyamatba illesztett kezelése érdekében Vállalkozó saját üzemeltetésében működő elektronikus HelpDesk szolgáltatást biztosít. A bejegyzések fogadása a hét valamennyi napján 0-24 óráig, a válaszadás hétfőtől péntekig 08-17 óráig történik.

3.7. A Helpdesk rendszerbe bejelentést tenni Megrendelő részéről az 2. Mellékletben (Bejelentésre jogosultak) meghatározott személyek jogosultak.

3.8. Megrendelő gondoskodik róla, hogy a bejelentések megfogalmazása során minden bejelentést a Műszaki leírás szerint meghatározott szolgáltatási szintek valamelyikébe soroljon be, figyelemmel arra, hogy a besorolás határozza meg a bejelentések kezelésére vonatkozóan a Vállalkozó teljesítési határidejét. Az egyes szolgáltatási szintekhez kapcsolódó, meghatározott azonosítót, leírást, a Vállalkozótól elvárt szolgáltatást, illetve a mérési, számítási módszert ugyancsak a Műszaki leírás rögzíti, mely jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

3.9. Vállalkozó feladata jelen szerződésben meghatározott támogatott rendszer használatához szükséges, a Vállalkozó által szállított és telepített operációs rendszerelemek és alaprendszer-elemekhez (adatbázis-kezelő, stb.) megjelenő frissítések, biztonsági és működést támogató javítókészletek szükség szerinti, a Vállalkozó és a Megrendelő által egyeztetett telepítésének támogatása a következők szerint:

- Vállalkozó a telepítést követően 3 munkanapon belül értesíti a Megrendelőt a telepítés eredményéről, probléma esetén 10 munkanapon belül – a rendszer érintett kódrészletének módosításán keresztül – gondoskodik annak megszüntetéséről, valamint a Vállalkozó által szállított harmadik féltől származó szoftvertermékek esetén átadja számára a telepítőkészletet is.

- Vállalkozó által szállított harmadik féltől származó szoftvertermékek esetén a frissítések és javítókészletek beszerzése jelen támogatási szerződés részét képezi, ezért a Vállalkozó külön díjat, költséget nem számít fel, illetve nem érvényesít, míg a Megrendelő által biztosítandó szoftverelemek esetén pedig Megrendelő biztosítja a karbantartáshoz a frissítések és javítókészletek beszerzését.

3.10. Vállalkozó feladata továbbá a rendszerben felhasznált szoftver-eszközök megjelenő újabb verzióinak követése, valamint javaslattevés a szükséges verzióváltások elvégzésére, továbbá a

szükséges verzióváltások elvégzésének támogatása (szükség esetén helyszíni támogatás előre egyeztetett időpontban).

3.11. A Vállalkozó a Megrendelő által megfelelően aláírt teljesítésigazolás átvételétől számított 6 (hat) hónapig, vagy amennyiben jogszabály ennél hosszabb szavatossági időt határoz meg, a jogszabályban meghatározott határidőig szavatol azért, hogy az általa nyújtott szolgáltatás megfelel a jelen Szerződésben, a Megrendelő utasításaiban, valamint a jogszabályban írt követelményeknek és a Megrendelő Vállalkozó által ismert céljainak.

4. Díjazás, fizetési feltételek

4.1. Vállalkozó ajánlata alapján jelen szerződésben meghatározott szolgáltatásért fizetendő vállalkozói díj _____ Ft + ÁFA/hónap, azaz _____ forint + ÁFA/hónap összeg.

4.2. Felek megállapodnak, hogy a szolgáltatás díjának megfizetése havonta, utólag, a hó utolsó napját követően történik azzal, hogy azoknál a szolgáltatási szint azonosítóknál, ahol értelmezhető a szolgáltatás százalékos teljesülése a helpdesk szolgáltatás számlázása – a Műszaki leírásban rögzítettek alapján – az alábbiak szerint történik:

Felek egyetértőleg rögzítik, hogy az elemi szolgáltatási szintek számtani átlaga adja meg a teljes szolgáltatás ún. százalékos teljesülési értékét, mely alapján:

a.) amennyiben a teljes szolgáltatás százalékos teljesülés értéke eléri a teljesülés definíciójában meghatározott értéket, úgy a szolgáltatás 100%-ban számlázható;

b.) amennyiben a teljes szolgáltatás százalékos teljesülés értéke nem éri el a teljesülés definíciójában meghatározott értéket, de nagyobb, mint 70%, úgy a szolgáltatás az adott arányban számlázható;

c.) amennyiben a teljes szolgáltatás százalékos teljesülés értéke nem éri el a 70%-os értéket, úgy az adott szolgáltatás abban a hónapban nem számlázható.

Vállalkozó a tárgyhónapot követő 5 munkanapon belül az általa szerződésszerűen teljesített szolgáltatásokról Teljesítésigazolási jegyzőkönyvet (3. számú melléklet) készít, amelyet a szolgáltatás megfelelő teljesítése esetén Megrendelő 9.3. pontban meghatározott képviselője aláír (Teljesítés szakmai igazolása). Amennyiben a szolgáltatás törthónappal kezdődik, Vállalkozó a szolgáltatással érintett időszakra vonatkozó arányos díjat számlázhatja ki, ugyanez alkalmazandó a szerződés hatályának lejártá esetén is.

4.3. A vállalkozói számla csak a vonatkozó Teljesítésigazolási jegyzőkönyv Megrendelő és Vállalkozó hatályos jognyilatkozat tételére jogosult képviselőnek aláírása után nyújtható be. A Teljesítési igazolás a számla mellékletét képezi. A teljesítés igazolása a teljesítését követően, a Kbt. 135. § (1) bekezdése szerint történik. Megrendelő a Vállalkozó teljesítésének elismeréséről (teljesítésigazolás) vagy az elismerés megtagadásáról legkésőbb Vállalkozó teljesítésétől, vagy az erről szóló írásbeli értesítés kézhezvételétől számított tizenöt napon belül írásban nyilatkozik. A fizetés átutalással történik, a számla Megrendelő általi kézhezvételétől számított 30 napos fizetési határidővel a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésében foglaltak szerint. Megrendelő késedelmes fizetése esetén Vállalkozó jogosult a késedelem napjától a kifizetés napjáig járó, a Polgári Törvénykönyv 6:155. § (1) bekezdésében meghatározott mértékű késedelmi kamatra és a behajtási költségátalányról szóló 2016. évi IX. törvény szerinti behajtási költségátalányra.

A fizetés feltétele az Art. 36/A. §-ban foglaltak teljesítése.

4.4. A Megrendelő a vállalkozói díjon túl a jelen szerződésben foglalt szolgáltatással kapcsolatban a Vállalkozónak semmilyen jogcímen további díjat nem fizet, illetve költséget vagy egyéb kiadást nem térít meg, a vállalkozói díj a szerződés teljesítésével kapcsolatos valamennyi költségre, díjra, kiadásra, stb. fedezetet nyújt.

5. Kötbér nem szerződésszerű teljesítés esetén

5.1. Vállalkozónak a szerződésben vállalt kötelezettségeit jelen szerződésben rögzített határidő szerint, a jelen szerződésben foglalt feltételekkel kell teljesítenie. Amennyiben a szerződés teljesítése során Vállalkozó olyan körülményről szerez tudomást, amely akadályozza a határidőre történő teljesítést, úgy a Vállalkozónak haladéktalanul értesítenie kell írásban a Megrendelőt a késedelem tényéről, illetve annak okáról.

5.2. Vállalkozó nem szerződés szerű teljesítése esetén, amennyiben a 3.8 pont szerinti kategóriákra vonatkozó teljesítési határidő túllépte a meghatározott maximális értéket, a Megrendelőt kötbér illeti meg, amennyiben az idő túllépés oka Vállalkozó által karbantartandó környezetben merül fel. Amennyiben a hiba kijavítása a kötelező határidőben megfelelő minőségben nem történik meg, úgy a határidő elteltétől a kifogástalan minőségben történő teljesítésig Megrendelő ugyanolyan mértékű kötbért követelhet, mint a késedelmes teljesítés esetén.

5.3. A kötbér alapja a havi nettó vállalkozói díj, mértéke a késedelem napjaira napi 0,2%, de legfeljebb a havi díj 15%-a.

6. A szerződés időtartama, megszűnése

6.1. Vállalkozó a jelen szerződés keretében vállalt szolgáltatást a 2018. január 8-tól számított 24 hónapos határozott időtartamban végzi.

6.2. Felek megállapodnak abban, hogy azonnali hatályú felmondással egyoldalúan megszüntetheti a szerződést:

a 6.3. pontban meghatározott súlyos szerződésszegés esetén a sérelmet szenvedett fél (feltéve, hogy a szerződésszegő fél a sérelmet szenvedett fél írásbeli felszólításában megjelölt póthatáridőben sem orvosolta a szerződésszegést).

A szerződés megszüntetése esetén a Felek az addig teljesített szolgáltatások tekintetében kölcsönösen elszámolnak egymás felé.

Ugyancsak további mérlegelés nélkül felmondható a szerződés – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha

- a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely nem felel meg a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltételeknek, vagy
- a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely nem felel meg a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) kb) alpontjában meghatározott feltételeknek.

A fenti feltételek bekövetkezéséről a Vállalkozó tekintetében a szerződés teljesítésének időszakában haladéktalanul értesíteni kell a Megrendelőt. A szerződés jelen pont szerinti megszűnése esetén a Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult, amellyel a felek legkésőbb 30 napon belül elszámolnak.

6.3. Súlyos szerződésszegésnek különösen az alábbiak minősülnek:

a. Vállalkozó oldaláról:

- Ha a Vállalkozó ismételten hibásan teljesít, valamint, ha a hibás vagy késedelmes teljesítés esetén Megrendelő írásbeli felszólításában megadott határidőben sem teljesít szerződésszerűen.
- Ha a Vállalkozó titoktartási kötelezettségét megszegi.

b. Megrendelő oldaláról:

- Ha a Megrendelő magatartásával akadályozza a szerződésszerű teljesítést (pl. nem gondoskodik a teljesítési hely szolgáltatás nyújtására alkalmas állapotáról, indokolatlanul megtagadja az átvételt).
- Ha a Megrendelő titoktartási kötelezettségét megsérti.

7. Titoktartás

7.1. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen szerződés időtartama alatt, továbbá annak bármely okból történő megszűnését követően – amennyiben jogszabály eltérően nem rendelkezik – 5 éves időtartam elteltéig, vagy a védelmet megalapozó körülmény fennálltaig bármelyik szerződő fél által üzleti titoknak, vagy bizalmas információnak minősített minden információt és adatot bizalmasan kezelnek és megőriznek, ezeket a másik fél előzetes, írásbeli hozzájárulása nélkül egyik fél sem hozhatja nyilvánosságra, vagy illetéktelen harmadik személy tudomására. E kötelezettség nem vonatkozik azon információra, amely

- a. Közismert
- b. Amelyről a fogadó félnek már tudomása volt
- c. Amelyet harmadik fél részére korlátozás nélkül felfedtek
- d. Amelynek felfedését jogszabály írja elő.

7.2. Vállalkozó e jogviszony fennállása alatt és a jogviszony megszűnését követően is köteles megőrizni a Megrendelő tevékenységével, annak ellátásával kapcsolatban tudomására jutott személyes adatot, szigorúan titkos, titkos, bizalmas, illetve korlátozott terjesztésű adatot, valamint minden olyan adatot, tényt vagy körülményt, amelyet a Megrendelő nem köteles törvény előírásai szerint a nyilvánosság számára hozzáférhetővé tenni.

7.3. Vállalkozó a szerződés teljesítése során Megrendelő részéről tudomására, birtokába jutott minden adatot, információt csak e vállalkozási szerződés szerinti kötelezettségeinek teljesítéséhez használhatja fel, a szerződés megszűnését követően ezen adatokat, információkat köteles a Megrendelő részére visszaadni, illetve adathordozóiról törölni, illetve megsemmisíteni. Ezen törlési kötelezettség alól a Vállalkozó annyiban mentesül, amennyiben az átadott adat, illetve információ ahhoz szükséges, hogy a Vállalkozó helytállási kötelezettségét teljesíteni tudja, illetve hogy bizonyíthassa, hogy a teljesítése megfelel a törvényes, illetve szerződésben kikötött tulajdonságoknak.

7.4. A titoktartási kötelezettség bizonyított megsértése esetén a Felek kártérítési felelősséggel tartoznak.

7.5. A Vállalkozó tudomásul veszi az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 1. számú melléklete III. fejezetének 4. pontjában foglaltakat, amely szerint az államháztartás pénzeszközei felhasználásával, az államháztartáshoz tartozó vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő, ötmillió forintot elérő vagy azt meghaladó értékű árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezését (típusát), tárgyát, a szerződést kötő felek nevét, a szerződés értékét, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartamát, valamint az említett adatok változásait közzé kell tenni a szerződés létrejöttét követő hatvan napon belül.

7.6. Felek tudomásul veszik, hogy:

- a. Az Állami Számvevőszék vizsgálhatja a jelen szerződés tartalmát a Vállalkozónál,
- b. Az Infotv. 27.§ (3) bekezdése értelmében nem minősülhet üzleti titoknak az az adat, amelynek megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli,
- c. kérésre a jelen jogviszonnyal összefüggő és az Infotv. 27.§ (3a) bekezdése alapján közérdekből nyilvánosnak minősülő adatokra vonatkozóan kötelesek tájékoztatást adni.

7.7. Vállalkozó elfogadja, hogy a jelen szerződés keretében a nevében a Megrendelőnél a szolgáltatást közvetlenül nyújtó alkalmazottai, alvállalkozói, egyéb közreműködői a Megrendelő Informatikai Biztonsági Szabályzata (IBSZ) által informatikai biztonsági és alávetési nyilatkozatot (5. számú Melléklet), valamint a személyes adataik kezeléséről szóló hozzájáruló nyilatkozatot (6. számú Melléklet) aláírják.

7.8. A Vállalkozó vállalja, és szavatol azért, hogy a Megrendelő dokumentumait saját alkalmazottai és alvállalkozói (szerződéses partnerei) is bizalmasan kezelik. Az üzemeltetésben közreműködő személy a Megrendelő dokumentumait, valamint azoknak bármely részleteit csak a Megrendelő előzetes írásbeli engedélye alapján tekintheti meg, használhatja, módosíthatja.

8. Szerzői jogok

A szerzői jogi rendelkezések tekintetében jelen szerződés keretében ellátandó feladatok teljesítése során a Megrendelőnél KBO-4335-2/2012. számon nyilvántartott, 2012. június 4-i keltezésű, valamint az 04281/2015.számon nyilvántartott, 2015. október 12-i keltezésű vállalkozási szerződések rendelkezései az irányadók.

9. Egyéb rendelkezések

9.1. Szerződő felek jelen szerződést érvényesen csak írásban, a 2015. CXLI. törvény 141. § szerinti esetekben módosíthatják. Írásbeli módosítás hiányában a módosítás érvénytelen, az joghatás kiváltására alkalmatlan.

9.2. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy mindaddig, amíg egymással más kézbesítési címet nem közölnek, nyilatkozataikat a korábban közölt kézbesítési címre hatályosan megtehetik. Felek jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos minden közleményeiket (értesítés, nyilatkozat) személyesen, ajánlott levélben, telefaxon, e-mailen vagy távbeszélőn juttatják el egymáshoz. A távbeszélőn közölt közleményt e-mailben, ajánlott levélben vagy telefaxon meg kell erősíteni. A telefaxon továbbított iratokat a Feleknek aláírással kell ellátniuk. Az értesítésben foglaltak akkor lépnek érvénybe, ha azt kézbesítették.

9.3. Szerződő felek a jelen szerződéssel kapcsolatos nyilatkozatok megtételére jogosult kapcsolattartókként az alábbi személyeket jelölik meg:

	Megrendelő oldaláról		Vállalkozó oldaláról
	Adminisztratív kapcsolattartó	Szakmai kapcsolattartó	
Név	Varga Andrea	Farkas István	
Telefon	+36 1 457 7288 +36 30 828 3556	+36 1 468 0576 +36 30 476 3231	
Fax			
E-mail cím	varga.andrea@nmhh.hu	farkas.istvan@nmhh.hu	
Cím	1015 Budapest, Ostrom u. 23-25.	1133 Budapest, Visegrádi u. 106.	

9.4. A Megrendelő oldali kapcsolattartó személyek a szerződés módosítására nem jogosultak. A szakmai kapcsolattartó személyében történő változásról Felek haladéktalanul, de legkésőbb 2 munkanapon belül írásban kötelesek értesíteni a másik felet. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a mulasztó Fél a felelős. Az írásbeli közlés kézhezvételéig a korábban megjelölt kapcsolattartó tehet hatályos jognyilatkozatokat.

9.5. Vállalkozó kapcsolattartója felelős a szolgáltatást nyújtó munkatársak körében történő változások Megrendelő kapcsolattartója felé történő kommunikációjáért, kilépő vállalkozói közreműködők esetén Megrendelő telephelyeire belépést biztosító azonosító kártya hiánytalan visszaszolgáltatásáért.

9.6. Az alábbiakban felsorolt melléletek jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezik:

1. számú Melléklet: Műszaki leírás
2. számú Melléklet: Bejelentésre jogosultak, Technikai kapcsolattartók
3. számú Melléklet: Teljesítési jegyzőkönyv (minta)
4. számú Melléklet: Nyilatkozat sablon az NMHH tulajdonú eszközök átvételéről
5. számú Melléklet: Nyilatkozat minta az NMHH Informatikai Biztonsági Szabályzatának (IBSZ) tudomásul vételéről
6. számú Melléklet: Hozzájáruló nyilatkozat személyes adatok kezeléséhez

9.7. A Vállalkozó ilyen irányú igényére, amennyiben a feladatok természete úgy kívánja, és a Vállalkozó szolgáltatása másként nem teljesíthető – előzetes megállapodás szerint – a szerződésben foglalt szolgáltatás teljesítése érdekében eseti jelleggel a Megrendelő biztosítja az eszközeihez való hozzáférést a Megrendelő tulajdonában, illetve kezelésében lévő tárgyi eszközök nyilvántartására, átadás-átvételére és bizonylatolására vonatkozó mindenkor hatályos megrendelői belső utasítás szerint. A szolgáltatásnyújtáshoz szükséges átvett eszközökről a Vállalkozó köteles kitölteni az 5. számú Melléklet szerinti átadás-átvételi igazolást.

9.8. A Vállalkozó tudomásul veszi és elfogadja, hogy a jelen szerződés keretében vállalt szolgáltatás nyújtása során be kell tartania a Megrendelő Informatikai Biztonsági Szabályzatába fektetett követelményeket.

9.9. A Vállalkozó kifejezetten vállalja, hogy nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak. A Vállalkozó kifejezetten vállalja, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt a tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a 6.2. pont szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

9.10. Vállalkozó a szerződéses kötelezettségei teljesítéséhez az ajánlatában megjelölt alvállalkozót alkalmazhatja, amelynek teljesítéséért a sajátjaként felel.

Bármilyen, az ajánlatban nem szerepeltetett alvállalkozó bevonásához a Megrendelő előzetes írásbeli egyetértése szükséges a Kbt. 138.§ (3) - (4) bekezdése szerint.

Az alvállalkozói szerződéseknek meg kell felelniük jelen szerződés és az alapjául szolgáló közbeszerzési eljárás ajánlattételi dokumentációjában foglalt kikötéseknek.

9.11. A szerződésben nem szabályozott feltételekre a Polgári Törvénykönyv és a vonatkozó egyéb jogszabályi rendelkezések az irányadóak.

9.12. Jelen szerződés szerződő felek kétoldalú tárgyalásainak eredményeként jött létre, Megrendelő a jelen szerződésben foglaltaktól eltérő ajánlatot nem kívánt tenni. Az aláíró természetes személyek polgári jogi felelősségük ismeretében és tudatában kijelentik, hogy rendelkeznek a jelen szerződés aláírásához szükséges felhatalmazásokkal.

9.13. Vállalkozó jelen szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltak szerint átlátható szervezetnek minősül, továbbá kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben ezen minőségében változás áll be, úgy erről haladéktalanul tájékoztatja Megrendelőt. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy ebben az esetben, Megrendelő a szerződést további mérlegelés nélkül azonnali hatállyal megszünteti, illetve az alapján, a nem átlátható szervezet részére semmilyen kifizetést nem teljesít.

A jelen 7 (hét) oldalból álló szerződés 3 (három) eredeti példányban készült, melynek 2 (kettő) példánya Megrendelőt, 1 (egy) példánya Vállalkozót illeti meg. Jelen szerződést, mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt szerződő felek a mai napon jóváhagyólag aláírták.

Megrendelő **képviselésében:**

Vállalkozó **képviselésében:**

Dékány Béla
informatikai igazgató

Dömsödi János
beszerzési, üzemeltetési
és vagyonkezelési
főosztályvezető

Budapest, 2017.

Budapest, 2017.

Budapest, 2017.

Pénzügyi ellenjegyzés:

Sorbán János
gazdasági igazgató

Budapest, 2017.

1. számú Melléklet

**MŰSZAKI LEÍRÁS
FORRÁS.NET RENDSZERKÖVETÉS ÉS SUPPORT SZOLGÁLTATÁS
AZ NMHH RÉSZÉRE TÁRGYÚ ELJÁRÁSHOZ**

(szerződéskötést követően kerül csatolásra)

2. számú melléklet

Bejelentésre jogosultak, technikai kapcsolattartók

Bejelentésre jogosultak:

Törökné Barta Katalin (+36 1 457 7270, +36 30 465 6309, torokne.barta.katalin@nmhh.hu)

Hidasi Gábor (+36 1 468 0741, +36 20 269 8943, hidasi.gabor@nmhh.hu)

Sebestyén Márta (+36 1 468 0582, +36 20 291 6380, sebestyen.marta@nmhh.hu)

Megrendelő technikai kapcsolattartója:

Farkas István (+36 1 468 0576, +36 30 476 3231, farkas.istvan@nmhh.hu)

3. számú Melléklet: Teljesítési jegyzőkönyv

a **Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság** (székhelye: 1015 Budapest, Ostrom u. 23-25., adószáma: 15597755-2-41) mint Megrendelő (a továbbiakban: „**Megrendelő**”) képviseli: dr. Harka Péter főosztályvezető és Sorbán János gazdasági igazgató

másrészről az

GriffSoft Informatikai Zrt. (6723 Szeged, Felső-Tisza part 31-34. M. lház. fszt. 2., adószáma: 12573936-2-06), mint Vállalkozó (a továbbiakban: „**Vállalkozó**”)

- Megrendelő és Vállalkozó együttesen a továbbiakban: „**Szerződő felek**” -

között létrejött Forrás.Net rendszerkövetés és support szolgáltatás az NMHH részére szerződéshez.

Teljesítési jegyzőkönyv (minta)

Hivatkozás:

a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság (1015 Budapest, Ostrom u. 23-25.) mint Megrendelő és a GriffSoft Informatikai Zrt. (6723 Szeged, Felső-Tisza part 31-34. M. lház. fszt. 2.) ,mint Vállalkozó között „Forrás.Net rendszerkövetés és support szolgáltatás az NMHH részére” néven létrejött szerződés alapján, melynek előzménye a 2015. közvetlen ajánlattételi felhívás megküldésével indított közbeszerzési eljárás. A teljesítési nyilatkozat tárgya a szerződés szerinti szolgáltatások teljesítése.

A GriffSoft Informatikai Zrt., mint Vállalkozó a fent meghatározott tárgyú GriffSoft Informatikai Zrt. – Nemzeti Média-és Hírközlési Hatóság között nyújtott szolgáltatással kapcsolatban a következőkről nyilatkozik:

A) HIBAJAVÍTÁS, RENDELKEZÉSRE ÁLLÁS

Hiba típus	Tágyidőszakban bejelentett hibák száma (beleszámítva az előző időszakról áthúzódó hibákat is)	Határidőn belül megoldott hibák száma	Határidőn túl megoldott hibák száma
Súlyos hiba			
Közepes hiba			
Kis hiba			
Távoli eléréssel megoldható bejelentés			
Rendkívüli helyszíni konzultációs igény			

(A részletes hibalista a szerződés szerinti hibabejelentő rendszerben, valamint a Támogatási naplóban szerepel.)

Hibák nyilvántartási kódja	Súlyos hibák esetén a 24 órán felüli kiesés indoklása (amennyiben értelmezhető)
...	

B) Nem megfelelő teljesítés részletezése (amennyiben értelmezhető)

Kötbér vonzattal járó hibás teljesítés leírása:

Kötbér számítási eljárása:

A fentiek alapján a *Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság, mint Megrendelő igazolja, hogy a GriffSoft Informatikai Zrt., mint Vállalkozó a hivatkozott megrendeléseknek megfelelően a fent meghatározott tárgyú GriffSoft Informatikai Zrt. – Nemzeti Média-és Hírközlési Hatóság között nyújtott szolgáltatást megfelelő minőségben teljesítette.*

Ezek alapján Vállalkozó jogosult a fenti teljesítésre vonatkozó számláját benyújtani a következő összegről:

Nettó xx xxx xxx,- Ft,
ÁFA xx xxx xxx,- Ft
összesen bruttó xx xxx xxx,- Ft.

Budapest, 201x. hó. nap.

Megrendelő

Vállalkozó

4. számú melléklet

Nyilatkozat

NMHH tulajdonában lévő tárgyi eszköz
3. személy részére használatra történő átadásáról

A szerződött fél neve:

A szerződés tárgya, kelte:

Az eszköz megnevezése, leltári száma:

.....

Az eszköz visszaszolgáltatásának határideje:

Az eszköz elszállítását az NMHH telephelyéről engedélyezem / nem engedélyezem.

Kelt:.....

.....

átadó

Alulírottmint a

..... szerződött fél képviselőjére jogosult kijelentem az

alábbiakat:

A fenti eszközt a mai napon visszaszolgáltatási kötelezettséggel átvettem.

Az eszközben bekövetkező kárért a Ptk-nak a szerződésen kívüli károkozásra vonatkozó szabályai alapján nevében felelősséget vállalok.

Kifejezetten elfogadom továbbá, hogy az eszköz sérülésmentes visszaszolgáltatásáig az NMHH jogosult megtagadni az eszköz értékével arányos szerződésszerű teljesítés igazolását, illetve ha a teljesítés igazolása már megtörtént az eszköz értékét az NMHH a szolgáltatás ellenértékéből

jogosult visszatartani.

Kelt.....

.....

átvevő

5. számú melléklet

Nyilatkozat minta az NMHH Informatikai Biztonsági Szabályzatának tudomásul vételéről

1. A Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság (Továbbiakban: NMHH) informatikai infrastruktúrája felhasználójának kötelezettsége az NMHH Informatikai Biztonsági Szabályzatának rá vonatkozó rendelkezéseit megismerni és betartani, valamint a feladatai ellátásához szükséges ismeretekkel rendelkezni, ennek érdekében köteles az NMHH által szervezett informatikai oktatásokon részt venni. Illetve a belső portálon időközönként megjelenő informatikai belső szabályzókban foglaltakat elsajátítani.
2. Az informatikai eszközök szabálykövető használata közvetlenül vagy közvetetten védelmet nyújt az információvesztés vagy az információ jogosulatlan személyhez való kerülése ellen, ezért az NMHH informatikai eszközeit és alkalmazásait kizárólag a vonatkozó szabályozás szerint lehet használni.
3. Az NMHH informatikai erőforrásai az NMHH tulajdonát képezik, kezelésében illetve üzemeltetésében állnak, azokat az NMHH munkavégzés illetve szolgáltatásnyújtás érdekében bocsát a felhasználók használatába, így azok használatát az NMHH kijelölt szakemberei a vonatkozó jogszabályok és az IBSZ alapján ellenőrizhetik.
4. Az informatikai eszközök rendeltetésszerű használata érdekében a felhasználó köteles:
 - 4.1. ügyelni a használatában lévő informatikai eszközök állagmegóvó tárolására, rendeltetésszerű használatára,
 - 4.2. gondoskodni a biztonságos tárolásról mobil-eszköz és az ezeken tárolt adatok esetén is,
 - 4.3. a beállított szoftver, hardver állapotokat megtartani, testre szabását csak az NMHH által engedélyezett módon és paraméterek tekintetében végezhet.
5. Az informatikai eszközök és adatok biztonságos alkalmazása érdekében a felhasználó:
 - 5.1. csak az NMHH-ban nyilvántartott és ellenőrzött eszközökkel léphet be az NMHH hálózatára.
 - 5.2. kizárólag az NMHH által engedélyezett szoftvereket használhatja,
 - 5.3. az általa használt számítógépekre nem telepíthet szoftvert vagy alkalmazást,
 - 5.4. a jelszava(i)t (munkacsoport-jelszót; a csoport jelszót) körültekintően kell, hogy kezelje, az(oka)t nem szabad mással megosztania,
 - 5.5. a jelszava(i)t semmilyen körülmények között nem szabad olvasható/visszafejthető formában megjelenítenie különböző adathordozókon: jelentéseken, képernyőn, papíron, stb,
 - 5.6. más személy felhasználói azonosítóját és jelszavát nem használhatja, ezek megszerzésére törekednie tilos. Ha idegen jelszó a felhasználó tudomására jut, azt másnak nem adhatja át, hanem jeleznie kell a jelszó tulajdonosának és az Informatikai támogatási osztály által üzemeltetett NMHH Ügyfélkiszolgáló, Segítségnyújtó és Támogató (ust@nmhh.hu) rendszeren keresztül be kell jelentenie.
 - 5.7. jelszavait rendszeresen meg kell, hogy változtassa,
 - 5.8. tevékenysége ellátása során gondosan kell eljárnia és a tőle elvárható mértékben törekednie kell, hogy illetéktelen személy hozzáférését az informatikai rendszerekhez megakadályozza.
6. Az Internet és a levelező rendszer használata során a felhasználó felelős azért, hogy:
 - 6.1. csak az NMHH által támogatott titkosítási rendszerrel titkosítsa a leveleit,
 - 6.2. hivatalos ügyben ne használjon WEB-es „free-mail”-t, csak az NMHH hivatalos levelező rendszerét használja,

- 6.3. ne lehetetlenítse el a vírusellenőrzést,
 - 6.4. kerülje az olyan tevékenységet, amelynek célja, vagy előrelátható következménye az NMHH hálózatának- vagy szoftverintegritásának bármely fokú és természetű sérülése,
 - 6.5. kerülje el, hogy családtagjai, ismerősei bizalmas információk birtokába jussanak otthoni munkavégzése során,
 - 6.6. ne éljen vissza a tudomására jutott szoftver és védelmi hiányosságokkal,
 - 6.7. illetéktelen személyek ne olvassák a monitorán megjelenő információkat,
 - 6.8. azt a munkaállomást, melyen bejelentkezett, csak abban az esetben hagyja szabadon felügyelet nélkül, ha ez indokolt, és
 - 6.8.1. a munkaállomáson a gyári, előtelepített képernyővédőn a jelszóvédelem beállításra, és aktiválásra került
 - 6.8.2. vagy a munkaállomást zárta
 - 6.8.3. a megnyitott alkalmazásokat a használatot követően bezárta.
7. Az informatikai eszközök, adatok tiltott magánhasználatra történő alkalmazásának elkerülése érdekében a felhasználó
- 7.1. nem használhatja az NMHH céljaitól különböző gazdasági haszonszerzésre vagy játékra, valamint az NMHH szervezeti céljait, közmegítélését negatívan befolyásoló, valamint munkaköri feladataihoz nem illeszthető tevékenységre, illetve az NMHH által rendelkezésére bocsátott számítógépet, szoftvert, nyomtatót, és egyéb perifériákat,
 - 7.2. nem másolhatja le az NMHH tulajdonában vagy használatában levő szoftvert,
 - 7.3. magáncélra az NMHH tulajdonában, kezelésében lévő adatokat nem rögzíthet és az ilyen rögzített adatokat engedély nélkül nem viheti ki az NMHH területéről, telephelyeiről.
 - 7.4. az NMHH informatikai rendszeréhez idegen, nem NMHH tulajdonú, adathordozó csatlakoztatása minden esetben tilos.
8. Szoftverek jogtisztaságának megőrzésével kapcsolatban lényeges információk:
- 8.1. Az NMHH számos külső cégtől vásárolja meg a számítógépes szoftverek licenc engedélyét. Az NMHH a szoftver felhasználói szerződéssel nem válik a szoftverek tulajdonosává, és azok dokumentációját és az adathordozókon tárolt program példányait a szoftver tulajdonosának külön engedélye nélkül az NMHH-nak illetve a felhasználónak nem áll jogában reprodukálni.
 - 8.2. Amennyiben valamely felhasználónak tudomására jut, hogy az NMHH által megvásárolt szoftvert, vagy azzal kapcsolatos dokumentációt valamely felhasználó nem a fentiek szerint használja, akkor azt köteles jelenteni a munkáltatói jogkör gyakorlójának, illetve egyéb jogosult felhasználó esetén a szerződés szakmai igazolására jogosultnak.
9. A Büntető Törvénykönyvről szóló 1978. évi IV. törvény (a továbbiakban: Btk.) 329/A. §-a értelmében a szerzői, vagy szerzői joghoz kapcsolódó jogok megsértésében, így illegális szoftvermásolásban részt vevő személy a törvény értelmében szabadságvesztéssel sújtható, illetve ezen túlmenően kártérítésre is kötelezhető. Hasonló módon büntetendő a Btk. 300/C. §-a alapján az, aki számítástechnikai rendszerbe a számítástechnikai rendszer védelmét szolgáló intézkedés megsértésével vagy kijátszásával jogosulatlanul belép,- vagy belépési joga kereteit túllépve, illetőleg azt megsértve bent marad, továbbá a Btk. 300/E. §-a alapján, aki a fenti bűncselekmény elkövetése céljából az ehhez szükséges, vagy ezt könnyítő számítástechnikai programot, jelszót, belépési kódot, vagy számítástechnikai rendszerbe való belépést lehetővé tevő adatot készít, megszerez vagy más módon hozzáférhetővé tesz, illetve az arra vonatkozó gazdasági, műszaki, szervezési ismereteit másnak rendelkezésére bocsátja.

10. A felhasználó az együttműködési kötelezettség keretében köteles a tudomására jutott, az NMHH informatikai biztonságát veszélyeztető szabálysértést a közvetlen vezetőjének vagy a szerződés szakmai igazolójának és az Informatikai Biztonsági Felelősnek tudomására hozni.
11. A felhasználó köteles megőrizni az NMHH információs rendszereinek használata során birtokába kerülő üzleti titkokat, és más, titkos ügykezelés hatálya alá tartozó valamint, bizalmas információkat.
12. Amennyiben a köztisztviselő munkaköréhez szerzői jogi oltalom alá eső szoftver(ek) fejlesztése tartozik és a szoftvert valóban a közszolgálati jogviszonyból/munkaviszonyból folyó kötelessége teljesítése során, vagy az NMHH rendelkezése alapján hozta létre úgy e szoftver átadásával az NMHH szerzi meg a szerzői jogi oltalom alá eső szoftver(ek) vagyoni jogait, a szerző jogutódjaként és válik jogosulttá az azzal/azokkal kapcsolatos valamennyi gazdasági jogosultság gyakorlására. Az NMHH ezen jogai a közszolgálati jogviszony/munkaviszony megszűnése után is, - a szerzői jogi védelem időtartamára – fennmaradnak. (A szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény).

Az informatikai biztonságra vonatkozó szabályok megsértése, azok súlyától illetve természetétől függően munkajogi (fegyelmi illetve kártérítési), polgári jogi (kártérítési), illetve büntetőjogi felelősségre vonást vonhatnak maguk után.

Az NMHH informatikai erőforrásainak használatával kapcsolatban felmerült informatikai, szakmai kérdéseivel a felhasználó az Informatikai főosztály, jogi állásfoglalást igénylő kérdéseivel az Általános jogi főosztály munkatársaihoz fordulhat.

Kijelentem, hogy a fenti tájékoztatót megismertem.

Kelt....., 20..... hó nap

.....
felhasználó

6. számú melléklet

Hozzájáruló nyilatkozat személyes adatok kezeléséhez

Alulírott _____ (anyja neve: _____; lakcím: _____; szig.sz.: _____; a továbbiakban: Érintett) jelen nyilatkozat aláírásával kifejezetten hozzájárulok ahhoz, hogy a Nemzeti Média és Hírközlési Hatóság (1015 Budapest, Ostrom u. 23-25; a továbbiakban: NMHH) a köztünk/az NMHH és a _____ [cégnév] (székhely: _____; cg.sz.: _____) között* létrejött szerződésben (a továbbiakban: szerződés), valamint annak mellékleteiben illetve a szerződéses jogviszony keretében más módon az általam önként az NMHH részére megadott személyes adataimat (különösen a nevemet, születési adataimat, édesanyám nevét, lakcímemet, személyi igazolványom számát) az NMHH informatikai biztonságának érdekében nyilvántartsa, azokat kezelje, feldolgozza legalább az NMHH Informatikai Biztonsági Szabályzata szerinti felhasználói jogviszonyom fennállásáig, legkésőbb a szerződéses dokumentumok megőrzésére vonatkozó határidőig.

1. Jelen nyilatkozat aláírásával tudomásul veszem, hogy az NMHH az általam önként megadott személyes adatokat kizárólag a saját, belső nyilvántartási rendszerében rögzíti, azokat szigorúan bizalmasan kezeli, és nem bocsátja harmadik fél rendelkezésére. Az NMHH belső nyilvántartási rendszerében tárolt adatok kezelésére és feldolgozására kizárólag az NMHH alkalmazásában álló köztisztviselők, közzolgálati ügykezelők és munkavállalók jogosultak, azokat a Hatóság nem továbbítja, és a jogosultak körén kívül álló harmadik személy nem ismerheti meg.
2. A személyes adatok kezelésének és feldolgozásának célja a szerződés teljesítésének lehetővé tétele, az informatikai biztonság megőrzése valamint az NMHH szerződéses állományának nyilvántartása.
3. Kijelentem továbbá, hogy az NMHH megfelelően tájékoztatott az adatkezeléssel kapcsolatos jogaimról és jogorvoslati lehetőségeimről, így különösen a tájékoztatás lekérésének, az adatok törlésének, illetve helyesbítésének, az esetleges tiltakozásnak és a bírósági jogérvényesítésnek a lehetőségeiről.

Jelen nyilatkozatom az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) bekezdésének a) pontja szerinti, személyes adataim kezeléséhez történő önkéntes hozzájárulásnak minősül.

Kelt:

Érintett

A felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadók előzetes regisztrációjáról szóló 14/2016. (V. 25.) MvM rendelet 6. § (4) és (6) bekezdésben foglalt kötelezettségnek eleget téve a közbeszerzési dokumentumok 1. fejezetét képező eljárást megindító felhívást, illetőleg az eljárást megindító felhívást is tartalmazó teljes közbeszerzési dokumentumokat ezúton ellenjegyzem/ellenjegyezzük:



A NEMZETI MÉDIA- ÉS HÍRKÖZLÉSI HATÓSÁG
KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSAINAK LEBONYOLÍTÓI
AZ ENYD – ELSŐ NYUGAT-DUNÁNTÚLI KÖZBESZERZÉSI TANÁCSADÓ KFT.,
ÉS AZ OPEION STÚDIÓ TANÁCSADÓ ÉS PRODUKCIÓS KFT.
HIVATALOS KÖZBESZERZÉSI TANÁCSADÓ SZERVEZET
WWW.ENYD.HU | WWW.OPEION.HU
IRODA@ENYD.HU | TEL: 1-269-8134 | FAX: 1-201-2861