

KRA alkalmazás felhasználói kézikönyv

1.5 VÁLTOZAT

2025. március 28.

TARTALOMJEGYZÉK

1	BEVEZETÉS.....	5
2	SZÁMHORDOZÁSI KÖZPONTI REFERENCIA ADATBÁZIS	7
2.1	A KRA feladata	7
2.2	KRA műszaki leírás	7
3	KAPCSOLAT A SZÁMHORDOZÁSI RENDSZERREL.....	9
4	AZ ALKALMAZÁS HASZNÁLATÁVAL KAPCSOLATOS ÁLTALÁNOS ISMERETEK	10
4.1	Szolgáltató azonosítás	10
4.2	Berendezés kód.....	10
4.3	Tranzakció azonosító, KRA azonosító.....	11
4.4	Időablak, határidők	11
4.5	Számok, számtartományok	11
5	AZ ALKALMAZÁS TELEPÍTÉSE, ELŐKÉSZÜLETEK	13
5.1	Operációs rendszer és erőforrás előírások.....	13
5.1.1	Ajánlott követelmények	13
5.1.2	Minimum követelmények	13
5.2	Szoftver követelmények	13
5.3	Felhasználó nevek.....	13
5.4	Elektronikus aláírás	14
5.5	Az alkalmazás letöltése	14
5.6	Az alkalmazás telepítése	14
5.7	Az alkalmazás frissítése	15
5.8	Az alkalmazás eltávolítása	15
5.9	Az alkalmazás által létrehozott állományok	15
6	A FELHASZNÁLÓI FELÜLET.....	16
6.1	Az alkalmazás indítása, bejelentkezés a KRA-ba	16
6.1.1	Bejelentkezés KRA felhasználónévvel és tanúsítvánnyal	16
6.1.2	Bejelentkezés Ügyfélkapuval	20
6.2	Kijelentkezés a KRA alkalmazásból	20
6.3	Ablakszerkezetek, ablakelemek	20
6.3.1	Egyszerű ablak	21
6.3.2	Ablak kimutatással.....	21
6.3.3	Ablak almenüvel és űrlappal	23
7	AZ ALKALMAZÁS HASZNÁLATA	24
7.1	Kezdőoldal.....	25
7.1.1	Hírek	26

7.1.2	Hasznos linkek.....	26
7.1.3	Szolgáltatói adatok	26
7.1.4	Hozzáférések.....	26
7.1.5	Szolgáltatók elérhetősége	27
7.1.6	Rendszerinformáció	27
7.1.7	Kapcsolat	27
7.2	Hordozás	27
7.2.1	Hordozás bejelentés	29
7.2.2	Hordozás Jóváhagyás	31
7.2.3	Hordozás Törlés	33
7.2.4	Tömeges hordozás	34
7.3	Tranzakciók	38
7.4	Irányítási listák.....	38
7.5	Üzenetek	39
7.5.1	Hordozási üzenetek	40
7.5.2	Hibás bejelentések	41
7.6	Kimutatások.....	41
7.6.1	Kimutatások	41
7.6.2	Lekérdezések	41
7.7	Gyakori kérdések.....	47
7.7.1	A KRA-val kapcsolatban gyakran ismételt kérdések és válaszok gyűjteménye.	47
8	MELLÉKLETEK	48
8.1	M1 Internet hivatkozások gyűjteménye	48
9	VÁLTOZTATÁSOK ÖSSZEFOGLALÁSA	49

1 BEVEZETÉS

Ez a kézikönyv a számhordozási Központi Referencia Adatbázis alkalmazás használatát ismerteti a szolgáltatói felhasználók részére.

Eddig a szolgáltatói felhasználók (munkatársak) internet böngészők segítségével egy webes megoldással, (vékony klienssel, melyhez nincs szükség egy alkalmazás telepítésére, mindössze egy weboldal megnyitására) illetve a szolgáltatói automatizált rendszerek SOAP üzenetek segítségével fértek hozzá a KRA rendszerhez. Azonban az internet böngészők biztonsági megfontolásokból szinte kivétel nélkül megszüntették a beépített JAVA kisalkalmazások alkalmazhatóságát, melyek a KRA-ban is nélkülözhetetlen szerepet játszottak. Ez a körülmény és a KRA üzemeltetésének több, mint másfél évtizedes tapasztalatai szükségessé tették a KRA szolgáltatói elérésének újragondolását, így a webes megoldás kiváltására elkészült a *KRA alkalmazás* (vastag kliens, mely azt jelenti, hogy használat előtt egy alkalmazást kell telepíteni).

Mindeközben a SOAP interfész módosított, de kompatibilis specifikáció alapján használható marad.

Kérjük a felhasználókat, hogy az alkalmazás használata közben felmerülő kérdéseiket, javaslataikat küldjék el a KRA ügyfélszolgálat részére!

Feltételezzük, hogy a felhasználó ismeri a magyarországi számhordozás rendszerét, melynek jogszabályi alapja az EHT-ban és a Számhordozási rendeletben található, további részletes leírása pedig a KRA Általános ismertetőjében olvasható. Ezek alapján ismertnek tekintjük a KRA feladatát, fogalmilag a már említett informatikai megoldásokat, melyek lehetővé teszik a felhasználók részére a KRA elérését (adatcserét), a szerepköröket (szolgáltatói felhasználók és NMHH KRA ügyintézők illetve adminisztrátorok, vagy más néven operátorok), az adatbázis hitelességének biztosítására alkalmazandó elektronikus aláírási fogalmakat, melyek a KRA Elektronikus aláírás kézikönyvében olvashatók.

Felkészültnek tekintjük a felhasználót a számhordozási eljárásokban és az ezekhez kapcsolódó hordozási műveletekben és azok alkalmazásának részleteiben is, így a fentiekre csak a szükséges mértékben térünk ki.

A részletes ismertetés előtt összefoglaljuk, miben különböznek a vastag kliensben használt megoldások a korábbi webes megoldásokhoz képest.

A szolgáltatói felhasználó a felhasználó nevével és elektronikus aláírásával alkotta párjával jogosult a KRA használatára, azaz megszűnik a hozzáférési tanúsítvány. Arra is lehetőség van, hogy a felhasználó az Ügyfélkapu (magyarorszag.hu) adott pillanatban elérhető hitelesítését használja fel a KRA elérésére.

A digitális aláírás használata leegyszerűsödik, a bejelentkezéskor megadott aláíró tanúsítványt és jelszót megjegyzi az alkalmazás, ez kerül felhasználásra a tranzakciók hitelesítésére. Egy felhasználó több érvényes aláíró tanúsítvánnyal is rendelkezhet, így például tanúsítványa megújítása után a tanúsítványcseré időpontját a KRA felhasználó választhatja meg. Nincs aláírás nélküli üzemmód, mert az aláírási eljárás nem függ más gyártó olyan szoftverkomponensétől, melynek változása az aláírást akár átmenetileg is megakadályozhatná.

A tranzakciók űrlapon kitöltésével történő bevitelét automatikus kitöltések segítik, számos hiba még az adatok beküldése előtt kiszűrésre kerül, így a hibás és hiányos kezdeményezések nem terhelik a szervert.

Egy tranzakció beküldését követően az alkalmazás nyugtát nem jeleníti meg, de jelzi a hibátlan vagy hibás művelet beküldését.

Rugalmasabbá és egyszerűbbé vált a Tömeges tranzakció végzés: Egy táblázatban többféle tranzakció is kezdeményezhető, akár több szolgáltatóra, akinek a nevében jogosult eljárni egy szolgáltató.

2 SZÁMHORDOZÁSI KÖZPONTI REFERENCIA ADATBÁZIS

2.1 A KRA feladata

A számhordozási **Központi Referencia Adatbázis** (KRA) a számhordozhatóság nemzeti szintű központi eleme. Alapfeladata a hordozott számokkal kapcsolatos irányítási információk összegyűjtése a szolgáltatóktól, és a hordozott számra irányuló hívások megfelelő irányításához szükséges adatokhoz való hozzáférés biztosítása a szolgáltatók számára.

A KRA nem tartalmaz előfizetői adatokat, ezért nem feladata a számhordozási eljárásban a hordozást igénylő előfizetők azonosításának és az adatok egyeztetésének támogatása, ez a számhordozásban érintett átdó és átvevő szolgáltató kétoldalú ügyfélszolgálati eljárásának a feladata. A számhordozási eljárás így két részre osztható, a hordozási igények és előfizetői adatok szolgáltatók közötti egyeztetésére és az egyeztetés alatt álló hordozások irányítási adatainak KRA-ba való bevitelére.

2.2 KRA műszaki leírás

A számhordozással és a KRA-val kapcsolatos követelményeket jogszabályok tartalmazzák. Emellett a hatóság kidolgozza, a szolgáltatókkal egyezteteti, és a honlapján közzéteszi a KRA működésére vonatkozó műszaki leírásokat.

A KRA műszaki leírását a szolgáltatók részére a számhordozást és a KRA-t bemutató ismertető és a felhasználói kézikönyvek együtt alkotják. A dokumentumok az NMHH honlap Számhordozás (KRA) oldaláról, valamint a KRA alkalmazás és a teszt alkalmazás Kezdőoldal > Hasznos linkek oldaláról is letölthetők.

A KRA műszaki leírás dokumentumok a következők:

[KRA Általános ismertető](#)

A dokumentum a számhordozási és a KRA ismereteket különböző szempontok szerint tagolva tartalmazza.

[KRA alkalmazás felhasználói kézikönyv](#)

Ez a kézikönyv a KRA alkalmazást használó személyek részére ismerteti a KRA-hoz való hozzáférés módját, a KRA-val történő kommunikáció szabályait és az alkalmazás használatát.

[KRA WEB felhasználói kézikönyv](#)

Ez a kézikönyv a webes felületet használó személyek részére ismerteti a KRA-hoz való hozzáférés módját, a KRA-val történő kommunikáció szabályait és a web felület használatát. A későbbiekben a webes felület meg fog szűnni!

[KRA SOAP felhasználói kézikönyv](#)

Ez a kézikönyv a KRA-rendszer *Integrált szolgáltatásain* keresztül történő gép-gép kapcsolat szolgáltatói oldali kiépítését fejlesztő személyek részére ismerteti a kommunikáció szabályait, formátumokat és az XML-kommunikációs konvenciókat.

KRA Elektronikus aláírási szabályzat

A KRA rendszer használatához a rendszer védelme és az adatbázis hitelességének megőrzése érdekében alkalmazott elektronikus hitelesítéseket tárgyalja. A kézikönyv a felhasználók számára összefoglalja a KRA-ban használt tanúsítvány fajtákat, a tanúsítványok beszerzésének és tárolásának egyes kérdéseit, valamint a tanúsítványok használatához szükséges informatikai környezet beállítását, majd a fejlesztők számára is részletekbe menően tárgyalja a tanúsítványok használatának szabályozását a számhordozási rendszerben.

A kézikönyvek önmagukban is olvashatók, de egymásra is hivatkoznak és számos részlet a könnyebb érthetőség érdekében a szükséges mértékben több helyen is ismétlésre került.

3 KAPCSOLAT A SZÁMHORDOZÁSI RENDSZERREL

A számhordozási rendszert a szolgáltatók NMHH által a KRA-ban regisztrált alkalmazottjai a KRA alkalmazáson keresztül érhetik el.

A felhasználó(ember) => gép(KRA szerver) adatirányban a felhasználók bejelenthetik a számhordozási eseményeket (Hordozás bejelentés, Jóváhagyás, Törlés).

A felhasználó által kezdeményezett hordozási tranzakciók rendszerbe történő beérkezésére a rendszer a képernyőn egy jelzéssel, illetve letölthető aláírt válaszüzenettel reagál.

A gép => felhasználó adatirányban is mindig a felhasználó kezdeményezi az üzenetváltást! Ez azt jelenti, hogy felhasználójának kell kezdeményeznie a szolgáltatónak szóló üzenetek és adatok lekérdezését. (A jóváhagyást kérő és az általános üzeneteket, az irányítási listákat, valamint más információkat).

A KRA egy hiteles adatbázis. Hitelességének megőrzése és az abból lekérdezett adatok hitelességének bizonyítékául a kommunikációban a számhordozási tranzakciók elektronikus aláírással hitelesítve kerülnek az adatbázisba és abból letölthetők a rendszer által aláírt üzenetek, illetve a listák is elektronikus aláírással vannak ellátva. (Nem áll ellentmondásban ezzel az, hogy a KRA-ból kinyerhetők olyan adatok is, melyek nincsenek elektronikus aláírással hitelesítve, mert ezek nem közvetlenül hordozási adatok, pl. Hozzáférések.)

Az sem áll a fentiekkel ellentmondásban, hogy a fenti kommunikációt e-mail értesítés egészítheti ki, amelyet a KRA rendszer küld bizonyos hordozási eseményeket követően, a megtekintésre váró üzenetek érkezéséről, segítve a KRA egyszerűbb kezelését. A levelező rendszerek természetéből következő, hogy az e-mail értesítések nem tekinthetők hiteles kommunikációnak, mert a levelek késhetnek vagy el is maradhatnak, így kizárólag ezek az értesítések nem képezhetik a szolgáltatói számhordozási tevékenység alapját!

KRA és teszt rendszer

A jogszabályokban meghatározott KRA-n kívül fejlesztési, tesztelési és a műveletek betanulásának céljára egy teszt rendszer is a felhasználók rendelkezésére áll.

A két rendszeren futó szoftver az NMHH-ban folyó fejlesztési időszakoktól eltekintve alapvetően azonos, azonban a két rendszer beállításai különböznek. Ezenkívül a teszt rendszeren tetszőleges tranzakciók végezhetők, ezért az ott tárolt hordozási adatok eltérőek, így a teszt rendszerből letölthető adatokat hívásirányítási célokra használni nem szabad!

Az egyes rendszerekkel kapcsolatos beállításokat, információkat a dokumentációból, a KRA ügyfélszolgálat körleveleiből illetve a rendszerek Kezdőoldal > Rendszerinformáció fület választva lehet megtudni, melyekre még részletesen kitérünk.

A tévesztések csökkentése érdekében az egyes rendszerek háttérszíne különböző. A KRA kék, a teszt rendszer zöld, míg az NMHH munkatársai részére elérhető fejlesztőrendszer színe barna. A dokumentáció ábrái a fejlesztőrendszer képeiből készültek.

Ebben a kézikönyvben legtöbbször a KRA rendszer használatával kapcsolatos tudnivalókat ismertetjük, de a KRA és teszt rendszer közötti lényeges különbségeket kiemeljük. A fentiek figyelembevételével a leírás könnyen alkalmazható a teszt rendszerre is.

4 AZ ALKALMAZÁS HASZNÁLATÁVAL KAPCSOLATOS ÁLTALÁNOS ISMERETEK

4.1 Szolgáltató azonosítás

SK – a KRA-ban a szolgáltatókat háromjegyű **szolgáltató kód (SK)** azonosítja.

KRA-név – a SK-hoz a szolgáltató cégnevéből képzett KRA-név is tartozik, ami a KRA és teszt rendszerben megegyezik, pl. NISZ (724). A KRA-név szöveges része a KRA tartalmának megváltoztatása nélkül módosítható (pl. névváltozás vagy összeolvadás esetén)

Partner név és partner kód – a szolgáltató azonosítója a hatósági azonosító nyilvántartásban, azaz a cégnyilvántartásban szereplő szolgáltatónév és egy hatósági belső azonosító kód, amely a kijelölt számmező szolgáltatóját a KRA-ban is azonosítja, de a tranzakciókban nem jelenik meg.

- A jogszabály lehetővé teszi, hogy egy szolgáltató több SK kóddal rendelkezzen. A KRA ezeket a szolgáltatókat SK kódokként elkülönítetten, külön szolgáltatóként kezeli. Az SK kód ekkor nem a szolgáltatót, hanem a szolgáltató adminisztratív és műszaki részegységét, hálózatrészét azonosítja. Lásd még [GY.I.K.-1](#)
- A szolgáltató kódok listája az NMHH honlapján megtekinthető (Szakmai érdekeltek > Azonosítógazdálkodás > Számhordozás > [KRA-szolgáltatókódok listája](#)). Több SK esetén a listában a szolgáltató neve (Partner név) mellett az összes SK-t feltüntetésre került.

Szolgáltató azonosítás a KRA műveletekben

- A KRA műveletek során a kezdeményező szolgáltatót (SK-t) a bejelentkezett felhasználó KRA neve és az általa használt aláíró tanúsítvány alapján azonosítja a rendszer. Több SK-hoz hozzáféréssel rendelkező felhasználó esetén a felhasználó kiválaszthatja azt aktuális SK-t, akinek a nevében dolgozik, bármikor válthat közöttük, de egyidejűleg csak egy SK lehet aktív adott alkalmazás példányban.
- A KRA-ban és teszt rendszerben az oldalak háttér színei különbözők
- Minden számmező egy szolgáltató SK-jához van rendelve, így az átadó szolgáltatót a KRA automatikusan kitölti, megváltoztatni nem lehet. Egy szám és tartomány esetén is a tartomány kezdete mezőben szereplő érték alapján jeleníti meg az alkalmazás a számmező szolgáltatóját.

4.2 Berendezés kód

BK A berendezés kód (BK) háromjegyű számsorozat.

- Földrajzi számoknál az SK-BK azt az összekapcsolási pontra utal, ahol a hordozott számra irányuló hívást végződtetésre át kell adni.
- A berendezés kódokat a szolgáltatók osztják ki a hálózatukban, a hívásirányításról az összekapcsolási szerződésekben állapodnak meg. A NMHH és a KRA a kiosztott berendezés kódokról semmilyen nyilvántartást nem vezet.
- Nem-földrajzi számtípusoknál, ahol a BK nem hordoz információt, a BK csak egy-egy meghatározott értéket vehet fel, ezáltal csökkentve a tévesztések lehetőségét. Az egyes számtípusokhoz tartozó rögzített BK értéket a [KRA Általános ismertető](#) tartalmazza. A rögzített BK értékeket földrajzi számoknál nem lehet használni.

4.3 Tranzakció azonosító, KRA azonosító

SK + tranzakció azonosító = KRA azonosító

- A KRA műveletek azonosítója a legfeljebb 23 karakterből álló KRA-azonosító, amely a 3-jegyű SK kódból és a felhasználó által megadott tranzakció azonosítóból áll.
- A tranzakció azonosítóra a KRA automatikus kitöltéssel javaslatot tesz, mely az űrlap megnyitásának dátumából és milliszekundum pontosságú idejéből áll. Ez az érték a felhasználó által megváltoztatható, de legfeljebb 23 alfanumerikus karakterből állhat, egyéb írásjelet nem tartalmazhat. (Saját tranzakció azonosítóban indokolatlan az SK-t begépelni, mert az alkalmazás ezt mindenképp a tranzakció azonosító elé illeszti.) Lásd még [GY.I.K.-2](#)
- A begépelendő tranzakció azonosítónak egyedinek kell lennie, azaz egy szolgáltató ugyanazt a karaktersorozatot csak egyszer adhatja meg. Egy szolgáltatónak nem kell tudnia, hogy a többi szolgáltató milyen tranzakcióazonosítókat használ abból a szempontból, hogy az általa megadott azonosító egyedi legyen, mert ezt a KRA automatikusan a megadott tranzakció azonosító elé illesztett SK-val, azaz a KRA-azonosítóval biztosítja az egyediséget.
- Amennyiben az alkalmazás felületén kell megadni tranzakció azonosítót, akkor ehhez az SK-t a KRA automatikusan beilleszti. A két mező összefűzésével keletkezett kód kerül az adatbázisban rögzítésre. A továbbiakban mindig a KRA-azonosítók kerülnek megjelenítésre.
- A válaszműveletek (jóváhagyás) és módosítások (törlés) szempontjából a felhasználónak elvileg ismernie kell a hivatkozott művelet KRA-azonosítóját, ezt azonban az alkalmazás megjeleníti.
- Abban az esetben, ha egy szabályos KRA műveletre adandó válaszművelet kimutatásában nem található meg egy KRA-azonosító és a hozzá tartozó adatok, feltételezhető, hogy a válaszadási határidő már lejárt, vagy a műveletet törölték, ami pl. a Számtörténet segítségével ellenőrizhető.

4.4 Időablak, határidők

Időablak: munkanapokon 20:00 – 24:00

- Az érvényesség kezdete (a kiválasztott időablak kezdő időpontja) csak létező időablakhoz tartozhat. Az alkalmazásban csak létező időablak kiválasztására van lehetőség.
- Az időablak-választóban először a dátumot kell kiválasztani, majd a megjelenő listából az aznapi időablakok közül a kívántat. (Csak a teszt rendszerben van több időablak egy napon.)
- Csak olyan időablak választható ki, melyre az adott hordozás még lehetséges, azaz a tranzakció zárás még nem következett be. Lásd még [GY.I.K.-3](#)
- A bejelentési határidő a jóváhagyást igénylő **Bejelentéseknél** az időablak előtt legalább 32 órával (az időablak előtti napon 12:00 óra), míg a jóváhagyást nem igénylő **Bejelentéseknél** az időablak előtt legalább 8 órával (ez az időablak un. tranzakció zárása, 12:00 óra). Ennek részletes leírása a KRA általános ismertető, Határidők fejezetében található.

4.5 Számok, számtartományok

- A tranzakciókban szereplő telefonszámok a számtípusnak megfelelően 8 vagy 9 jegyű, elválasztó karakterek nélküli számjegysorozatok lehetnek (Belföldi rendeltetési szám + Előfizetői szám).
- Egy hordozási tranzakcióban egy számra, vagy több számból álló, de összefüggő számtartományra lehet műveletet végezni.

- A megadott számtartomány vége nagyobb vagy egyenlő kell, hogy legyen, mint a kezdete.
- A megadható számtartomány mérete korlátozott, a jelenlegi beállítás legfeljebb 500 számot tartalmazó tartományt enged meg. A megengedett legnagyobb érték a **Kezdőoldal** > **Rendszerinformáció** ablakban is megjelenik.
- A számtartományok a hordozási folyamat során csak együtt, tartományként kezelhetők (pl. bejelentés, törlés, jóváhagyás), azonban az érvényesség bekövetkeztének időpontja után (időablak vége után) a tartomány számaira egyenként, vagy más csoportosításban is lehet újabb műveleteket végezni.
- Számtartományra történő bejelentés esetén a tartomány első száma alapján automatikusan kitölti az átadó szolgáltatót, de a KRA a beküldést követően ellenőrzi, hogy a tranzakciókban megadott telefonszámok mindegyike a műveletben megadott SK-hoz tartozik-e (pl. nem hordozott-e). A teszt rendszerben csak tesztelési célokra felvitt számmezők szerepelnek, amelyek nem frissülnek.
- A KRA naponta 05:00-kor frissíti a számkijelölési állapotot az NMHH azonosítógazdálkodási rendszerétől kapott információ alapján.

5 AZ ALKALMAZÁS TELEPÍTÉSE, ELŐKÉSZÜLETEK

5.1 Operációs rendszer és erőforrás előírások

5.1.1 Ajánlott követelmények

- Személyi számítógép (PC, Notebook, Macintosh)
- Intel Core i3-8xxx, vagy megegyező teljesítményű processzor
- 8 GB RAM
- Full HD felbontást (1920*1080) támogató monitor
- 4 GB szabad tárhely kapacitás
- Windows: Windows 10 operációs rendszer, vagy ennél újabb
- Linux: Ubuntu 18.04 vagy újabb operációs rendszer, vagy megegyező komponenseket alkalmazó egyéb disztribúció
- Mac: MacOS 11 vagy ennél újabb

5.1.2 Minimum követelmények

- Személyi számítógép (PC, Notebook, Macintosh)
- Intel Core i3-3xxx, vagy megegyező teljesítményű processzor
- 4 GB RAM
- HD READY felbontást (1280*720) támogató monitor
- 2 GB szabad tárhely kapacitás
- Windows: Windows 10 operációs rendszer, vagy ennél újabb
- Linux: Ubuntu 18.04 vagy újabb operációs rendszer, vagy megegyező komponenseket alkalmazó egyéb disztribúció
- Mac: MacOS 10.15 vagy ennél újabb

5.2 Szoftver követelmények

A KRA alkalmazás tartalmaz minden a futtatásához szükséges komponenst, így egyéb szoftver telepítése nem szükséges.

5.3 Felhasználó nevek

A KRA és a teszt rendszer használata csak regisztrált felhasználók számára lehetséges. A regisztrációs eljárást a KRA Általános ismertetője tárgyalja részletesen, így most emlékeztetőül csak annyit említünk meg, hogy egy igénylő számára az NMHH KRA ügyfélszolgálat adja meg a felhasználó neveket, a KRA-ra illetve a teszt rendszerre különbözöt.

Végeredményben egy rendszer használatához egy felhasználónak rendelkeznie kell egy regisztrált felhasználó névvel, mely a felhasználó azonosításának, illetve jogosultsága ellenőrzésének *egyik komponense*.

5.4 Elektronikus aláírás

A KRA egy hiteles adatbázis, a kezdeményezett tranzakciók elektronikus aláírással hitelesítve kerülnek be az adatbázisba.

Ez azt jelenti, hogy a rendszer használatához egy felhasználónak, amennyiben hordozási jogosultságra is igényt tart, rendelkeznie kell egy regisztrált Hitelesítő szolgáltató által kibocsátott aláírás célú elektronikus aláírás tanúsítvánnyal is (aláíró tanúsítvánnyal vagy bélyegző tanúsítvánnyal és kulcspárral és esetleg a használatához szükséges jelszóval). Ennek a számítógépe operációs rendszerének tanúsítványtárában, vagy valamelyik fájl-könyvtárában, kártyán vagy egyéb eszközön a rendelkezésre kell állnia. Ez az elektronikus aláírás a felhasználó azonosításának illetve jogosultsága ellenőrzésének *a másik komponense*.

Csak lekérdezési jogosultságú felhasználónak (un. *Lekérdezés* kategóriájú felhasználó) nem feltétlenül kell rendelkeznie aláíró tanúsítvánnyal, de ekkor csak az Ügyfélkapu azonosításán keresztül tud bejelentkezni a KRA alkalmazásba.

Egy felhasználó használhatja ugyanazt az aláíró tanúsítványt, illetve tanúsítványokat a KRA-ban és a teszt rendszerben is.

A számhordozási rendszer csak olyan aláíró tanúsítványt fogad el, melynek kiadója ismert számára, azaz szerepel a magyar bizalmi listán (http://nmhh.hu/tl/pub/HU_TL.xml) és az általa kibocsátott tanúsítványok érvényességének ellenőrzése lehetséges.

Az elektronikus aláíró tanúsítványok kibocsátóit a tanúsítvány fajtákat, a tanúsítványok beszerzését és további, ezzel kapcsolatos fontos ismereteket a [KRA Elektronikus szabályzat](#) tárgyalja részletesen.

5.5 Az alkalmazás letöltése

Az alkalmazás letölthető a KRA szerverről a következő eléréseken:

- Teszt rendszer: <https://kra-test.nmhh.hu/install>
- KRA : <https://kra.nmhh.hu/install>

A fenti weboldalon elérhető több platformra is a telepítő állomány, a linkek a következő állományok elérését teszik lehetővé:

- Windows
 - o kra_windows.zip
 - o kra_windows.msi
- Linux
 - o kra_linux.zip
- MacOS
 - o kra_mac.zip

5.6 Az alkalmazás telepítése

Minden platform (Windows, Linux és MacOS) esetén a tömörített állomány kicsomagolása után a run.bat (Windows), vagy run.sh (Linux, MacOS) indító fájl segítségével indítható az alkalmazás.

Windows operációs rendszer esetén egy telepítő (kra_windows.msi) csomag is elérhető. Ennek segítségével a KRA alkalmazás regisztrálja magát a Windows programok és szolgáltatások között, valamint egy parancsikont is létrehoz a Windows asztalon. A telepítő során kötelezően el kell fogadni az alkalmazásra vonatkozó licenz feltételeket, valamint lehetséges megválasztani, hogy az alkalmazás csak adott felhasználónak, vagy minden felhasználónak elérhető legyen-e.

5.7 Az alkalmazás frissítése

Az alkalmazás minden indítás során ellenőrzi, hogy van-e elérhető frissítés, azaz letölthető-e újabb verzió. Amennyiben igen, akkor a frissítést automatikusan elvégzi, és csak ezután indul el az alkalmazás. Amennyiben az alkalmazás frissítése nem sikerül, vagy nem is lehetséges az ellenőrzés, akkor az alkalmazás nem indul el.

5.8 Az alkalmazás eltávolítása

Linux és Macintosh esetén a kicsomagolt állományok törlésével törölhető az alkalmazás.

Windows operációs rendszer esetén a Windows szabványos alkalmazás törlési lehetőségeivel lehetséges az alkalmazás eltávolítása.

Eltávolítás a Windows Gépház segítségével a következő lépések szükségesek:

- Kiválasztani a Start elemet, majd a Gépház > Alkalmazások> Alkalmazások és szolgáltatások lehetőséget.
- Kijelölni a KRA alkalmazást, majd kiválasztani az Eltávolítás lehetőséget.

5.9 Az alkalmazás által létrehozott állományok

A telepítés során kicsomagolt (Linux, Macintosh), vagy telepített (Windows) állományokon kívül az alkalmazás a használata során további fájlokat tárol az operációs rendszer által használt fájlrendszerben. Ezen fájlok minden esetben az alkalmazást futtató felhasználó „home” mappájában keletkeznek a „kra” almappában. A mappa tartalma

.kra

- Log mappa, ebben található az alkalmazás által írt log bejegyzések
- Config.properties, ebben az aktuális felhasználóhoz tartozó alkalmazás beállítások kerülnek mentésre

A .kra mappa nem kerül törlésre az alkalmazás eltávolításakor.

6 A FELHASZNÁLÓI FELÜLET

Az alkalmazás felülete a manuális adatkezelést, az ember-gép kommunikációt támogatja. Előnye, hogy nem igényel a szolgáltatói oldalon semmiféle fejlesztést, mindössze az előírt informatikai környezetet kell biztosítani.

6.1 Az alkalmazás indítása, bejelentkezés a KRA-ba

Az alkalmazás indítása Windows operációs rendszer és msi telepítő használata esetén a telepítéssel az asztalon létrehozott ikonra történő kattintással lehetséges.

Windows nem msi használata, vagy MacOS, és Linux esetén a letöltött csomag tartalmazza az indításhoz szükséges parancsfájlt.

Elindul az alkalmazás és megjelenik a **Bejelentkezési** ablak:

Itt meg kell adni egy felhasználót és egy elektronikus aláírás tanúsítványt mellyel az alkalmazás a felhasználó által kezdeményezett tranzakciókat aláírja majd. A számhordozási rendszer ellenőrzi, hogy a megadott felhasználó név és tanúsítvány *pár* jogosult-e a rendszer használatára.

Az ablak tartalmi területének jobb felső sarkában található **A A A** betűk valamelyikére kattintva be lehet állítani azt a betűméretet, mely a felhasználó monitorán a legjobb olvashatóságot biztosítja.

6.1.1 Bejelentkezés KRA felhasználónévvel és tanúsítvánnyal

A **Bejelentkezés** ablak > **Bejelentkezés KRA felhasználónévvel** területén található **Felhasználónév** mezőbe be kell gépelni, vagy illeszteni a rendszernek megfelelő (KRA vagy teszt) regisztrált felhasználó nevet, majd meg kell adni az ehhez a felhasználóhoz regisztrált aláíró tanúsítványt.

6.1.1.1 Amennyiben az elektronikus aláírás létrehozásához szükséges fájl (.pfx vagy .p12 kiterjesztésű) a fájlrendszerben van tárolva,

- a) úgy a **Tanúsítvány kiválasztás** sorban a **Fájl tallózás** gombot kell választani és a felugró **Tanúsítvány kiválasztása** fájlböngésző ablakban meg kell keresni a fájl helyét, kiválasztani a fájlt. A **Megnyitás** gombra kattintva a **Bejelentkezés** ablak kiírja, hogy a **Tanúsítvány helye** egy **Fájl** és a **Fájl útvonala** is megjelenik:

- b) Hiánytalan kitöltést követően a **Bejelentkezés** gomb aktívá válik (szürkéről feketére vált), melyre kattintva megjelenik a **Bejelentkezés elektronikus aláírás készítéséhez vagy ellenőrzéséhez** nevű ablak, melyben meg kell adni a fájlhoz tartozó jelszót

A **Bejelentkezés fenntartása** jelölőnégyzetben alaphelyzetben a jelszó eltávolítása be van jelölve, azonban a jelölés eltávolításával a jelszó tárolás kikapcsolható. Ez azt eredményezi, hogy minden tranzakciónál újra és újra meg kell adni majd a jelszót. Ez védelmet jelent, hogy illetéktelen ne tudjon a jogosult felhasználó nevében tranzakciót végezni, de lassítja a tranzakciók végzését. (A jelszóbekérő ablak három kísérletet enged meg, a kísérletek számát jelzi is a fejlécben. A harmadik hibás jelszó megadása után a bejelentkezés hibára

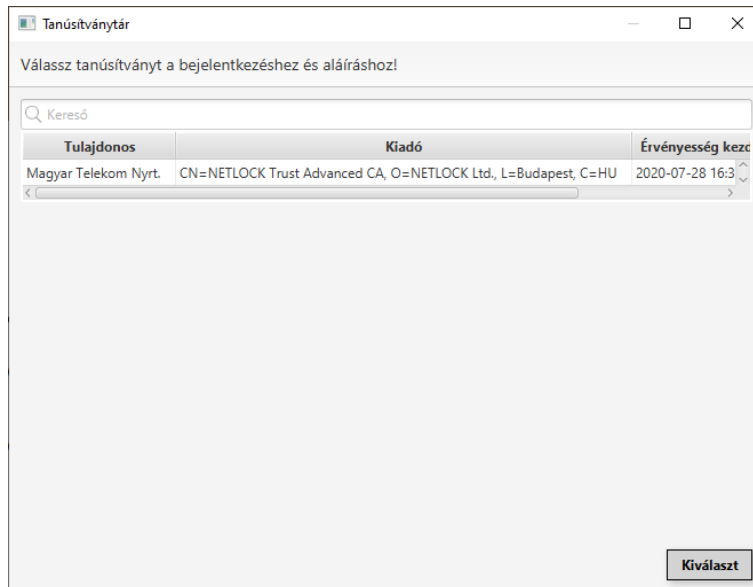
fut. Ekkor a **Bejelentkezés** gombra kattintva újra lehet kísérletezni a helyes jelszó megadásával).

- c) A jelszó megadása után az **OK** gombra kattintással az alkalmazás eltárolja a felhasználó aláíró tanúsítvány konfigurációját:

Helyes jelszó megadását követően újra a **Bejelentkezés** ablak jelenik meg. A **Bejelentkezés** gombra kattintva a **Bejelentkezés** gomb felirata szürke **Folyamatban...**-ra vált, majd röviddel ezután megjelenik a KRA alkalmazás **Kezdőoldal** ablaka.

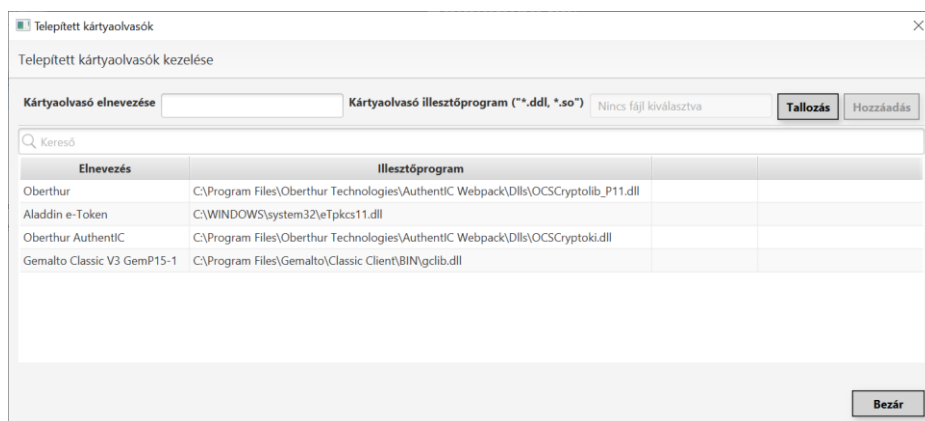
- 6.1.1.2 Amennyiben az elektronikus aláírás létrehozásához szükséges tanúsítvány az operációs rendszer tanúsítványtárában, kártyán vagy más biztonságos aláírást létrehozó eszközön (BALE) van tárolva,

- a) úgy a **Tanúsítvány kiválasztás** sorban a **Tanúsítványtár** gombot kell választani és a felugró **Tanúsítványtár** ablakban kell megjelölni azt a tanúsítványt, melyet a felhasználó regisztrációnál rögzítésre került:



A **Kiválaszt** gombra kattintást követően a **Bejelentkezés** ablak kiírja, hogy a **Tanúsítvány helye** a Tanúsítványtárban van és a **Tanúsítvány tulajdonosának** mi a neve a tanúsítványban rögzítettek szerint.

Amennyiben olyan biztonságos aláíró eszközt szeretnénk használni, amely alapértelmezetten nem támogatott, úgy lehetősége van az eszközt az alkalmazás támogatott eszközei közé felvenni manuálisan. Ehhez a **Tanúsítványtár** gomb melletti beállítások  gombra kell kattintani, majd megadni egy elnevezést és az eszköz meghajtóprogramjának az elérési útvonalát.



b) A **Bejelentkezés** gombra kattintva a **Bejelentkezés** gomb felirata szürke **Folyamatban...**-ra vált, majd röviddel ezután megjelenik a KRA alkalmazás **Kezdőoldal** ablaka.

Sikeres bejelentkezést követően az alkalmazás megjegyzi a bejelentkezési adatokat, így az alkalmazás bezárása majd újraindítása után, ha változatlanok a bejelentkezési adatok, elég csak a **Bejelentkezés** gombra kattintani. Természetesen, ha szükséges, minden bejelentkezéskor módosítani lehet a bejelentkezési adatokat.

Hibás kitöltés után a **Bejelentkezés** ablak jelzi a sikertelenséget.

Ha nem a megfelelő tanúsítványt választottuk ki, tartalmi hiba történt, vagy hálózati kapcsolat nem megfelelő a bejelentkezés során, akkor is hibajelzést kapunk:

6.1.2 Bejelentkezés KAÜ azonosítóval

Amennyiben a *Lekérdező* jogosultságú felhasználó nem rendelkezik elektronikus aláírással, akkor neki a **Bejelentkezés** ablak > **Bejelentkezés KAÜ azonosítással** területén található **Bejelentkezés** gombra kell kattintania. Ekkor megnyílik az aktuális KAÜ bejelentkezés ablaka.

Egy KAÜ regisztrált felhasználó az elérhető azonosítási módok bármelyikét használva a *Lekérdező* jogosultságú felhasználónak megfelelő **KRA Kezdőoldalra** jut.

6.2 Kijelentkezés a KRA alkalmazásból

Munkavégzést követően ki kell jelentkezni a KRA alkalmazásból, hogy illetéktelen személyek ne használhassák azt. A kijelentkezést az alkalmazás bezárása jelenti, mely a megszokott módon KRA bármelyik oldalán, a jobb felső sarokban lévő **X**-re kattintással lehetséges.

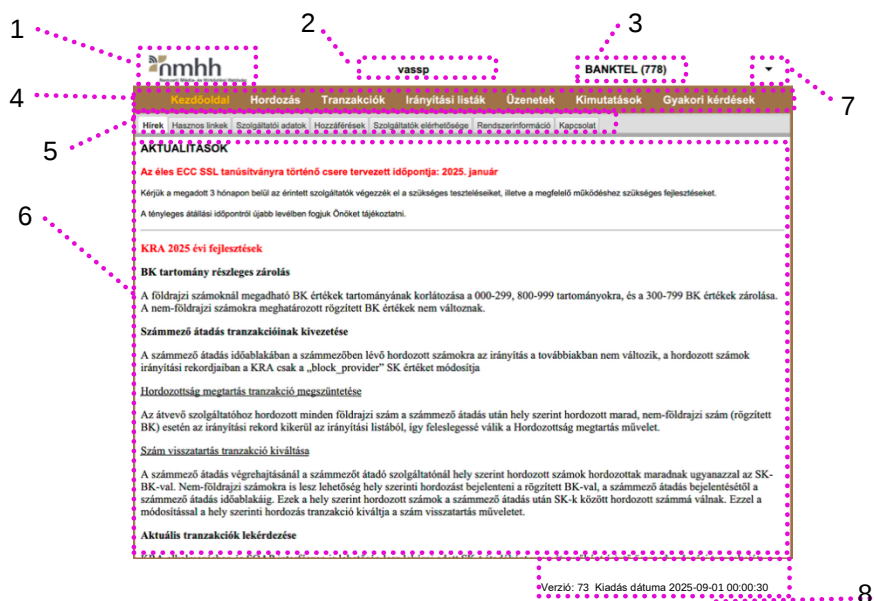
8 óra után függetlenül az aktivitástól a program megszakítja a kapcsolatot a szerverrel. Ezt követően, ha kísérletet teszünk a program használatára, megjelenik a bejelentkezési ablak. Az aktuális munkamenet végét meg lehet tekinteni a Kezdőoldal menü alatt a Rendszerinformáció fülön.

6.3 Ablakszerkezetek, ablakelemek

Az alkalmazás alapvetően háromféle ablakszerkezettel teszi lehetővé az egyszerű és áttekinthető használatot, melyek a már más alkalmazásokból is ismerős ablakelemeket tartalmazzák. A következőkben először ezek kerülnek ismertetésre.

6.3.1 Egyszerű ablak

Az alkalmazás egy ablakának szerkezete és elemei *egyszerű* tartalmi területtel:



1. Az NMHH logója és az alkalmazás neve
2. A bejelentkezett felhasználó KRA-neve
3. A szolgáltató KRA-neve (SK-val), amelyhez be van jelentkezve
4. Menü
5. Fülek (nincs minden menüpontban)
6. Tartalmi terület
7. Több SK-hoz való hozzáférés esetén szolgáltató választó menü legördítése
8. Az alkalmazás verzió száma a kiadás dátumával

6.3.2 Ablak kimutatással

Az alkalmazás ablakának szerkezete és elemei a tartalmi területen *kimutatással*:

Ebben az elrendezésben a tartalmi terület a következőkkel egészül ki:

nmhh
Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság

Keresés
Kérelmek nyitása

vassp

BANKETL (77)

Kezdőoldali Hirdetés Tranzakciók Irányítási listák Üzenetek Kimutatások Gyakorló kérdések

Hírek Hasznos linkek Szolgáltató adatok Hozzáférések Szolgáltatók elérhetősége Rendszerinformáció Kapcsolat

Cikkek

Szolgáltató	KRA név	Partner kód	SK	Kapcsolat
"PÁZMÁN-KABEL" Kft.	PAZMANNY	1923	822	Füredi Péter; +36 30 206 5430; gaty@kazmankabel.hu
"TLT Telecom" Kft.	TLC	2119	880	Tóth Bertalan; +36 20 923 0210; +36 211 2000; kra@tlth.hu
CS Kft.	3CT	2102	902	Aldódi Sándor; +36 30 335 9099; aldosi@csunykanyar.net
ACE TELECOM Kft.	ACE	892	841	Marr Krisztina; +36 30 995 1416; +36 1 437 0590; krisztina....
ADERTIS Kft.	ADERTIS	16719063	782	+36 1 443 3501; nov@adertis.hu
AH Média Kereskedelmi Zrt.	AH	19357885	850	1250; kra@netfone.hu
Arrabonet Kft.	ARRABONET	898	976	Tinka Tamás; +36 70 776 7028; tinka.tamas@arrabonet.hu
Balmaz InterCOM Kft.	BALMAZ	2505	842	1250; kra@netfone.hu
Banketl Kommunikációs Zrt.	BANKETL	15763821	778	Bella David; +36 20 520 7177; bella.david@banketl.hu
Biatorbagyi Kábeltvél Kft.	BIATORBAGY	1066	935	Couray Bálint; +36 20 313 633; ugyf@biatv.hu
BICS SANV	BICS	18315525	632	+36 2 548 20 22; info@pics.com Boulevard Albert II 27, 1030 ...
BT Global	BTGLOBAL	18585889	631	Nagy Benedek; +36 20 225 4741; benedek.nagy@bt.com Var...
BT Global	ZNET	18585889	838	Szabó István Szabolcs; +36 96 900 001; szabolcs@znet.hu
Calgo Kft.	CALGO	16670382	779	support@calgokft.hu; +36 1 255 0989
Calliotel Kft.	CALLIOTEL	15271264	625	Békési László; +36 30 828 9897; laszlo.bekesi@calliotel.hu
CBN Telekom Kft.	CBN	15773667	743	info@cbntelekom.hu; +36 82 333 777
Cefidomjui Kábeltelevízio Kft.	CEFDOMJUI	2543	857	Kocsai Zoltán; +36 20 2442 550; akocsi@cefidomjui.hu
CEST Hungary Zrt.	REDTELE	18476084	805	Eszterházy Zoltán; +36 34 342688; zoltan.eszterhasy@redtele...

12 rekord.

CSV export

Datok betöltése: 2025-09-11 20:36:01

9. Keresőmező (). A kimutatás csak azokat a rekordokat fogja tartalmazni a találatok kiemelés nélkül, melyekben a keresőmezőbe gépelt szöveg megtalálható (nem különbözteti meg a kisbetűket és a nagybetűket, lehetőség van logikai ÉS kapcsolattal is feltételt meghatározni, ha a két keresőszót szóköz választja el egymástól). Ha a keresőmező üres, akkor minden rekord megjelenítésre kerül.
10. Sorbarendezés vezérlő: A fejléc egy mezőjébe kattintva megjelenik egy vezérlőelem ( vagy ), rákattintva a rekordok (kimutatás sorai) a mező adatai szerint abc szerint csökkenő vagy növekvő sorrendben kerülnek megjelenítésre.
11. Kimutatás. A fejlécben egy oszlophatárra kattintva az oszlopszélesség igazodik az oszlopban található leghosszabb szöveghez, vagy az az oszlophatárt „megfogva” az oszlopszélesség tetszőlegesre méretűre állítható.
12. Rekordok száma. Kijelzésre kerül az összes rekord és a talált rekordok száma, melyek a keresési feltételnek megfeleltek, ha van keresési feltétel.
13. Csúszkák. Akkor jelennek meg, ha a kimutatás szélesebb, mint a beállított ablakméret illetve ha több a rekordok száma, mint amennyi egyszerre megjeleníthető. Az ablak méretét a kimutatáshoz lehet igazítani úgy, hogy a csúszkák eltűnjenek.
14. Az adatok betöltésének időpontja. (A keresés nem befolyásolja.)
15. Ha ez a gomb megjelenik, akkor a kimutatást lehetséges exportálni CSV formátumban (pontosvesszővel elválasztott értékek). A kimutatás a keresési kritériummal, ha van, leszűkítve exportálható. A **CSV export** gombra kattintva megnyílik egy **Mentés másként** ablak, melyben meg kell adni a fájl mentésének helyét. A felkínált fájlnev tartalmazza a kimutatás nevét, az adatok betöltésének idejét és a mentés idejét.

Ez a jellegű ablak egyes esetekben kiegészül, vagy kissé módosul. Például ebben a pozícióban a **CSV export** gomb helyett megjelenhet a **Beküld** vagy az **Adatok frissítése** gomb is. Ezekre az adott helyeken majd kitérünk.

6.3.3 Ablak almenüvel és űrlappal

Az alkalmazás ablakának szerkezete és elemei a tartalmi területen *almenüvel és űrlappal*:

16. Almenü, „rádiógomb” választóval (egyszerre csak egy almenü pont választható ki).

17. Űrlap megnevezése/Azonnali nyugta megjelenési helye.

18. Beviteli mezők, a mezők nevével. Automatikus kitöltés bizonyos helyzetekben.

19. Időablak választó. Automatikusan azt a legközelebbi időablakot kínálja fel, melyre a kiválasztott tranzakció még bejelenthető. Más időpont választásához először a dátumot kell kiválasztani a naptár ikonra (📅) történő kattintást követően, majd az időpontot a választóra (▼) kattintva a dátumhoz tartozó felkínált (csak létező) időablakot.

20. ⓘ: A bevételre vonatkozó szintaktikai információ, a mező kitöltése közben jelenik meg.

21. Automatikusan kitöltött értékek a nevükkel (nincs beviteli mező).

22. ⚠: A bevétel tartalmára vonatkozó figyelmeztetés, a mező kitöltése közben jelenik meg.

23. SK: Az a Szolgáltató kód, melynek nevében a felhasználó éppen dolgozik.

24. **Beküld** gomb. A teljesen és szintaktikai hibáktól mentesen kitöltött űrlapot erre a gombra kattintva lehet a KRA-ba beküldeni. Az űrlap feldolgozása alatt ez a gomb **Folyamatban...**-ra vált, majd megjelenik a feldolgozás eredménye.

25. A tranzakció azonosító beviteli mezője, automatikusan felkínált értékkel, szerkeszthető. Lásd még [GY.I.K.-2](#)

7 AZ ALKALMAZÁS HASZNÁLATA

Az alkalmazás használatának általános szabályai

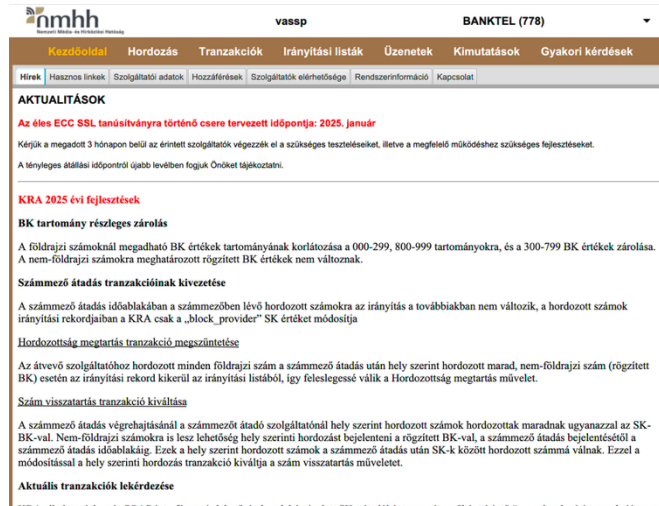
- A felhasználó által beküldött üzenetekben a beviteli mezőkben szereplő értékek kerülnek a KRA-ba rögzítésre. Végeredményben minden mező kitöltése kötelező, de vannak olyanok is, melyeket üresen hagyva a KRA is ki tud automatikusan tölteni.
- Az egyes műveletekhez tartozó beviteli mezőkbe a rájuk vonatkozó címkének (mezőnévnek) megfelelően kell adatokat bevinni, melyben a figyelmeztetések is segítenek.
- Az alapvető szintaktikai előírások a beviteli mezők után jelennek meg.
- A kitöltött űrlap szerinti üzenetet **Beküld** gombra kattintással lehet a KRA-ba elküldeni, mely hordozási tranzakciók esetén a beállított elektronikus aláírással hitelesítve kerül rögzítésre.
- Az adott hordozási műveletet a megfelelő határidő lejárta előtt kell a KRA-ba beküldeni. A KRA-ra vonatkozó határidőket jogszabály rögzíti (a teszt rendszerre vonatkozó határidők a **Kezdőoldal** menü **Rendszerinformáció** füle alatt tekinthetők meg). Lásd még [GY.I.K.-3](#)
- A KRA a számhordozási tranzakciókkal és a működéssel kapcsolatban rövid időn belül válaszokat készít (szöveges nyugták, aláírt válaszüzenetek, kimutatások, figyelmeztetések). A válaszok megjelenítését illetve letöltését, hacsak nem hordozási azonnali szöveges nyugta vagy jelzés, a szolgáltatói felhasználóknak kell kezdeményezni a **Hordozás, Üzenetek** vagy a **Kimutatás** menükben. Megfelelő beállítással a KRA az új üzenetekről e-mail értesítést küld.
- A **Beküld** gombra kattintást követően információ vagy adat jelenik meg a képernyőn.
- Egyes menüpontok kiválasztásakor az információ azonnal megjelenik a képernyőn (pl. Kapcsolattartás), más esetekben a kért információ összeállítására annak méretétől és összetettségétől valamint a KRA pillanatnyi terheltségétől függően várni kell. (pl. Számtörténet)
- Az egyes oldalakon megjelenő kimutatásokat, listákat, információkat a megjelenítés mellett fájlba lehet exportálni további kiértékelés, feldolgozás céljából.
- Azon ablakok tartalma exportálható fájlba, melyekben megjelenik a **CSV export** gomb.

Vannak olyan műveletek és információk, amelyek csak a KRA alkalmazásból érhetőek el, a SOAP interfészen keresztül nem:

- A **Kezdőoldal** és **Kimutatások** menüből elérhető adatok.

7.1 Kezdőoldal

Egy hordozásra jogosult felhasználó bejelentkezése után az alkalmazás [egyszerű tartalmi területű](#) kezdőablaka így jelenik meg:



A lekérdező felhasználó nem jogosult hordozási tranzakciókat végezni, így a felület nem tartalmazza a Hordozás menüt.

Egyéb tekintetben a rendelkezésére álló lehetőségek a KRA-ban nincsenek számára korlátozva.

7.1.1 Hírek

A **Kezdőoldal** > **Hírek** fül alatti [egyszerű tartalmi területen](#) a KRA ügyfélszolgálat tájékoztatja a felhasználókat a számhordozással és KRA-val kapcsolatos hírekről, a változásokról és a karbantartás miatti üzemszünetről.

Az aktuális számmező átadásokat a KRA automatikusan táblázatba foglalja, ezzel, az üzeneteken kívül itt is felhívva a figyelmet arra, hogy minden szolgáltatónak a megadott időablakban majd meg kell változtatnia az irányítást. Itt jelenik meg továbbá új szolgáltató regisztrációja is, illetve, meglévő szolgáltató törlése is.

A szerkezetre nem vonatkoznak formai megkötések.

7.1.2 Hasznos linkek

A **Kezdőoldal** > **Hasznos linkek** fül alatti [egyszerű tartalmi területen](#) fontosabb dokumentumokra vonatkozó aktuális hivatkozások találhatók, például:

- Kódok, paraméterek: Szolgáltatókódok, Időablakok
- KRA műszaki leírás: Általános ismertető, Felhasználói kézikönyv, SOAP interfész specifikáció, Elektronikus aláírási szabályzat
- Ügyintézés, adatlapok: Szolgáltatói ügyintézés
- Irányítási listák, hordozottság információk: Listakönyvtár, Számhordozottsági tudakozó
- Folyamatban lévő számmező kijelölések, visszavonások és átadások: RSS hírcsatorna, Számmezőátadás

7.1.3 Szolgáltatói adatok

A **Kezdőoldal** > **Szolgáltatói adatok** [egyszerű tartalmi területen](#) megtekinthető a bejelentkezett felhasználó SK-jához (kiválasztott) tartozó szolgáltató KRA-ban tárolt adatai.

A bejelentkezett felhasználó csak megtekintheti a szolgáltatói adatokat, de nem módosíthat rajtuk. Adatmódosítást az [Szolgáltatói adatok módosítása adatlapon](#) lehet kezdeményezni, melyet az [NMHH KRA ügyfélszolgálatához](#) kell eljuttatni.

7.1.4 Hozzáférések

A **Kezdőoldal** > **Hozzáférések** [kimutatás tartalmi területű ablakban](#) megtekinthetők a bejelentkezett vagy kiválasztott SK-hoz tartozó felhasználóknak a KRA-ban tárolt felhasználói adatai, amelyek:

- alapértelmezetten az SK-hoz tartoznak,
- ha több SK-ja is van a szolgáltatónak, akkor akik az összes az SK-jához tartoznak,
- több SK-hoz is hozzáférő felhasználók, ha ennek az SK-nak a nevében is dolgozhatnak a KRA-ban. Lásd még [GY.I.K.-1](#)

A kimutatás csak az aktív felhasználók adatait is tartalmazza.

A kimutatás **Kategória** mezőiben az egyes felhasználókra beállított jogosultsági szintek láthatók: Hordozás: Hordozhat, Lekérdezés: Nem hordozhat.

A **Tanúsítvány** mezőbe () kattintva letölthető és menthető egy felhasználóhoz rendelt aláíró tanúsítvány vagy tanúsítványok. A felkínált fájlnev tartalmazza a tulajdonos nevét, lejáratának idejét és sorozatszámát.

A bejelentkezett felhasználó csak megtekintheti az adatokat, de nem módosíthat rajtuk. Adatmódosítást az [NMHH KRA ügyfélszolgálatához kell eljuttatni](#).

7.1.5 Szolgáltatók elérhetősége

A szolgáltatók a [Szolgáltató regisztráció adatlapon](#) megadják azokat a kapcsolattartási adatokat, amelyeken keresztül egymáshoz fordulhatnak a számhordozási kérdésekben.

A **Kezdőoldal > Szolgáltatók elérhetősége** [tartalmi területén kimutatást tartalmazó ablak](#) minden SK-ra tartalmazza ezeket az adatokat.

7.1.6 Rendszerinformáció

Ebben az [egyszerű tartalmi területű](#) ablakban olvashatók:

- KRA adatok
 - a KRA és teszt rendszerben éppen érvényes határidők percekben megadva. A KRA-ban alkalmazott határidőket jogszabály rögzíti, ezek csak jogszabály változás esetén módosulnak.
A teszt rendszerben a folyamatok lerövidítése érdekében jóval rövidebb határidőket alkalmazunk. Ezeket az időket a szolgáltatók indokolt kérésére a KRA ügyfélszolgálat megváltoztathatja.
A felhasználói teszt feladatok megoldásához a teszt rendszerben beállított határidők ismerete különösen fontos!
 - Bejelenthető maximális számtartomány mérete
 - Maximális tömeges rekordszám
 - KRA szerver aláíró tanúsítvány
- Rendszer adatok
 - Munkamenet érvényességének vége
 - Operációs rendszer architektúra
 - Operációs rendszer
 - Operációs rendszer verzió
 - KRA alkalmazás verzió
 - KRA alkalmazás kiadás dátuma

7.1.7 Kapcsolat

E fül [egyszerű tartalmi területű ablakában](#) olvashatók:

- Az NMHH KRA ügyfélszolgálatának és KRA hibabejelentőjének elérhetőségei és nyitvatartási ideje.

7.2 Hordozás

A KRA alkalmazásban a **Hordozás** menükben végezhetők a számhordozási műveletek.

Általános ismeretek a **Hordozás > Bejelentések** fül alatti műveletek használatához:

A kitöltést a hordozni kívánt **Tartomány kezdetével** kezdve, majd a számtípusnak megfelelő hosszú telefonszámot beírva az alkalmazás automatikusan bemásolja ezt a **Tartomány vége** mezőbe és a **Tartomány méretét** 1-re állítja. E három mezőből bármelyiket megváltoztatva az alkalmazás a másik kettő mező értékét kiszámítja és automatikusan kitölti a számított értékkel. Lásd még [GY.I.K.-4](#)

A szintaktikailag hibátlanul és teljesen kitöltött űrlapon a **Beküld** gomb aktívvá válik, rákattintva az űrlap mezőivel összeállított és a felhasználó elektronikus aláírásával ellátott üzenetet az alkalmazás beküldi a KRA-ba.

A KRA feldolgozza a beküldött adatokat, majd szövegesen nyugtázza a feldolgozás eredményét. Kétféle választ különböztetünk meg az üzenet tartalmi helyességétől függően:

- Hibátlan beküldött adatok (üzenet) esetén a válasz az űrlap címének helyén megjelenő zölddel kiemelt **A tranzakció regisztrált** szöveg, mint nyugta:

The screenshot shows the 'Hordozás' (Porting) section of the nmhh VASP application. The 'A tranzakció regisztrált' (Transaction registered) message is highlighted in green at the top. The form contains the following fields and values:

Field	Value
Tartomány kezdete	304749334
Tartomány vége	304749334
Tartomány mérete	1
Időszak	2025-09-11 to 22:00
Berendezés kód	000
Átadó szolgáltató	TELEKOM (916)
Bejelentő szolgáltató	BANKTEL (778)
Azonosító	778 30250911212054173

An 'Új beküldés' (New submission) button is located at the bottom of the form.

- Hiba esetén az oldalon a válasz egy piros kiemeléssel megjelenő hibaüzenet:

The screenshot shows the same 'Hordozás' section, but with an error message highlighted in red: 'A tartományban van olyan szám amire már kérték hordozást' (There is a number in the area for which porting has already been requested). The form fields and values are identical to the previous screenshot.

A Beküldés után a gomb felirata „**Új beküldés**”-re vált. Erre kattintva az űrlapon szereplő adatok törlődnek és egy új hordozáshoz tartozó adatok kitöltése válik lehetővé vagy egy másik hordozástípus választható az almenüből. Ekkor a válaszüzenettel együtt az űrlap adatai nem törlődnek.

A beküldéssel együtt az átadó illetve a bejelentő szolgáltató részére a KRA üzenetet készít, melyeket [Üzenetek](#) menüt tárgyaló fejezet ismerteti.

Az egyes hordozási műveletek részletes tárgyalása a [KRA Általános ismertető](#)-ben található meg. Lásd még [GY.I.K.-5](#)

7.2.1 Hordozás bejelentés

A **Hordozás > Bejelentés** fül egy [almenüt és űrlapot tartalmazó ablakot](#) nyit meg. Az almenüből a kívánt hordozási művelet választható ki a saját [almenüt és űrlapot tartalmazó ablak](#)-ában:

Hordozás

Visszahordozás és hely szerinti hordozás

Számhasználat megszüntetés

Hely szerinti hordozás

Hely szerinti hordozás megszüntetés

Ezek a tranzakciók teszik lehetővé a szolgáltatók számára, hogy az előfizetői kezdeményezésre megkötött szerződések alapján hordozásokat jelentsenek be. Lásd még [GY.I.K.-6](#)

7.2.1.1 Hordozás

The screenshot shows the 'Hordozás' (Porting) form in the KRA system. The form is titled 'Hordozás' and is part of the 'Bejelentés' (Reporting) section. It contains several input fields: 'Tartomány kezdete' (Start of range), 'Tartomány vége' (End of range), 'Tartomány mérete' (Range size), 'Időszak' (Period) with a date and time selector, 'Berendezés kód' (Device code), 'Átadó szolgáltató' (Source provider), 'Bejelentő szolgáltató' (Reporting provider), and 'Azonosító' (Identifier) with a dropdown and a text field. A 'Bejelentés' button is at the bottom.

A **Hordozás** almenü használatával egy hordozást jelenthet be egy szolgáltató.

Ez a számhordozás alapművelete.

Az alkalmazás a tartomány kezdete alapján automatikusan kitölti az Átadó szolgáltatót. Lásd még [GY.I.K.-4](#).

A sikeres hordozás bejelentés tranzakció feltételei az általános feltételeken kívül:

- A kezdeményező szolgáltató nem azonos az átadó szolgáltatóval
- A megadott számtartományban nincs olyan szám, amire már regisztráltak hordozási bejelentést.
- A megadott számtartomány számai az átadó szolgáltatónál vannak kivétel nélkül.

7.2.1.2 Visszahordozás és hely szerinti hordozás

Ennek az almenünek a használatával egy olyan kombinált hordozást jelenthet be egy szolgáltató, amellyel egy Visszahordozást és egy hely szerinti hordozást végezhet egyszerre.

A **Visszahordozás és hely szerinti hordozás** almenü használata megegyezik a **Hordozás** szabályaival, kiegészítve az alábbival:

- A hordozni kívánt szám hely szerint hordozható
- A tartományt tartalmazó számmező(k) a Bejelentő szolgáltatóhoz legyen(ek) rendelve.

7.2.1.3 Számhasználat megszüntetése

The screenshot shows the 'Számhasználat megszüntetése' form. On the left, there is a sidebar with navigation links: 'Hordozás', 'Visszahordozás és hely szerinti hordozás', 'Számhasználat megszüntetése' (selected), 'Hely szerinti hordozás', and 'Hely szerinti hordozás megszüntetése'. The main form area contains the following fields: 'Tartomány kezdete' (empty), 'Tartomány vége' (empty), 'Tartomány mérete' (empty), 'Időablak' (2025-09-11 22:00), 'Bejelentő szolgáltató' (BANKTEL (778)), and 'Azonosító' (778 20250911212238938). A 'Bejuttatás' button is located at the bottom right of the form.

A **Hordozás > Bejelentés > Számhasználat megszüntetése** almenü használatával egy szolgáltató egy nála lévő szám használatának (előfizetői szerződés megszűnése) megszüntetését jelentheti be.

A sikeres Számhasználat megszüntetés tranzakció feltétele az általános feltételeken kívül:

- A megadott számtartomány számai kivétel nélkül a Bejelentő szolgáltatónál legyenek.

Az alkalmazás automatikusan kitölti az Bejelentő szolgáltatót is azzal a szolgáltatóval, amelyhez a felhasználó be van jelentkezve. (Egy hordozott szám előfizetői szerződésének felmondását nem befolyásolja, hogy korábban honnan lett a szám elhordozva, így nincs Átadó szolgáltató csak Bejelentő szolgáltató.) Lásd még [GY.I.K.-7.](#)

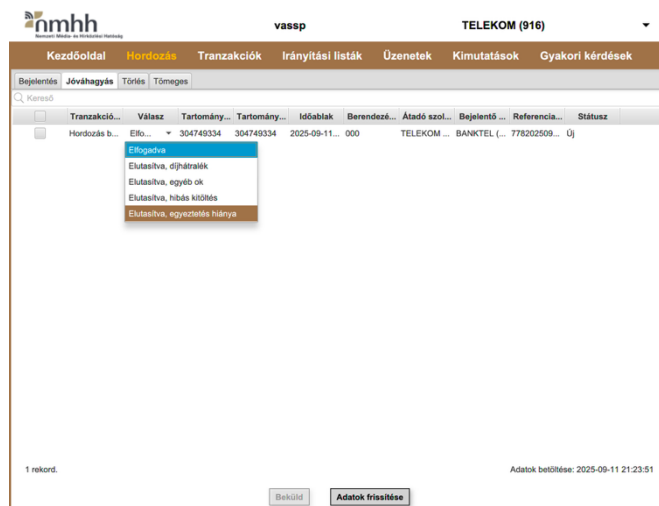
Az időablak kiválasztásánál figyelembe kell venni a pihentetési időt, azaz csak a pihentetési idő végére jogszerű ezt a hordozást bejelenteni! Lásd még [GY.I.K.-8.](#)

A Számhasználat megszüntetés funkció a tartományt kiveszi a hordozott számok közül így törli az irányítási listából, azaz a Berendezés kód nem lesz értelmezhető, ezért ezt az űrlapon nem is lehet megadni.

7.2.1.4 Hely szerinti hordozás bejelentése

A **Hordozás > Bejelentés > Hely szerinti hordozás** almenü használatával egy hely szerinti hordozási tranzakciót jelenthet be egy szolgáltató, szolgáltatók közötti hordozott és nem hordozott számokra egyaránt. A hely szerinti hordozás gyakorlatilag egy hordozott szám esetén a berendezés kódot megváltoztatja, illetve nem hordozott szám esetén a számot hordozottá teszi.

Az alkalmazás automatikusan kitölti az Bejelentő szolgáltatót is azzal a szolgáltatóval, amelyhez a felhasználó be van jelentkezve. (Ezzel a hordozással nem változik a szám szolgáltatója, így nincs Átadó szolgáltató csak Bejelentő szolgáltató.) Lásd még [GY.I.K.-7.](#)



A sikeres **Hely szerinti hordozás bejelentése** tranzakció feltételei az általános feltételeken kívül:

- A hordozni kívánt szám hely szerint hordozható
- A tartomány számai a Bejelentő szolgáltatónál legyenek kivétel nélkül.

7.2.1.5 Hely szerinti hordozás megszüntetés

A **Hely szerinti hordozás megszüntetés** bejelentéssel, olyan hely szerinti hordozás alatt álló számok hely szerinti hordozása szüntethető meg, amelyek szolgáltatók közt nincsenek hordozva. Ez a funkció a számokat kiveszi a hordozott számok közül így törli az irányítási listából.

A **Hely szerinti hordozás megszüntetés** almenü használatának szabályai hasonlítanak a **Számhasználat megszüntetés** szabályaihoz azzal a különbséggel, hogy jogilag nem szükséges, hogy az előfizetői szerződés felmondásra kerüljön. Ebben az esetben ez a hordozás a legközelebbi tranzakció zárásig bejelenthető.

7.2.2 Hordozás Jóváhagyás

A **Hordozás > Jóváhagyás** fül azt a [tartalmi területén kimutatást](#) tartalmazó ablakot nyitja meg, melyben lehetővé válik más szolgáltatók által bejelentett hordozási műveleteket elfogadása, vagy elutasítása.

Egy hordozás bejelentés jóváhagyása, más szóval ellenőrzése, jelentheti a hordozás *elfogadását* vagy meghatározott okokból *elutasítását*. Minden jóváhagyás a **Jóváhagyás** fül ablakában végezhető (azaz nincs külön Elutasítás fül) az alábbiak szerint.

A fület megnyitva, szükség szerint az adatok frissítését követően csak a regisztrált jóváhagyásra váró bejelentések jelennek meg, a **Státusz** mezőben „Új” értékkel, a korábban már ellenőrzött (jóváhagyott vagy elutasított) rekordok már nem.

A különböző jóváhagyható tranzakció típusok, melyek a **Tranzakció típus** mezőben vannak megnevezve (Hordozás bejelentés, Visszahordozás és hely szerinti hordozás) egy egységes kimutatásban jelennek meg, azaz nem almenüből választva hajthatók végre. (A fenti ábra csak egyféle jóváhagyási rekord segítségével szemlélteti a tennivalókat.)

A jóváhagyási kimutatás rekordjai (a táblázat sorai) a jóváhagyandó bejelentések minden adatát tartalmazzák.

A jóváhagyások esetében nem kell, illetve nem lehet tranzakció azonosítót megadni.

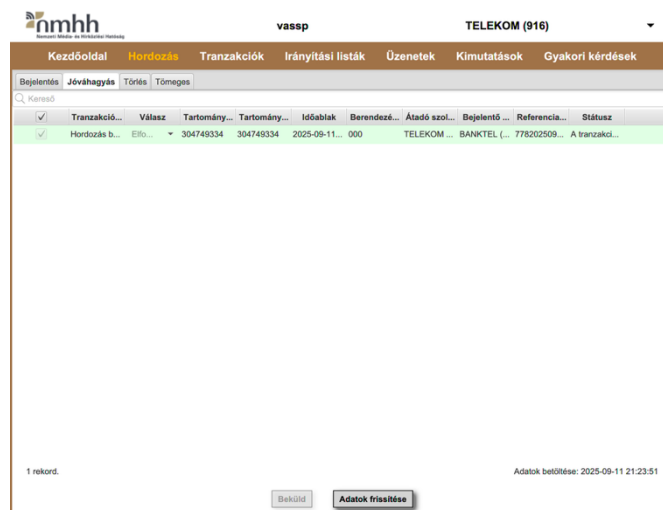
Az egyes jóváhagyások **Válasz** mezőiben található vezérlőelemmel (▼) lenyitható egy legördülő menü, melyből kiválasztható a megfelelő válasz.

Az alkalmazás alaphelyzetben az „Elfogadva” értékkel tölti fel az **Válasz** mezőket, ezzel utalva arra, hogy tétlenség esetén a KRA automatikusan jóvá fogja hagyni a bejelentést.

Meg kell jelölni a jóváhagyandó hordozás bejelentéseket a rekordok elején található jelölőnégyzetekre történő kattintással („pipálással”). A kimutatás fejlécében található jelölőnégyzetre kattintva az összes rekord egyszerre kijelölhető.

A szándékaink szerinti indokokkal kitöltött és kiválasztott rekordok kerülnek a KRA-ba beküldésre a **Beküld** gombra történő kattintást követően.

Hibátlan beküldött adatokat tartalmazó rekordok a feldolgozást követően zöld kiemelést kapnak és a **Státusz** mezőikben a „A tranzakció regisztrált” szöveg lesz olvasható:



The screenshot shows the 'vassp' application interface with the 'TELEKOM (916)' dropdown selected. The 'Hordozás' tab is active, displaying a table with one record. The record is highlighted in green, indicating a successful transaction. The status column shows 'A tranzakció regisztrált'.

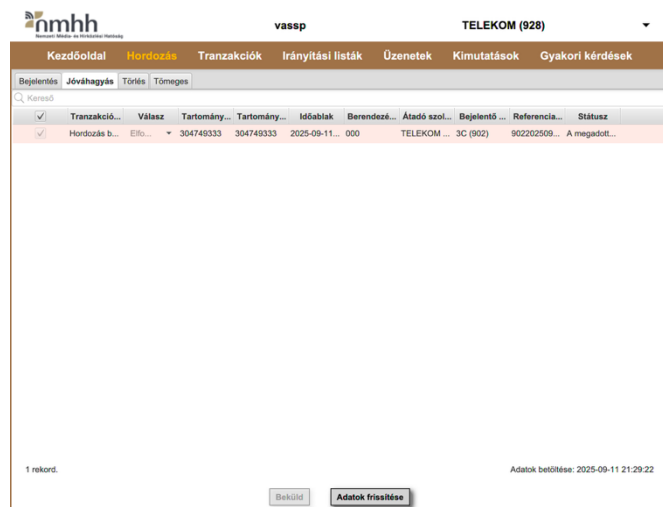
Bejelentés	Jóváhagyás	Törölés	Tömeges
☒	☒	☐	☐
Tranzakció...	Válasz	Tartomány...	Tartomány...
✓	Hordozás b...	304749334	304749334
	Elő...	2025-09-11...	000
	TELEKOM ...	BANKTEL (...)	778202509...
	A tranzakci...		

1 rekord.

Adatok betöltése: 2025-09-11 21:23:51

Beküld Adatok frissítése

Amennyiben valamilyen hiba lépett fel, a hibára futott rekordok vörös kiemelést kapnak és Státusz mezőikben a hiba oka lesz olvasható:



The screenshot shows the 'vassp' application interface with the 'TELEKOM (928)' dropdown selected. The 'Hordozás' tab is active, displaying a table with one record. The record is highlighted in red, indicating a failed transaction. The status column shows 'A megadott...'.

Bejelentés	Jóváhagyás	Törölés	Tömeges
☒	☒	☐	☐
Tranzakció...	Válasz	Tartomány...	Tartomány...
✓	Hordozás b...	304749333	304749333
	Elő...	2025-09-11...	000
	TELEKOM ...	3C (902)	902202509...
	A megadott...		

1 rekord.

Adatok betöltése: 2025-09-11 21:29:22

Beküld Adatok frissítése

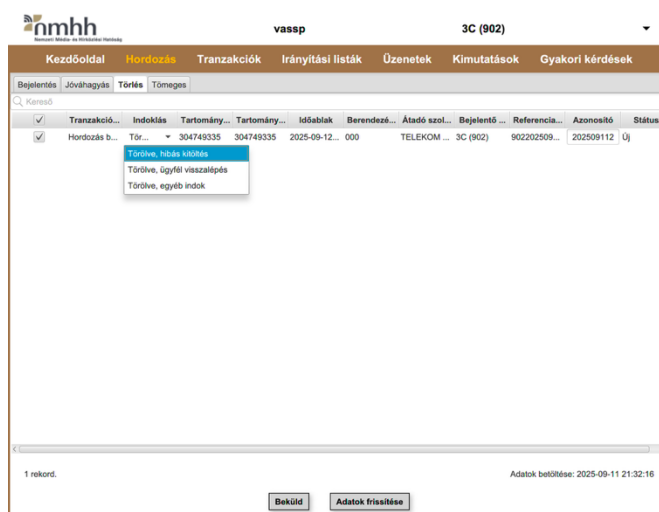
Amennyiben nem történik meg valamelyik bejelentés jóváhagyása, úgy azokat a KRA az „Elfogadva” válasszal automatikusan jóváhagyja.

A beküldéssel együtt az átadó illetve a bejelentő szolgáltató részére a KRA üzenetet készít, melyeket [Üzenetek](#) menüt tárgyaló fejezet ismerteti.

7.2.3 Hordozás Törlés

A **Hordozás > Törlés** fül azt a [tartalmi területén kimutatás tartalmazó ablakot](#) nyitja meg, melyben lehetővé válik, hogy a saját hordozás bejelentését törölje egy szolgáltató.

A listában (szükség szerint az adatok frissítését követően) csak a regisztrált törlésre váró bejelentések jelennek meg, a **Státusz** mezőben „Új” értékkel (a korábban már törölt rekordok már nem).



A különböző törölhető tranzakció típusok, melyek a **Tranzakció típus** mezőben vannak megnevezve megegyeznek a **Bejelentés** almenüben kiválasztható hordozás típusokkal (Hordozás bejelentés, Visszahordozás és hely szerinti hordozás, Számhasználat megszüntetés, Hely szerinti hordozás, Hely szerinti hordozás megszüntetés), egy egységes kimutatásban jelennek meg, azaz nem almenüből választva hajthatók végre. (A fenti ábra csak egyféle jóváhagyási rekord segítségével szemlélteti a tennivalókat.)

A törlési kimutatás rekordjai (a táblázat sorai) a törölhető bejelentések minden adatát tartalmazzák.

A törlések esetében meg kell adni egy új tranzakció azonosítót, amelyre az alkalmazás felkínál egyet a [Tranzakció azonosító, KRA azonosító](#) fejezetben leírtak szerint.

A felsorolt tranzakciók **Indoklás** mezőiben található vezérlőelemmel (▼) lenyitható egy legördülő menü, melyből kiválasztható a megfelelő válasz.

Az alkalmazás alaphelyzetben „Törölve, hibás kitöltés” értékkel tölti fel az **Indoklás** mezőket.

Meg kell jelölni a törölendő hordozás bejelentéseket a rekordok elején található jelölőnégyzetekre történő kattintással („pipálással”). A kimutatás fejlécében található jelölőnégyzetre kattintva az összes rekord kijelölhető egyszerre.

A megfelelő indoklással és tranzakció azonosítóval ellátott és kiválasztott rekordok kerülhetnek a KRA-ba beküldésre a **Beküld** gombra történő kattintást követően.

Hibátlan beküldött adatokat tartalmazó rekordok a feldolgozást követően zöld kiemelést kapnak és a **Státusz** mezőikben a „A tranzakció regisztrált” érték lesz olvasható.

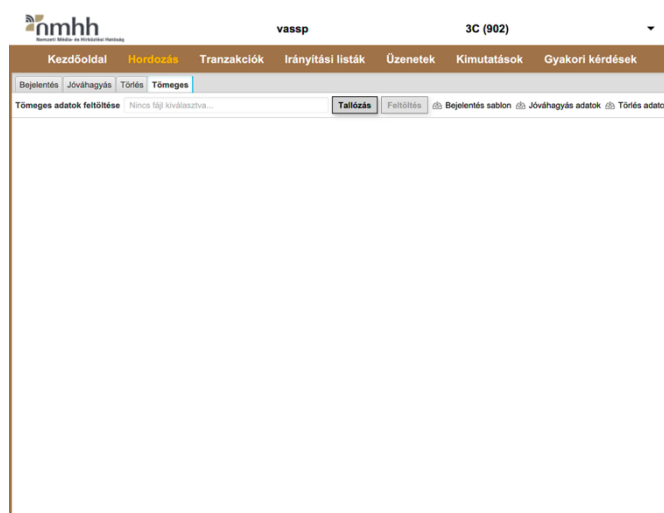
Amennyiben valamilyen hiba lépett fel, a hibára futott rekordok vörös kiemelést kapnak és Státusz mezőikben a hiba oka lesz olvasható.

A beküldéssel együtt az átdó illetve a bejelentő szolgáltató részére a KRA üzenetet készíti, melyeket **Üzenetek** menüt tárgyaló fejezet ismerteti.

7.2.4 Tömeges hordozás

A KRA alkalmazást használó szolgáltatóknál is előfordul, hogy egy-egy alkalommal *nagyszámú hibamentes* hordozásról kell intézkednie, például amikor a szolgáltatók átalakulása során az előfizetőket átadják. Erre az esetre jól használható ez a funkció, amellyel a hordozási műveletek egy fájlban előkészített listából vihetők be a KRA-ba. A **Hordozás**, **Jóváhagyás** és **Törlés** minden típusára alkalmazható a tömeges művelet.

A **Hordozás > Tömeges** fül egy [tartalmi területén kimutatást](#) tartalmazó ablak, mely kiegészítésre került fájlkezelési elemekkel. Megnyitásakor még csak ezeket tartalmazza:



Az ablakból letölthetők Excel sablonok a beküldendő listák előkészítéséhez. A munkafüzetekben található egy tranzakciós munkalap, melyben minden információ megtalálható a táblázat hibátlan kitöltése érdekében, így itt csak néhány fontos szabályt jegyzünk meg:

Tranzakciókra, szolgáltatókra, jóváhagyási és törlési indokokra kódokkal kell hivatkozni. A kódok a munkalapok fejléceiben, megjegyzésekben is megtalálhatók. Az adatok megadása tekintetében ez tehát némiképp eltér attól, amit az egyedi tranzakciók adatainak megadásánál megismerhettünk.

A tömeges műveletek végzésekor a számhordozás eljárási szabályai minden tekintetben érvényesek, de bizonyos értelemben rugalmasabban, így egyszerűbben is el lehet járni: Például ha egy szolgáltatónak felhatalmazása van eljárni más szolgáltatók nevében is, akkor egy táblázatban az összes szolgáltatója nevében is, de csak azok nevében (!), végezhet tranzakciókat. A szintaktikai szabályokra különösen ügyelni kell, mert ezektől bármilyen kis eltérés is hibás tranzakciót fog eredményezni!

Egy listában viszont csak egyféle tranzakció típus lehet Hordozás, Jóváhagyás vagy Törlés. Erre utalnak az egyes listák kitöltését segítő, a listákban található megjegyzések is.

Bár egy lista tetszőleges hosszúságú lehet, de figyelni kell arra, hogy csak egy korlátozott számú rekord (lista sor) kerül feldolgozásra. A maximális rekordszám megtalálható a **Kezdőoldal > Rendszerinformációk: Maximális tömeges rekordszám** mellett.

Egy gondosan előkészített listát is a **Hordozás > Tömeges** fül ablakából lehet a KRA-ba eljuttatni feldolgozásra, melynek a lépési a következők:

A **Tallózás** gombra kattintva betallózható a kitöltött fájl, melynek elérési útvonala megjelenik a **Tömeges adatok feltöltése** címkéjű mezőben.

A KRA a következő fájl típusokat tudja feldolgozni:

- XLSX (Microsoft Excel)
- XLS (Microsoft Excel 2003)
- CSV (pontosvesszővel elválasztott szöveges állomány)

A példáinkban Excel fájlok láthatók majd.

Ekkor a **Feltöltés** gomb aktívvá válik, rákattintva egy szintaktikai ellenőrzést követően a tartalmi területen megjelenik a lista.

Ha minden rendben lévőnek tűnik, akkor meg kell jelölni a beküldendő rekordokat. A **Beküld** gombra kattintva a tranzakciók végrehajtásra kerülnek, a feldolgozás eredménye megjelenik.

Mindezt az alábbi példákön részletesen szemléltetjük.

7.2.4.1 Hordozások tömeges bejelentése

Tömeges hordozás bejelentéshez (új hordozási műveletekhez) a **Bejelentés sablon** fájlkezelési elemre kattintva, amiben egy olyan Excel munkafüzet tölthető le (HordozasBejelentés.xlsx), amiben egy kitöltetlen **Bejelentés** nevű munkalap van:

	A	B	C	D	E	F	G
1	Tranzakció típusa	Tartomány kezdete	Tartomány vége	Időablak	Berendezés kód	Bejelentő szolgáltató	Azonosító
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							

Tranzakció típus kódja, lehetséges értékek:
1: Hordozás bejelentés
171: Visszahordozás és hely szerinti hordozás bejelentés
3: Számhasználat megszüntetés
35: Hely szerinti hordozás bejelentés
39: Hely szerinti hordozás megszüntetés

Ez a munkalap az összes olyan mezőt tartalmazza, mely az ötféle hordozáshoz szükséges lehet. Észrevehető, hogy Átadó szolgáltatót mezőt nem tartalmaz, mert azt a KRA a számkijelölési állapot, illetve a hordozási előzmények alapján a feldolgozás során automatikusan figyelembe veszi. A **Bejelentő szolgáltató** az egyedi tranzakciónál egyértelmű, de mint említettük egy táblázatban több bejelentő szolgáltató is lehet, akiknek a nevében felhatalmazást kapott eljárni a táblázatot beküldő, ezért itt helyet kapott a **Bejelentő szolgáltató** mező is.

A bejelentések adatai a HordozasBejelentés.xlsx **Bejelentés** munkalapjába írva:

A **Azonosító** mezőt nem kell feltétlenül kitölteni, mert ahogyan az egyedi tranzakció végzésnél, is kitölti majd az alkalmazás a következő lépésben.

	A	B	C	D	E	F	G
1	Tranzakció típusa	Tartomány kezdete	Tartomány vége	Időablak	Berendezés kód	Bejelentő szolgáltató	Azonosító
2		1 45577976	145577976	2025-09-01 20:00	001	916	
3		1 45577977	145577977	2025-09-01 20:00	002	916	
4		3 45577978	145577978	2025-09-01 20:00	003	916	
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							

A Számhasználat megszüntetésnél nincs értelmezve a **Berendezés kód**, így nem kell kitölteni, illetve ha ki van töltve, akkor sem veszi figyelembe a feldolgozó algoritmus.

Mentés, majd **Tallózás** gombra kattintás után a fájl elérési útvonala megjelenik a **Tömeges adatok feltöltése** címkéjű mezőben.

A **Feltöltés** gombbal az ablak tartalmi területén megjelenik a fájlban megadott tranzakciók táblázata.

A kódok a könnyebben értelmezhető szövegekre lefordítva jelennek meg (**Tranzakció típus,szolgáltató**), így könnyű ellenőrizni, hogy a szándéknak megfelelő kód került-e megadásra. Ha egy munkamenetben egymás után több fájl is feltöltésre kerül, akkor a legutolsó felülírja az előző feltöltést, azaz egyszerre csak egy feltöltött fájlal lehet dolgozni!

Amelyik rekord kijelölésre került a jelölő négyzettel, az kerül feldolgozásra a **Beküld** gombra kattintást követően, azaz akár egyenként akár együttesen beküldhetők az egyes rekordok. A beküldött tranzakciók feldolgozásának eredménye azonnali visszajelzésre kerül, a korábban már ismertetett zöld vagy vörös kiemelésekkel és a Státusz mezőben szövegesen, ahogyan ez, az egyedi tranzakciónál már ismertetésre került. Ezen túl, a **Kimutatások > Lekérdezések > Hordozás történet** kimutatásban lehet nyomon követni a tranzakciók minden részletét.

7.2.4.2 Jóváhagyások tömeges bejelentése

A bejelentés menete hasonló a Hordozások tömeges bejelentése folyamathoz.

Ebben az esetben a **Jóváhagyás adatok** fájlkezelési elemre kell kattintani, és elmenthető a HordozasJóváhagyás.xlsx munkafüzet. Ez a munkafüzet már tartalmazza a jóváhagyható tranzakciók listáját ha vannak ilyen tranzakciók (tipikus eset), egyébként egy üres sablon:

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Tranzakció típusa	Válasz	Tartomány kezdete	Tartomány vége	Időablak	Berendezés kód	Átadó szolgáltató	Bejelentő szolgáltató	Referencia azonosító
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									

Ha vannak jóváhagyható rekordok a letöltött állományban, akkor csak az üres mezőket szükséges kitölteni a megfelelő értékekkel. Ebben az esetben csak az **Választ**. A **Jóváhagyandó bejelentés azonosítóját** nem szabad megváltoztatni, mert ez egy referencia azonosító.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Tranzakció típusa	Válasz	Tartomány kezdete	Tartomány vége	Időablak	Berendezés kód	Átadó szolgáltató	Bejelentő szolgáltató	Referencia azonosító
2		0	145577990	145577990	2025-09-01 20:00	001	916	917	91712345678
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

A feltöltendő fájl összeállításához a letöltött táblázatból a sorok tetszés szerint kiválaszthatók, illetve törölhetők. Célszerű a letöltött táblázatot kiegészíteni a kitöltendő paraméterekkel és azt feltölteni a tévesztések elkerülése érdekében, de a felhasználó akár saját maga is összeállíthat egy betöltendő táblázatot a szabályoknak megfelelően.

Feltöltve:

The screenshot shows the 'nmhh vasp 3C (902)' web application. The 'Hordozás' (Transfer) tab is active. Below the navigation bar, there are tabs for 'Bejelentés', 'Jóváhagyás', 'Törés', and 'Tömeges'. The 'Tömeges' (Bulk) section is selected, showing a table with transaction data. The table has columns for 'Tranzakció típusa', 'Tartomány kezdete', 'Tartomány vége', 'Időablak', 'Berendezés kód', 'Átadó szolgáltató', 'Bejelentő szolgáltató', and 'Azonosító'. A single record is visible. At the bottom, there is a 'Beküld' (Upload) button and a timestamp 'Adatok betöltése: 2025-09-11 22:04:34'.

A **Beküld** gombra kattintva megtörténik a rekord(ok) feldolgozása.

7.2.4.3 Törlések tömeges bejelentése

A bejelentés menete hasonló a Jóváhagyások tömeges bejelentése folyamathoz.

Ebben az esetben a **Törés adatok** fájlkezelési elemre kell kattintani, és elmenthető a HordozasBejelentésTörés.xlsx munkafüzet. Ez a munkafüzet már tartalmazza a törölhető tranzakciók listáját ha vannak ilyen tranzakciók, egyébként egy üres sablon:

Törlésnél csak az indoklást kötelező megadni, a Azonosító kitölthető, de üresen hagyva, azt majd automatikusan kitölti a KRA.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	Tranzakció típusa	Indoklás	Tartomány kezdete	Tartomány vége	Időablak	Berendezés kód	Átadó szolgáltató	Bejelentő szolgáltató	Referencia azonosító	Azonosító
2		2	145577990	145577990	2025-09-01 20:00	001	916	917	91712345678	
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										

A Tömegesen beküldött tranzakciók feldolgozása a KRA-ban ugyanúgy történik, mint a SOAP felületről beküldött üzeneteknél. Így azokról a szintaktikai hibákról is keletkezik jelzés és hibaüzenet, amelyeket az egyedi beküldésnél az alkalmazás kiszűrte (túl hosszú szám, határidőn túli időablak, stb.).

Az egyes hordozási műveletek további részletei a [KRA Általános ismertető](#)ben találhatók meg.

7.3 Tranzakciók

A Tranzakciók menüpont a [tartalmi területén egy listát tartalmazó ablakot](#) nyit meg, amely felsorolja a szolgáltató összes érvényben lévő tranzakcióját.

KezdőoldalHordozásTranzakciókIrányítási listákÜzenetekKimutatásokGyakori kérdések										
Kereső										
Azonosító	Tranzakció típus	Felhasználó	Bejelentés időpontja	Tartomány kezdete	Tartomány vége	Időablak	Berendezés kód	Átadó	Átvevő	Státusz
92820250328180403392	Hordozás bejelentés	vassp	2025-03-28 18:04:15	12341000	12341000	2025-03-28 20:00:00	055	ONE (940)	TELEKO...	A tranzakció regisztrált
309000000_20250331_06	Operátori számmező átadás bejelentése	vassp	2025-03-28 09:51:43	309000000	309000999	2025-03-31 06:00:00		TELEKOM (928)	ONE (926)	A tranzakció regisztrált

A tranzakciók a következők:

- Hordozás bejelentés
- Hordozás bejelentés jóváhagyás válasz
- Hordozás bejelentés törlése
- Számhasználat megszüntetése
- Hely szerinti hordozás bejelentése
- Hely szerinti hordozás megszüntetése
- Hely szerinti hordozás bejelentés törlése
- Berendezés kód módosítása
- Operátori számmező átadás bejelentése
- Operátori számmező átadás módosítása
- Operátori számmező átadás törlése
- Számhasználat megszüntetés törlése
- Hely szerinti hordozás megszüntetés törlése
- Visszahordozás és hely szerinti hordozás bejelentés
- Visszahordozás és hely szerinti hordozás bejelentés jóváhagyás
- Visszahordozás és hely szerinti hordozás bejelentés törlése

7.4 Irányítási listák

Az **Irányítási listák** menüpont egy [tartalmi területén kimutatást tartalmazó ablakot](#) nyit meg, melyben táblázatos formában található időablakok szerint az utolsó 30 nap irányítási listáinak hivatkozásai,

nmhh		vassp	3C (902)	
KezdőoldalHordozásTranzakciókIrányítási listákÜzenetekKimutatásokGyakori kérdések				
Kereső				
Időablak	Művelet	Teljes	Teljes darabolt	
2025-09-11 20:00	next_2025-09-11_20-00.asice (3 KB)	full_2025-09-11_20-00.asice (17 MB)	pack_2025-09-11_20-00.asice (17 MB)	
2025-09-11 18:00	next_2025-09-11_18-00.asice (3 KB)	full_2025-09-11_18-00.asice (17 MB)	pack_2025-09-11_18-00.asice (17 MB)	
2025-09-11 16:00	next_2025-09-11_16-00.asice (3 KB)	full_2025-09-11_16-00.asice (17 MB)	pack_2025-09-11_16-00.asice (17 MB)	
2025-09-11 14:00	next_2025-09-11_14-00.asice (3 KB)	full_2025-09-11_14-00.asice (17 MB)	pack_2025-09-11_14-00.asice (17 MB)	
2025-09-11 12:00	next_2025-09-11_12-00.asice (3 KB)	full_2025-09-11_12-00.asice (17 MB)	pack_2025-09-11_12-00.asice (17 MB)	
2025-09-11 10:00	next_2025-09-11_10-00.asice (3 KB)	full_2025-09-11_10-00.asice (17 MB)	pack_2025-09-11_10-00.asice (17 MB)	
2025-09-11 08:00	next_2025-09-11_08-00.asice (3 KB)	full_2025-09-11_08-00.asice (17 MB)	pack_2025-09-11_08-00.asice (17 MB)	
2025-09-10 22:00	next_2025-09-10_22-00.asice (3 KB)	full_2025-09-10_22-00.asice (17 MB)	pack_2025-09-10_22-00.asice (17 MB)	
2025-09-10 20:00	next_2025-09-10_20-00.asice (3 KB)	full_2025-09-10_20-00.asice (17 MB)	pack_2025-09-10_20-00.asice (17 MB)	
2025-09-10 18:00	next_2025-09-10_18-00.asice (3 KB)	full_2025-09-10_18-00.asice (17 MB)	pack_2025-09-10_18-00.asice (17 MB)	
2025-09-10 16:00	next_2025-09-10_16-00.asice (3 KB)	full_2025-09-10_16-00.asice (17 MB)	pack_2025-09-10_16-00.asice (17 MB)	
2025-09-10 14:00	next_2025-09-10_14-00.asice (3 KB)	full_2025-09-10_14-00.asice (17 MB)	pack_2025-09-10_14-00.asice (17 MB)	
2025-09-10 12:00	next_2025-09-10_12-00.asice (3 KB)	full_2025-09-10_12-00.asice (17 MB)	pack_2025-09-10_12-00.asice (17 MB)	
2025-09-10 10:00	next_2025-09-10_10-00.asice (3 KB)	full_2025-09-10_10-00.asice (17 MB)	pack_2025-09-10_10-00.asice (17 MB)	
2025-09-10 08:00	next_2025-09-10_08-00.asice (3 KB)	full_2025-09-10_08-00.asice (17 MB)	pack_2025-09-10_08-00.asice (17 MB)	
2025-09-10 06:00	next_2025-09-10_06-00.asice (3 KB)	full_2025-09-10_06-00.asice (17 MB)	pack_2025-09-10_06-00.asice (17 MB)	
2025-09-09 22:00	next_2025-09-09_22-00.asice (3 KB)	full_2025-09-09_22-00.asice (17 MB)	pack_2025-09-09_22-00.asice (17 MB)	
2025-09-09 20:00	next_2025-09-09_20-00.asice (3 KB)	full_2025-09-09_20-00.asice (17 MB)	pack_2025-09-09_20-00.asice (17 MB)	
2025-09-09 18:00	next_2025-09-09_18-00.asice (3 KB)	full_2025-09-09_18-00.asice (17 MB)	pack_2025-09-09_18-00.asice (17 MB)	
2025-09-09 16:00	next_2025-09-09_16-00.asice (3 KB)	full_2025-09-09_16-00.asice (17 MB)	pack_2025-09-09_16-00.asice (17 MB)	
30 rekord.				
Adatok betöltése: 2025-09-11 21:36:04				
Adatok frissítése				

melyekre kattintva a kiválasztott lista elmenthető. A különböző lista típusokat a KRA Általános ismertetője részletesen tárgyalja.

A listák maguk csv formátumúak, de minden lista ASiCe konténerben van. A konténerek kinyitásával és a listák kezelésével szintén a [KRA Általános ismertetője](#) foglalkozik részletesen.

7.5 Üzenetek

A KRA, a szolgáltatók számára a KRA-ba beküldött, a szolgáltatót érintő eseményekről üzeneteket készít, melyeket a felhasználók lekérdezhetnek. Az üzenetek a következőket tartalmazzák:

- A szolgáltatót érintő hordozási események, amelyek feldolgozásra kerültek
 - pl. hordozás bejelentést a jóváhagyó elutasította, számhasználati jog visszakerülése, hely szerinti hordozás bejelentés törölve, stb.
- A szolgáltató által hibásan beküldött üzenetek, amelyek nem kerültek feldolgozásra
 - pl. hibás hordozás bejelentés, hibás jóváhagyás válasz, stb.

Az **Üzenetek** menüpont egy [tartalmi területén kimutatást tartalmazó ablakot](#) nyit meg, melyben két fül található. Mindkét fül alatt táblázatos formában jelenik meg az utolsó 72 órában keletkezett üzenetek listája.

Mindkét kimutatás olyan egységes táblázatban látható, melynek fejlécében megtalálható az összes üzenetben valahol is fellelhető mezőnév. Ebből következik, hogy üresek azok a mezők, melyekben az adott üzenetben bizonyos adatok nincsenek értelmezve.

A fülek a következő típusú üzeneteket tartalmazhatják:

Hordozások:

- Hordozás bejelentés jóváhagyás keres
- Hordozás bejelentést a jóváhagyó elfogadta
- Hordozás bejelentést a jóváhagyó elutasította
- Számhasználati jog elvesztése
- Számhasználati jog visszakerülése
- Hordozás bejelentés törölve
- Hely szerinti Hordozás regisztrálva
- Hely szerinti Hordozás bejelentés törölve
- Hordozás bejelentés automatikus jóváhagyása
- Számmező átadás bejelentés értesítés
- Számhasználat megszüntetés törölve
- Hordozás visszavonás bejelentés automatikus elutasítása
- Számmező átadás módosítás értesítés
- Számmező átadás törlés értesítés
- Hely szerinti hordozás megszüntetés bejelentés törölve
- Hely szerinti hordozás megszüntetés regisztrálva
- Visszahordozás es hely szerinti Hordozás bejelentés keres
- Visszahordozás es hely szerinti Hordozás bejelentést a jóváhagyó elfogadta
- Visszahordozás es hely szerinti Hordozás bejelentést a jóváhagyó elutasította
- Visszahordozás es hely szerinti Hordozás bejelentés automatikus jóváhagyása

- Visszahordozás es hely szerinti Hordozás bejelentés törlőve

Hibás bejelentések:

- Hibás Hordozás jóváhagyás válasz
- Hibás Hordozás bejelentés
- Hibás Hordozás bejelentés törlés
- Hibás számhasználat megszüntetés
- Hibás hely szerinti Hordozás megszüntetés
- Hibás számhasználat megszüntetés törlés
- Hibás hely szerinti Hordozás megszüntetés törlés
- Hibás hely szerinti Hordozás bejelentés törlés
- Hibás hely szerinti Hordozás bejelentés
- Hibás Visszahordozás es hely szerinti Hordozás jóváhagyás válasz
- Hibás Visszahordozás es hely szerinti Hordozás bejelentés
- Hibás Visszahordozás es hely szerinti Hordozás bejelentés törlés

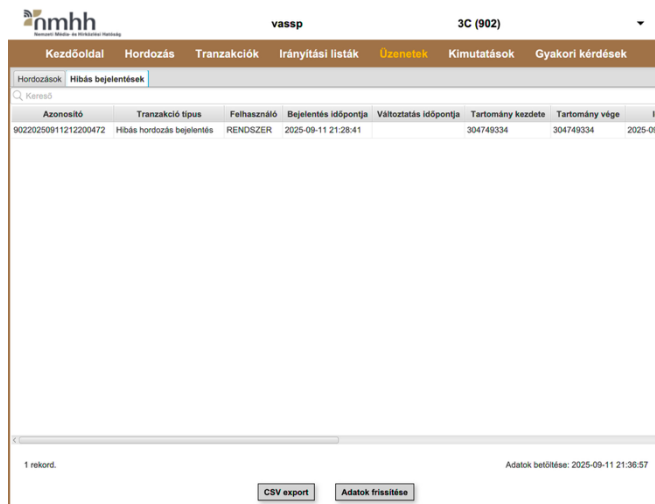
7.5.1 Hordozási üzenetek

Az **Üzenetek** > **Hordozások** ablakban megjelenő kimutatásban azok a szolgáltatót érintő hordozási események jelennek meg, amelyek regisztrálása megtörtént és elfogadásra vagy elutasításra kerültek:

Azonosító	Tranzakció típus	Felhasználó	Bejelentés időpontja	Változtatás időpontja	Tartomány kezdete	Tartomány vége
902202509112129476551	Hordozás bejelentés törlőve	vassp	2025-09-11 21:29:51		304749333	304749333 2025-0

7.5.2 Hibás bejelentések

Az **Üzenetek > Hibás bejelentések** ablakban megjelenő kimutatásban azok a szolgáltatót érintő hordozási események jelennek meg, amelyek feldolgozásra megtörtént, de hibásak voltak:



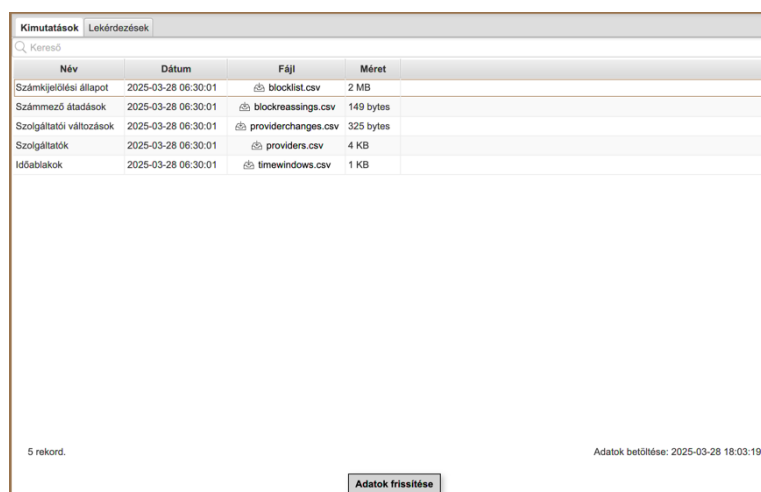
Azonosító	Tranzakció típus	Felhasználó	Bejelentés időpontja	Változtatás időpontja	Tartomány kezdete	Tartomány vége	Id
90220250911212200472	Hibás hordozás bejelentés	RENDSZER	2025-09-11 21:28:41		304749334	304749334	2025-09-

7.6 Kimutatások

Az NMHH lehetővé teszi a szolgáltatók számára, hogy bizonyos kimutatásokhoz jussanak a KRA adatbázisából az alkalmazás felületén keresztül. A Kimutatások menüpontban két fül alatt jelennek meg ezen adatok.

7.6.1 Kimutatások

A **Kimutatások > Kimutatások** fül [kimutatás tartalmi területű ablakban](#) listázza a CSV formátumban napi frissítéssel előállító letölthető állományokat.



Név	Dátum	Fájlt	Méret
Számjelölési állapot	2025-03-28 06:30:01	blocklist.csv	2 MB
Számmező átadások	2025-03-28 06:30:01	blockreassings.csv	149 bytes
Szolgáltatói változások	2025-03-28 06:30:01	providerchanges.csv	325 bytes
Szolgáltatók	2025-03-28 06:30:01	providers.csv	4 KB
Időablakok	2025-03-28 06:30:01	timewindows.csv	1 KB

7.6.2 Lekérdezések

A **Kimutatások > Lekérdezések** fül egy [almenüt és űrlapot tartalmazó ablakot](#) nyit meg. Az almenüből a kívánt kimutatás kiválasztható:

Szám állapot
Szám történet
Hordozás történet
Hordozásban érintett számmezők
Számmező hordozottság
Hordozott szám kimutatás
Kijelölt számmezők



Az elkészült kimutatások egy-egy új fület nyitnak meg, melyek közül a feleslegesek törölhetők.

7.6.2.1 Szám állapot

A **Kimutatások > Lekérdezések > Szám állapot** kimutatás megmutatja a paraméterként megadott telefonszámhoz tartozó aktuális szolgáltatót (SK), illetve blokkszolgáltatót (SK).

The image shows two screenshots of a web application interface. The top screenshot displays the 'Szám állapot' (Number Status) form. The left sidebar contains a list of query options: 'Szám állapot' (selected), 'Számértéket', 'Hordozás történet', 'Hordozásban érintett számmezők', 'Számmező hordozottság', 'Hordozott szám kimutatás', and 'Kijelölt számmezők'. The main area has a title 'Szám állapot' and a search bar labeled 'Telefonszám' with the value '304749334'. Below the search bar is a 'Beküld' (Submit) button. The bottom screenshot shows the results of the query. It features a search bar with 'Kereső' and a filter 'Szám állapot - 304749334 X'. Below the search bar is a table with the following data:

Telefonszám	Aktuális szolgáltató	Blokkszolgáltató	Hordozottság
304749334	TELEKOM (916)	TELEKOM (928)	SK-k között hordozott

7.6.2.2 Számtörténet

A **Kimutatások > Lekérdezések > Számtörténet** kimutatás táblázata felsorolja, hogy a megadott telefonszámmal milyen hordozási műveletek történtek eddig a magyarországi számhordozás bevezetése, 2004. május 1-óta.

Az eredményben megjelenik az adott számmal végrehajtott minden egyes tranzakció minden paramétere, de alaphelyzetben csak a telefonszám hordozottságában változást okozó és törölt rekordok! A „Hibás, törölt és elutasított rekordok megjelenítése” jelölő négyzettel kiválasztható, hogy a hibás műveletek is megjelenítésre kerüljenek.

Beküldés után röviddel megjelenik a Számtörténeti kimutatás egy új fülön

nmhh

Hírszerzői Média- és Kommunikációs Hatóság

vassp

3C (902)

Kezdőoldal

Hordozás

Tranzakciók

Irányítási listák

Üzenetek

Kimutatások

Gyakori kérdések

Kimutatások

Lekérdezések

Számtörténet - 304749334 X

Kereső

Dátum	Tranzakció típus	Időablak	BK	Átadó	Átvevő	Feladó	Cir
2025-09-11 21:27:08	Hordozás bejelentést a jóváhagyó elfogadta	2025-09-11 22:00:00	000	TELEKOM (916)	BANKTEL (778)	RENDSZER	BANKTE
2025-09-11 21:27:07	Hordozás bejelentés jóváhagyás válasz (Elfogadva)	2025-09-11 22:00:00	000	TELEKOM (916)	BANKTEL (778)	TELEKOM (916)	RENDSZ
2025-09-11 21:21:06	Hordozás bejelentés jóváhagyás kérés	2025-09-11 22:00:00	000	TELEKOM (916)	BANKTEL (778)	RENDSZER	TELEKC
2025-09-11 21:21:06	Hordozás bejelentés	2025-09-11 22:00:00	000	TELEKOM (916)	BANKTEL (778)	BANKTEL (778)	RENDSZ
2025-06-11 11:45:10	Hordozás bejelentés automatikus jóváhagyása	2025-06-11 12:00:00	ONE (940)	TELEKOM (916)	RENDSZER	ONE (940)	TELEKC
2025-06-11 11:45:10	Hordozás bejelentés automatikus jóváhagyása	2025-06-11 12:00:00	ONE (940)	TELEKOM (916)	RENDSZER	ONE (940)	TELEKC
2025-06-11 09:33:26	Hordozás bejelentés jóváhagyás kérés	2025-06-11 12:00:00	000	ONE (940)	TELEKOM (916)	RENDSZER	ONE (940)
2025-06-11 09:33:26	Hordozás bejelentés	2025-06-11 12:00:00	000	ONE (940)	TELEKOM (916)	TELEKOM (916)	RENDSZ
2025-03-30 13:45:10	Hordozás bejelentés automatikus jóváhagyása	2025-03-30 14:00:00		TELEKOM (928)	ONE (940)	RENDSZER	TELEKC
2025-03-30 13:45:10	Hordozás bejelentés automatikus jóváhagyása	2025-03-30 14:00:00		TELEKOM (928)	ONE (940)	RENDSZER	ONE (940)
2025-03-30 11:55:11	Hordozás bejelentés jóváhagyás kérés	2025-03-30 14:00:00	000	TELEKOM (928)	ONE (940)	RENDSZER	TELEKC
2025-03-30 11:55:11	Hordozás bejelentés	2025-03-30 14:00:00	000	TELEKOM (928)	ONE (940)	ONE (940)	RENDSZ
2025-02-12 09:35:46	Hely szerinti hordozás regisztrálva	2025-02-12 10:00:00	000		TELEKOM (928)	RENDSZER	TELEKC
2025-02-12 09:35:46	Hely szerinti hordozás bejelentése	2025-02-12 10:00:00	000			TELEKOM (928)	RENDSZ

14 rekord.

Adatok betöltése: 2025-09-11 21:40:21

CSV export

Egy telefonszám hordozottsági adatairól a KRA-n kívül az [NMHH Számhordozottsági tudakozója](#) is tájékoztatást ad, mely a KRA-hoz van szinkronizálva.

7.6.2.3 Hordozás történet

A **Kimutatások > Lekérdezések > Hordozás történet** kimutatás egy részletes lista arról, hogy egy adott időszakban a szolgáltató (SK) milyen hordozási műveleteket végzett a KRA-ban, illetve milyen rá vonatkozó hordozási tranzakciókat végeztek más szolgáltatók vagy az NMHH KRA adminisztrációja.

A **Hordozás történet** almenüben meg kell adni az időintervallumot, amelynek kiválasztásában a felület dátumválasztókkal nyújt segítséget. Megnyitva a kimutatás fülét, az alkalmazás felkínálja a lekérdezés napjának kezdetét (00:00 órát) és a lekérdezés idejét, időszak kezdetének illetve végének, melyek megváltoztathatók, de maximum intervallum 10 nap lehetséges.

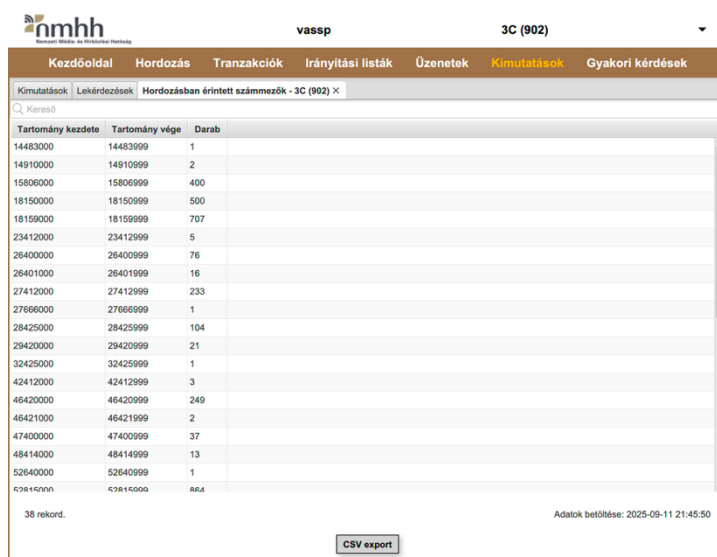
Az Üzenetek kimutatáshoz hasonlóan ez a kimutatás is olyan egységes táblázatban jeleníti meg a tranzakciókat, melynek fejlécében megtalálható az összes tranzakcióban valahol is fellelhető mezőnév.

</

Ebből következik, hogy üresek azok a mezők, melyekben az adott tranzakcióban bizonyos adatok nincsenek értelmezve.

7.6.2.4 Hordozásban érintett számmezők

A **Kimutatók > Lekérdezések > Hordozásban érintett számmezők** kimutatás a lekérdező szolgáltató SK-jához rendelt számmezőkből azokat listázza ki, melyekben jelenleg vannak hordozott számok, azaz a számmezőből kihordozott számok darabszámát tudhatjuk meg. A megadandó paraméter az az időpont, hogy mikori állapotra vonatkozzon a kimutatás. (A KRA a lekérdező szolgáltató SK-ját automatikusan figyelembe veszi.)



Tartomány kezdete	Tartomány vége	Darab
14483000	14483999	1
14910000	14910999	2
15806000	15806999	400
18150000	18150999	500
18159000	18159999	707
23412000	23412999	5
26400000	26400999	76
26401000	26401999	16
27412000	27412999	233
27668000	27668999	1
28425000	28425999	104
29420000	29420999	21
32425000	32425999	1
42412000	42412999	3
46420000	46420999	249
46421000	46421999	2
47400000	47400999	37
48414000	48414999	13
52640000	52640999	1
678110000	678119999	864

38 rekord.

Adatok betöltése: 2025-09-11 21:45:50

CSV export

A kimutatásból kiolvasható az egyes számmezőkben a hordozott telefonszámok darabszáma is.

7.6.2.5 Számmező hordozottság

A **Kimutatók > Lekérdezések > Számmező hordozottság** kimutatás egy részletes lista arról, hogy a lekérdezéskor egy adott számmezőben mely számok hordozottak, és azoknak kik az aktuális szolgáltatóik. A kimutatásnak mindössze egy paramétere van, egy olyan ezres tartomány kezdőszáma (egy „blokk” kezdőszáma000), mely azonosítógazdálkodási határozattal ki van jelölve egy szolgáltató részére használatra! (lásd Számkielölési állapot kimutatás)

</

A kimutatás csak a hordozott számokat listázza ki, hozzátevé, hogy az aktuális és a blokkszolgáltatón kívül mikor volt a hordozás időpontja. Ezzel a kimutatással egyszerűbb áttekinteni egy számmező hordozottsági állapotát, mint pl. azt egy teljes irányítási listából kiszűrni.

7.6.2.6 Hordozott szám kimutatás

A **Kimutatások > Lekérdezések > Hordozott szám kimutatás** egy részletes lista arról, hogy egy adott időpontban a szolgáltató (SK) a különböző hordozható számtípusokból hány behordozott és kihordozott számmal rendelkezett.

Ennek ismerete azért hasznos, mert az azonosító kijelölések alapján megállapított azonosító használati díjakat az NMHH a szolgáltatóhoz behordozott és a szolgáltatótól elhordozott telefonszámok számával korrigálja. Ez, a korrekció alapját képező adathalmaz az Hordozott szám kimutatás adott hónap első napján 00:00 órára történő lekérésével kapható meg, már az NMHH hivatalos számlájának megérkezése előtt, a hordozott számok felsorolása nélkül.

nmhh

Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság

vassp

3C (902)

Kezdőoldal

Hordozás

Tranzakciók

Irányítási listák

Üzenetek

Kimutatások

Gyakori kérdések

Kimutatások

Lekérdezések

Hordozott szám kimutatás - 3C (902) - (2025-09-11 21:48) X

Kereső

Típus	Darab
Földrajzi +	5554
Földrajzi -	4333
HELY SZERINTI	0
Mobil +	0
Mobil -	0
SHS=21 +	0
SHS=21 -	3
SHS=40 +	0
SHS=40 -	0
SHS=80 +	1
SHS=80 -	3
SHS=90 +	0
SHS=90 -	0
SHS=91 +	0
SHS=91 -	0

15 rekord.

Adatok betöltése: 2025-09-11 21:48:18

CSV export

A kimutatás további előnye, hogy **tetszőleges időpontra lekérhető**, így például szolgáltatás átadásnál vagy cégátalakulásnál is nyomon követhető a hordozások alakulása.

7.6.2.7 Kijelölt számmezők

A **Kimutatások > Lekérdezések > Kijelölt számmezők** kimutatás a hordozható számtípusokra az összes kijelölt számmezőt és a számmező szolgáltatóját tartalmazza. A KRA az adatokat naponta 05:00 órát követően frissíti az NMHH azonosítógazdálkodási nyilvántartás adatai alapján. Ennek a kimutatásnak a lekérés időpontja az egyetlen paramétere, ezt azonban nem kell, illetve nem lehet megadni, mert a KRA automatikusan erre az időpontra hajtja végre a lekérdezést.

Bár egy számmező átadás az időablak kezdő időpontjában, 20:00 órakor lép érvénybe, a KRA számkijelölési állapotában ez másnap 05:00 órát követően jelenik majd meg.



Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság

vassp

3C (902)

KezdőoldalHordozásTranzakciókIrányítási listákÜzenetekKimutatásokGyakori kérdések

KimutatásokLekérdezésekKijelölt számmezők x

Q

Kereső

Tartomány kezdete	Tartomány vége	Partner neve	Partner kód	KRA név	SK
12000000	12000999	One Magyarország Zrt.	1586	ONE (940)	940
12001000	12001999	One Magyarország Zrt.	1586	ONE (940)	940
12002000	12002999	One Magyarország Zrt.	1586	ONE (940)	940
12003000	12003999	Magyar Telekom Nyrt.	2029	TELEKOM (916)	916
12004000	12004999	Magyar Telekom Nyrt.	2029	TELEKOM (916)	916
12005000	12005999	Magyar Telekom Nyrt.	2029	TELEKOM (916)	916
12006000	12006999	Magyar Telekom Nyrt.	2029	TELEKOM (916)	916
12007000	12007999	Magyar Telekom Nyrt.	2029	TELEKOM (916)	916
12008000	12008999	Magyar Telekom Nyrt.	2029	TELEKOM (916)	916
12009000	12009999	Magyar Telekom Nyrt.	2029	TELEKOM (916)	916
12010000	12010999	Magyar Telekom Nyrt.	2029	TELEKOM (916)	916
12011000	12011999	Magyar Telekom Nyrt.	2029	TELEKOM (916)	916
12012000	12012999	Magyar Telekom Nyrt.	2029	TELEKOM (916)	916
12013000	12013999	Magyar Telekom Nyrt.	2029	TELEKOM (916)	916
12014000	12014999	CETIN Hungary Zrt.	18476874	BEROTEL (798)	798
12015000	12015999	Magyar Telekom Nyrt.	2029	TELEKOM (916)	916
12016000	12016999	Magyar Telekom Nyrt.	2029	TELEKOM (916)	916
12017000	12017999	Magyar Telekom Nyrt.	2029	TELEKOM (916)	916
12018000	12018999	Magyar Telekom Nyrt.	2029	TELEKOM (916)	916
12019000	12019999	Magyar Telekom Nyrt.	2029	TELEKOM (916)	916

37508 rekord.

Adatok betöltése: 2025-09-11 21:49:06

CSV export

Nem hordozott számok esetén hordozás bejelentéskor a KRA ez alapján tölti ki automatikusan az átadó szolgáltatót.

7.7 Gyakori kérdések

A KRA-val kapcsolatban gyakran ismételt kérdések és válaszok gyűjteménye.

8 MELLÉKLETEK

8.1 M1 Internet hivatkozások gyűjteménye

Számhordozási rendszerek

KRA rendszer: <https://kra.nmhh.hu/>

teszt rendszer: <https://kra-test.nmhh.hu/>

NMHH weboldalai <http://nmhh.hu>

[Azonosítógazdálkodás](#)

[Azonosítógazdálkodási nyilvántartás](#)

[Számhordozás](#)

[KRA műszaki leírások](#)

[KRA Általános ismertető](#)

[KRA WEB felhasználói kézikönyv](#)

[KRA Alkalmazás felhasználói kézikönyv](#)

[KRA SOAP felhasználói kézikönyv](#)

[KRA Elektronikus aláírási kézikönyv](#)

[KRA ügyfélszolgálati eljárások](#)

[Szolgáltató kódok listája](#) [\(XLSX\)](#) [\(CSV\)](#)

[Időablakok](#)

[Számmezőátadás lista](#)

[KRA továbbfejlesztés](#)

[Számhordozottság tudakozó](#)

[Tájékoztató a számmezőátadás műszaki megvalósításáról](#)

KRA-ban használható publikus magyarországi aláírás kibocsátó szolgáltatók

[Microsec e-Szignó](#)

[Netlock](#)

9 VÁLTOZTATÁSOK ÖSSZEFOGLALÁSA

Változat száma:	Kiadás időpontja:	Változtató:	Változtatás:
1.0	2021. június 4.	T-Systems	KRA Alkalmazás felhasználói kézikönyv– tervezet alapidokumentum kiadása
1.1	2021. július 4	T-Systems	Hibajavítások
1.2	2021. július 12	T-Systems	Hibajavítások, 5. fejezet
	2021.augusztus 10.	Szaller Dávid	II. körös véleményezés
1.3	2021. 08. 12.	T-Systems	Hibajavítások
1.4	2022. 02. 11	T-Systems	Vastagkliens változások átvezetése
1.5	2025.03.28	Telekom Rendszerintegráció	Számmező átadások módosítása

A specifikáció készítői mindent megtesznek annak érdekében, hogy a dokumentumban található adatok a lehető legpontosabbak legyenek, de az esetleg mégis előforduló hibákból eredő következményekért felelősséget nem vállalnak.

Kérjük, hogy a dokumentummal kapcsolatos észrevételeit küldje el a NMHH KRA ügyfélszolgálatára részére, a kra-uszi@nmhh.hu email címre! Ezzel kapcsolatos fáradozásait előre is köszönjük.